

URAIAN SINGKAT PEKERJAAN

Program	: Program Pengelolaan Pendidikan
Kegiatan	: Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
Sub Kegiatan	: Pembangunan Ruang Kelas Baru

Beberapa langkah kerja yang harus dilaksanakan, setelah kami menerima Surat Perintah Kerja maka kami akan melaksanakan pekerjaan tersebut sebagai berikut :

- Setelah Surat Perintah Mulai Kerja diterbitkan, kami akan melakukan koordinasi dengan Pihak Proyek, Konsultan Perencana, Konsultan Pengawas serta unsur terkait lainnya didalam proyek guna mengatur segala langkah - langkah yang harus diambil dalam rangka persiapan sebelum pelaksanaan fisik dimulai terutama adalah Penyerahan Lapangan.
- Menyerahkan Struktur Organisasi sesuai dengan yang tercantum dalam Daftar Personalia beserta Job Discription untuk melaksanakan pekerjaan ini dengan jelas serta sesuai dengan bidang keahlian masing masing dan Jadwal Pelaksanaan kepada Pihak Proyek.
- Mengajukan Surat kepada Pihak Proyek untuk dapat dilaksanakan Penyerahan Lapangan dan menetapkan Jadwal Pemancangan Lokasi
- Persiapan Administrasi Proyek berupa Buku Harian, Laporan Mingguan, Laporan Bulanan dan Grafik Cuaca.
- Mengurus Izin Mendirikan Bangunan, membuat Jaminan Pelaksanaan dan Mempersiapkan Kontrak Perjanjian Kerja.
- Pengetesan contoh bahan yang akan dipakai hingga ke Laboratorium resmi untuk Mutu Beton yang telah ditetapkan dalam bestek/kontrak kerja.
- Sejalan dengan itu dipersiapkan Direksi Keet, Los Kerja dan Gudang yang akan dibuat di lokasi yang berdekatan dengan kegiatan kerja. Pembuatan Direksi Keet akan dilengkapi dengan fasilitas seperti meja, kursi, papan tulis dan lain-lain peralatan yang dibutuhkan selama waktu pelaksanaan pekerjaan. Selain itu kami juga menyiapkan Sumber Air untuk Pelaksanaan Kerja.
- Perhitungan kebutuhan bahan dan material
- Membuat Shop Drawing dan Asbuilt Drawing.
- Pengendalian Arus Keuangan (Cash Flow)

- Apabila pekerjaan telah siap dilaksanakan semuanya maka dilakukan pemeriksaan dengan Team PHO, agar pekerjaan dapat diserahkan terimakan untuk yang pertama kalinya.
- Kekurangan dan Cacat kerja akan diperbaiki dalam masa Pemeliharaan, dan setelah masa pemeliharaan berakhir, maka dilakukan kembali pemeriksaan dengan Team FHO untuk dapat diserahkan terimakan untuk kedua kalinya.

**Pejabat Pembuat Komitmen
(PPK)**

dto

Well Of Sanora, ST., MT.
NIP.19831028 200501 1 003