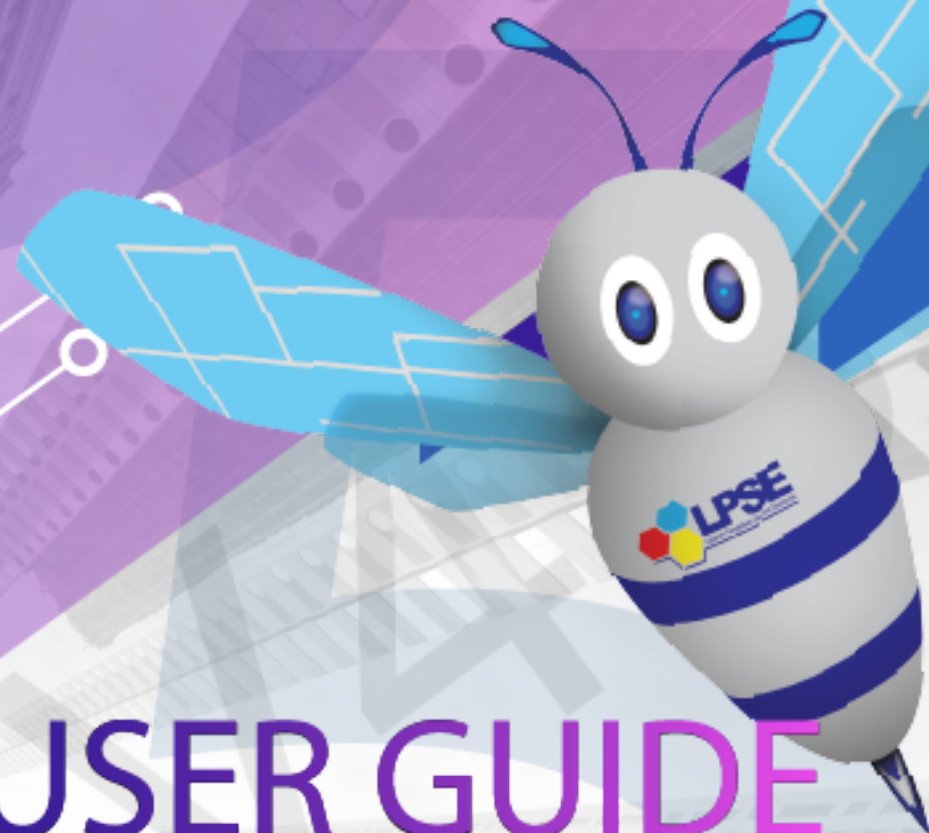




LKPP

Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

SPSE v4.5



USER GUIDE

Sistem Pengadaan Secara Elektronik

SPSE v4.5

PPK



What's New

CHANGELOG APLIKASI

DAFTAR ISI

What's New.....	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	vii
1. Wewenang Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	1
1.1 Alur proses tender pada aplikasi SPSE.....	2
1.1.1 Alur Proses Tender Metode Pasca Kualifikasi 1 File	2
1.1.2 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 File.....	4
1.1.3 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 Tahap	6
2. Memulai Aplikasi.....	8
2.1 Masuk Ke Dalam Aplikasi	8
2.2 Lupa <i>Password</i>	11
3. Halaman Beranda PPK.....	13
4. E-Tendering PPK.....	15
4.1 Membuat Paket Tender	15
4.1.1 Paket Konsolidasi.....	25
4.1.2 Mengisi Rincian HPS	29

4.1.3	<i>Upload</i> Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar	33
4.1.4	<i>Upload</i> Rancangan Kontrak	36
4.1.5	<i>Upload</i> Informasi Lainnya (opsional).....	40
4.1.6	<i>Pilih</i> UKPBJ.....	44
4.1.7	<i>Hapus</i> Paket Tender	48
4.1.8	Adendum Dokumen Tender/Seleksi di PPK	49
4.1.9	<i>Update</i> RUP Paket yang Sudah Berjalan	51
4.1.10	<i>Edit</i> Paket Tender Ulang.....	57
4.2	Membuat Dokumen Kontrak	60
4.2.1	Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa	61
4.2.2	Kontrak.....	71
4.2.3	Syarat syarat Khusus Kontrak.....	78
4.2.4	Surat Perintah Pengiriman	80
4.2.5	Surat Perintah Mulai Kerja	87
4.2.6	Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran	92
4.2.7	Penilaian	109
4.3	Tender Batal di PPK	124

5.	Non e-Tendering PPK.....	128
5.1	Pembuatan Paket Non Tender	128
5.2	Kosolidasi Paket Non Tender	132
5.3	Edit Paket Non tender.....	136
5.3.1	Edit Dokumen Persiapan Penunjukan Langsung	148
5.3.2	Edit Dokumen Persiapan Pengadaan Langsung	151
5.3.3	Update RUP Paket Non tender yang Sudah Berjalan	157
5.4	Pembuatan Kontrak	163
5.4.1	Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa Non Tender	164
5.4.2	Surat Perintah Kerja.....	175
5.4.3	Syarat Syarat Khusus Kontrak	180
5.4.4	Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK).....	181
5.4.5	Surat Perintah Pengiriman	185
5.4.6	Pembayaran.....	190
5.4.7	Dokumen Lainnya	195
6.	Pencatatan Non Tender.....	198
6.1	Buat Paket Pencatatan Non Tender	198

6.2	Edit Paket Pencatatan Non Tender	204
6.2.1	Jenis Pengadaan	207
6.2.2	Metode Pemilihan	207
6.2.3	Form Realisasi	208
7.	Pencatatan Swakelola	217
7.1	Buat Paket Pencatatan Swakelola	217
7.2	Edit Paket Pencatatan Swakelola.....	222
7.2.1	Tipe Pelaksanaan Swakelola.....	224
7.2.2	Form Realisasi	224
8.	Pencatatan Pengadaan Darurat	231
8.1	Buat Pencatatan Pengadaan Darurat.....	231
8.1.1	Rincian HPS.....	235
8.1.1	Form Realisasi	237
9.	Menu Log Akses	244
10.	Menu Ganti Password.....	245
11.	Keluar dari Aplikasi	247

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. <i>Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (1)</i>	2
Gambar 2. <i>Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (2)</i>	3
Gambar 3. <i>Alur Proses Tender Prakuualifikasi 2 File (1)</i>	4
Gambar 4. <i>Alur Proses Tender Prakuualifikasi 2 File (2)</i>	5
Gambar 5. <i>Alur Proses Tender Prakuualifikasi 2 Tahap (1)</i>	6
Gambar 6. <i>Alur Proses Tender Prakuualifikasi 2 Tahap (2)</i>	7
Gambar 7. <i>Halaman Utama</i>	8
Gambar 8. <i>Pop Up Pilih Jenis User</i>	8
Gambar 9. <i>Form Login 1</i>	9
Gambar 10. <i>Form Login 2</i>	10
Gambar 11. <i>Form Login 1</i>	11
Gambar 12. <i>Halaman Lupa Password</i>	12
Gambar 13. <i>Konfirmasi melengkapi data e-kontrak</i>	13
Gambar 14. <i>Halaman Beranda PPK</i>	14
Gambar 15. <i>Halaman Daftar Paket</i>	15
Gambar 16. <i>Halaman Beranda</i>	16
Gambar 17. <i>Halaman Daftar e-kontrak</i>	17
Gambar 18. <i>Halaman daftar paket PPK</i>	18

Gambar 19. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK	19
Gambar 20. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK	20
Gambar 21. Halaman informasi rencana pengadaan	21
Gambar 22. RUP yang Tidak Lengkap	22
Gambar 23. Buat Paket	23
Gambar 24. Halaman Pilih Paket Tender	25
Gambar 25. Pilih Paket Tender.....	26
Gambar 26. Halaman Data Paket.....	27
Gambar 27. Halaman Dokumen Persiapan	28
Gambar 28. Rincian HPS.....	29
Gambar 29. Rincian HPS dalam Excel	30
Gambar 30. Halaman Pembulatan Nilai HPS	31
Gambar 31. Notifikasi berhasil simpan HPS.....	32
Gambar 32. Upload spesifikasi teknis dan gambar	33
Gambar 33. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar	34
Gambar 34. File spesifikasi teknis dan gambar	35
Gambar 35. Halaman Dokumen Persiapan	36
Gambar 36. Halaman Daftar Rancangan Kontrak	37
Gambar 37. Pilih Rancangan Kontrak	38
Gambar 38. Halaman Daftar Rancangan Kontrak	39

Gambar 39. Halaman Dokumen Persiapan	40
Gambar 40. Upload Informasi Lainnya	41
Gambar 41. Pilih File Informasi Lainnya	42
Gambar 42. Halaman Informasi Lainnya berhasil Di Upload.....	43
Gambar 43. Pilih UKPBJ 1.....	44
Gambar 44. Pilih UKPBJ 2.....	45
Gambar 45. Edit UKPBJ	46
Gambar 46. Notifikasi data paket telah tersimpan	47
Gambar 47. Halaman Daftar Paket Tender	48
Gambar 48. Halaman Informasi Tender	49
Gambar 49. Adendum Dokumen Pemilihan	50
Gambar 50. Halaman Daftar Paket.....	51
Gambar 51. Halaman Update RUP	52
Gambar 52. Halaman Pilih Paket Tender/Seleksi	53
Gambar 53. Pilih Rencana Pengadaan	54
Gambar 54. Halaman RUP Ter-update	55
Gambar 55. Halaman Gagal Update RUP.....	56
Gambar 56. Halaman Daftar Paket.....	57
Gambar 57. Halaman Edit Paket Tender Ulang	58
Gambar 58. Halaman Edit Paket Tender Ulang	59

Gambar 59. Halaman beranda PPK	60
Gambar 60. Halaman SPPBJ e-kontrak PPK	61
Gambar 61. Halaman SPPBJ e-Tendering(1)	62
Gambar 62. Halaman SPPBJ e-Tendering (2)	63
Gambar 63. Halaman SPPBJ e-Tendering(2)	64
Gambar 64. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia	65
Gambar 65. Halaman SPPBJ	66
Gambar 66. Halaman Rincian Harga	66
Gambar 67. Halaman SPPBJ e-Tendering(3)	67
Gambar 68. Kirim Ulang Undangan Kontrak	68
Gambar 69. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia	69
Gambar 70. Halaman SPPBJ PDF	70
Gambar 71. Halaman e-kontrak PPK	71
Gambar 72. Halaman isi Form Kontrak(1)	72
Gambar 73. Halaman isi Form Kontrak(2)	73
Gambar 74. Halaman Form Kontrak(3)	74
Gambar 75. Halaman Form Kontrak(4)	75
Gambar 76. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF 1	76
Gambar 77. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF 2	77
Gambar 78. Halaman SPPBJ PPK	78

Gambar 79. Halaman Upload SSKK dan Input Cara Pembayaran	79
Gambar 80. Halaman Buat Surat Perintah Pengiriman	80
Gambar 81. Halaman Buat SPP	80
Gambar 82. Halaman Form SPP	81
Gambar 83. Halaman Form SPP 2	82
Gambar 84. Halaman surat pesanan	83
Gambar 85. Halaman Rincian Barang	84
Gambar 86. Halaman Surat Perintah Pengiriman PDF 1	85
Gambar 87. Halaman Surat Perintah Pengiriman PDF 2	86
Gambar 88. Halaman SPMK(1)	87
Gambar 89. Halaman SPMK(2)	88
Gambar 90. Halaman SPMK(3)	89
Gambar 91. Halaman SPMK PDF (1)	90
Gambar 92. Halaman SPMK PDF (2)	91
Gambar 93. Halaman e-kontrak PPK	92
Gambar 94. Halaman Pembayaran Termin	92
Gambar 95. Halaman Pembayaran (1)	93
Gambar 96. Halaman Pembayaran (2)	94
Gambar 97. Halaman Pembayaran (3)	95
Gambar 98. Halaman Daftar Pembayaran	96

Gambar 99. Halaman Pembayaran Bulanan	97
Gambar 100. Halaman Isi Data BAST	98
Gambar 101. Halaman Input BA Pembayaran	99
Gambar 102. Halaman Input BAST dan BAP	100
Gambar 103. Halaman Daftar Pembayaran	101
Gambar 104. Halaman Daftar Pembayaran	102
Gambar 105. Halaman Isi Data BAST	103
Gambar 106. Halaman Input BA Pembayaran	104
Gambar 107. Halaman Input BAST dan BAP	105
Gambar 108. Halaman BAST dalam Bentuk PDF	106
Gambar 109. Halaman BAP dalam bentuk PDF	107
Gambar 110. Halaman e-kontrak sudah lengkap	108
Gambar 111. Halaman Buat Penilaian	109
Gambar 112. Halaman Beranda Penilaian Penyedia	110
Gambar 113. Halaman Tambah Penilaian	111
Gambar 114. Halaman Penilaian Pelaku Usaha	112
Gambar 115. Halaman Simpan Penilaian Penyedia	113
Gambar 116. Detail Penilaian Penyedia	114
Gambar 117. Halaman Penilaian Penyedia	115
Gambar 118. Halaman Simpan Penilaian Penyedia	116

Gambar 119. <i>Simpan Berhasil</i>	117
Gambar 120. <i>Halaman Penilaian Penyedia</i>	118
Gambar 121. <i>Halaman Simpan Penilaian Penyedia</i>	119
Gambar 122. <i>Simpan Berhasil</i>	120
Gambar 123. <i>Penilaian Penyedia</i>	121
Gambar 124. <i>Halaman Simpan Penilaian Penyedia</i>	122
Gambar 125. <i>Berhasil Simpan Penilaian</i>	123
Gambar 126. <i>Fitur Tender Batal di PPK</i>	124
Gambar 127. <i>Tender Batal</i>	125
Gambar 128. <i>Konfirmasi Tender Batal</i>	125
Gambar 129. <i>Halaman Alasan Tender Batal</i>	126
Gambar 130. <i>Halaman Tender Batal</i>	127
Gambar 131. <i>Halaman Daftar Paket Non Tender</i>	128
Gambar 132. <i>Halaman Pilih RUP</i>	129
Gambar 133. <i>Halaman Informasi Rencana Pengadaan</i>	130
Gambar 134. <i>Halaman Edit Paket</i>	131
Gambar 135. <i>Halaman Buat Paket Konsolidasi</i>	132
Gambar 136. <i>Halaman Pilih Paket Non Tender</i>	133
Gambar 137. <i>Halaman Informasi Rencana Pengadaan</i>	134
Gambar 138. <i>Halaman Konsolidasi</i>	135

Gambar 139. <i>Halaman Data Paket Non Tender</i>	136
Gambar 140. <i>Halaman Dokumen Persiapan</i>	137
Gambar 141. <i>Halaman Isi Rincian HPS</i>	138
Gambar 142. <i>Rincian HPS dalam Excel</i>	139
Gambar 143. <i>Notifikasi berhasil simpan HPS</i>	140
Gambar 144. <i>Upload KAK spesifikasi teknis dan gambar</i>	141
Gambar 145. <i>Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar</i>	142
Gambar 146. <i>File spesifikasi teknis dan gambar</i>	143
Gambar 147. <i>Halaman Daftar Rancangan Kontrak</i>	144
Gambar 148. <i>Pilih Rancangan Kontrak</i>	145
Gambar 149. <i>Halaman Daftar Rancangan Kontrak</i>	146
Gambar 150. <i>Halaman Upload Informasi Lainnya</i>	147
Gambar 151. <i>Halaman Dokumen Persiapan</i>	148
Gambar 152. <i>Halaman Dokumen Persiapan 2</i>	149
Gambar 153. <i>Halaman Data Paket Telah Tersimpan</i>	150
Gambar 154. <i>Halaman Dokumen Persiapan Pengadaan Langsung</i>	151
Gambar 155. <i>Pilih file data dukung HPS</i>	152
Gambar 156. <i>Halaman Upload Data Dukung HPS</i>	152
Gambar 157. <i>Pilih penanggung jawab paket</i>	153
Gambar 158. <i>Halaman Pilih Pejabat Pengadaan</i>	154

Gambar 159. <i>Halaman Edit Paket</i>	155
Gambar 160. <i>Halaman Data Paket Telah Tersimpan</i>	156
Gambar 161. <i>Halaman Daftar Paket</i>	157
Gambar 162. <i>Halaman Update RUP</i>	158
Gambar 163. <i>Halaman Pilih Paket Tender/Seleksi</i>	159
Gambar 164. <i>Pilih Rencana Pengadaan</i>	160
Gambar 165. <i>Halaman RUP Ter-update</i>	161
Gambar 166. <i>Halaman Gagal Update RUP</i>	162
Gambar 167. <i>Halaman Beranda PPK</i>	163
Gambar 168. <i>Halaman Buat SPPBJ Non Tender</i>	164
Gambar 169. <i>Halaman Isi Form SPPBJ</i>	165
Gambar 170. <i>Halaman Isi Form SPPBJ 2</i>	166
Gambar 171. <i>SPPBJ Berhasil Disimpan</i>	167
Gambar 172. <i>Kirim Undangan Kontrak</i>	168
Gambar 173. <i>Halaman Isi Informasi Undangan</i>	169
Gambar 174. <i>Halaman Isi Informasi Undangan 2</i>	170
Gambar 175. <i>Notifikasi Undangan Berhasil Terkirim</i>	171
Gambar 176. <i>Halaman Undangan Untuk Pelaku Usaha</i>	172
Gambar 177. <i>Halaman Form SPPBJ</i>	173
Gambar 178. <i>Hasil Cetak SPPBJ PDF</i>	174

Gambar 179. Halaman SPPBJ Non Tender PPK.....	175
Gambar 180. Halaman Isi Form SPK	176
Gambar 181. Halaman Isi Form SPK 2	177
Gambar 182. Halaman Isi Form SPK 3	178
Gambar 183. SPK dalam bentuk PDF	179
Gambar 184. Halaman SSKK.....	180
Gambar 185. Halaman Isi Data SMPK 1	181
Gambar 186. Halaman Form SPK.....	182
Gambar 187. Halaman Form SPK.....	183
Gambar 188. Halaman SPK dalam bentuk PDF	184
Gambar 189. Halaman Buat Surat Pesanan	185
Gambar 190. Halaman Form Surat Pesanan	186
Gambar 191. Halaman surat pesanan.....	187
Gambar 192. Halaman Rincian Barang	188
Gambar 193. Surat Perintah Pengiriman PDF.....	189
Gambar 194. Halaman Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan	190
Gambar 195. Halaman Form BA Serah Terima dan BA Pembayaran	191
Gambar 196. Halaman BAST dan BAP	192
Gambar 197. Halaman Cetak PDF BA Serah Terima Pekerjaan	193
Gambar 198. Halaman Cetak PSD Berita Acara Pembayaran	194

Gambar 199. <i>Halaman Buat Dokumen Lainnya</i>	195
Gambar 200. <i>Halaman Isi Form Dokumen Lainnya</i>	196
Gambar 201. <i>Halaman Daftar Dokumen Lainnya</i>	197
Gambar 202. <i>Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender</i>	198
Gambar 203. <i>Halaman Daftar Rencana Paket</i>	199
Gambar 204. <i>Halaman Informasi Rencana Pengadaan</i>	200
Gambar 205. <i>Halaman Persetujuan Buat Paket</i>	201
Gambar 206. <i>Halaman Edit Paket Pencatatan Non Tender</i>	202
Gambar 207. <i>Halaman Berhasil Simpan Paket Non Tender</i>	203
Gambar 208. <i>Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender</i>	204
Gambar 209. <i>Halaman Edit Pencatatan Non Tender (1)</i>	205
Gambar 210. <i>Halaman Edit Pencatatan Non Tender (1)</i>	206
Gambar 211. <i>Jenis Pengadaan Pencatatan Non Tender</i>	207
Gambar 212. <i>Metode Pemilihan Pencatatan Non Tender</i>	207
Gambar 213. <i>Halaman Form Realisasi</i>	208
Gambar 214. <i>Halaman Form Realisasi</i>	209
Gambar 215. <i>Halaman Pilih Non Badan Usaha</i>	210
Gambar 216. <i>Pelaku Usaha Non SIKaP</i>	210
Gambar 217. <i>Halaman Isi NPWP Penyedia</i>	211
Gambar 218. <i>Halaman Pilih Penyedia</i>	212

Gambar 219. <i>Halaman Form Realisasi</i>	213
Gambar 220. <i>Halaman Input Data Pencatatan non Tender</i>	214
Gambar 221. <i>Halaman Notifikasi Paket Berhasil Disimpan</i>	215
Gambar 222. <i>Halaman Beranda Pencatatan Non Tender</i>	216
Gambar 223. <i>Halaman Daftar Paket – Pencatatan Swakelola</i>	217
Gambar 224. <i>Halaman Daftar Rencana Swakelola</i>	218
Gambar 225. <i>Halaman Persetujuan Buat Paket</i>	219
Gambar 226. <i>Halaman Edit Paket Swakelola</i>	220
Gambar 227. <i>Halaman Paket Berhasil Disimpan</i>	221
Gambar 228. <i>Halaman Daftar Paket Pencatatan Swakelola</i>	222
Gambar 229. <i>Halaman Edit Swakelola</i>	223
Gambar 230. <i>Tipe Pelaksanaan Swakelola</i>	224
Gambar 231. <i>Halaman Form Realisasi Swakelola (1)</i>	224
Gambar 232. <i>Halaman Form Realisasi Swakelola (2)</i>	225
Gambar 233. <i>Halaman Form Realisasi swakelola</i>	226
Gambar 234. <i>Halaman Pilih Pelaksana Swakelola</i>	227
Gambar 235. <i>Pelaku Usaha Non SIKaP</i>	227
Gambar 236. <i>Halaman Edit Paket Swakelola</i>	228
Gambar 237. <i>Halaman Paket Berhasil Disimpan</i>	229
Gambar 238. <i>Halaman Beranda Pencatatan Swakelola</i>	230

Gambar 239. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender	231
Gambar 240. Edit Pencatatan Darurat	232
Gambar 241. Edit Pencatatan darurat 2	233
Gambar 242. Halaman Paket Pencatatan Darurat Tersimpan	234
Gambar 243. Halaman Isi Rincian HPS.....	235
Gambar 244. Isi Realisasi.....	236
Gambar 245. Halaman Isi Form Realisasi.....	237
Gambar 246. Halaman Simpan Realisasi.....	238
Gambar 247. Halaman Tambah Data Penyedia.....	239
Gambar 248. Halaman Form Realisasi.....	240
Gambar 249. Halaman Simpan Paket Pengadaan Darurat.....	241
Gambar 250. Halaman Berhasil Simpan Paket Pencatatan Darurat.....	242
Gambar 251. Halaman Daftar Paket Pencatatan Pengadaan Darurat.....	243
Gambar 252. Halaman Beranda Pencatatan Pengadaan Darurat	243
Gambar 253. Halaman Log Akses.....	244
Gambar 254. Halaman Ganti Password	245
Gambar 255. Notifikasi Penggunaan Akun.....	246
Gambar 247. Halaman Beranda PPK - Logout	247

1. Wewenang Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

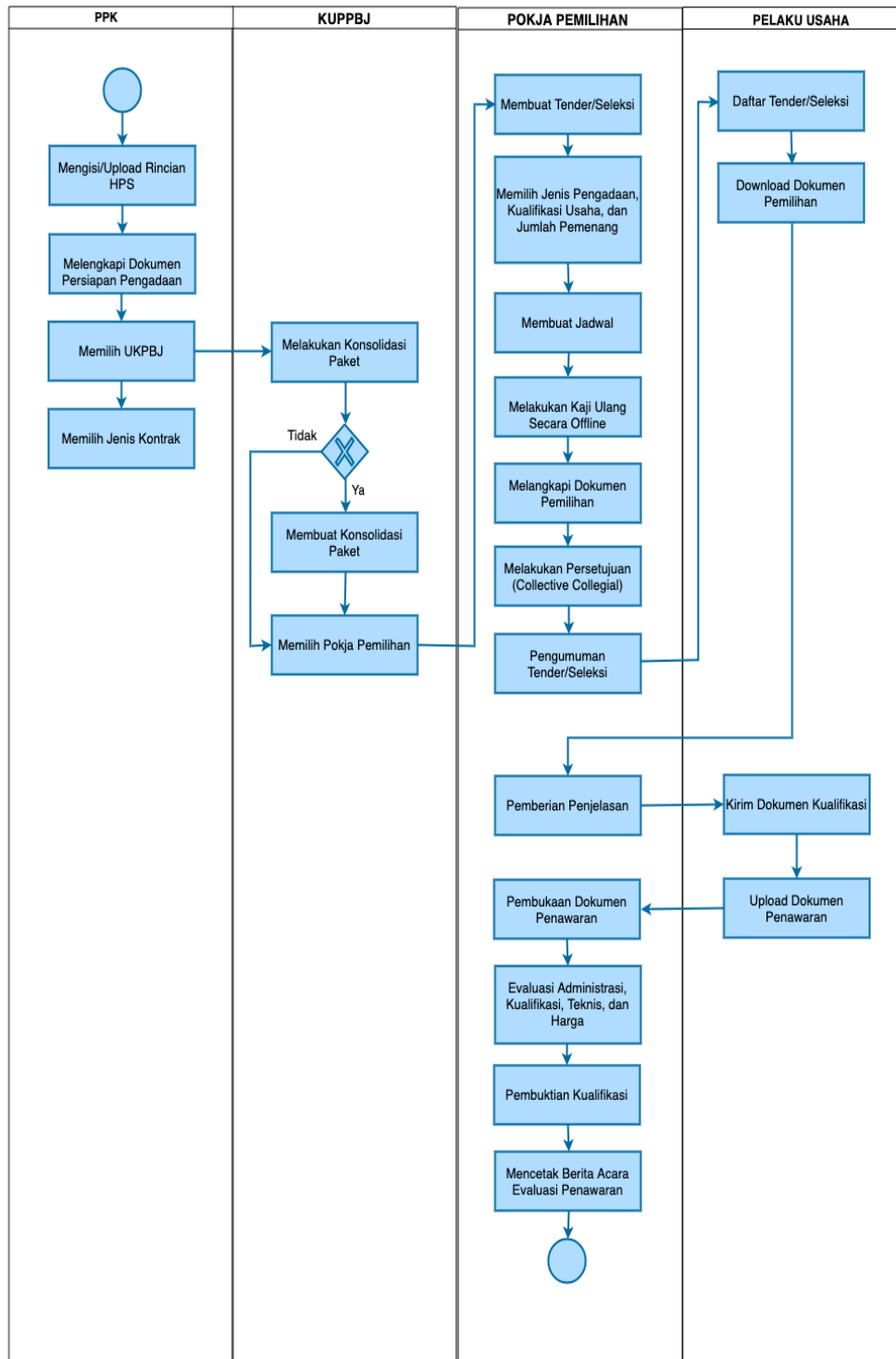
Pejabat Pembuat Komitmen yang selanjutnya disingkat PPK adalah pejabat yang diberi kewenangan oleh PA/KPA untuk mengambil keputusan dan/atau melakukan tindakan yang dapat mengakibatkan pengeluaran anggaran belanja negara anggaran belanja daerah.

Di dalam Aplikasi SPSE PPK memiliki beberapa wewenang untuk melakukan:

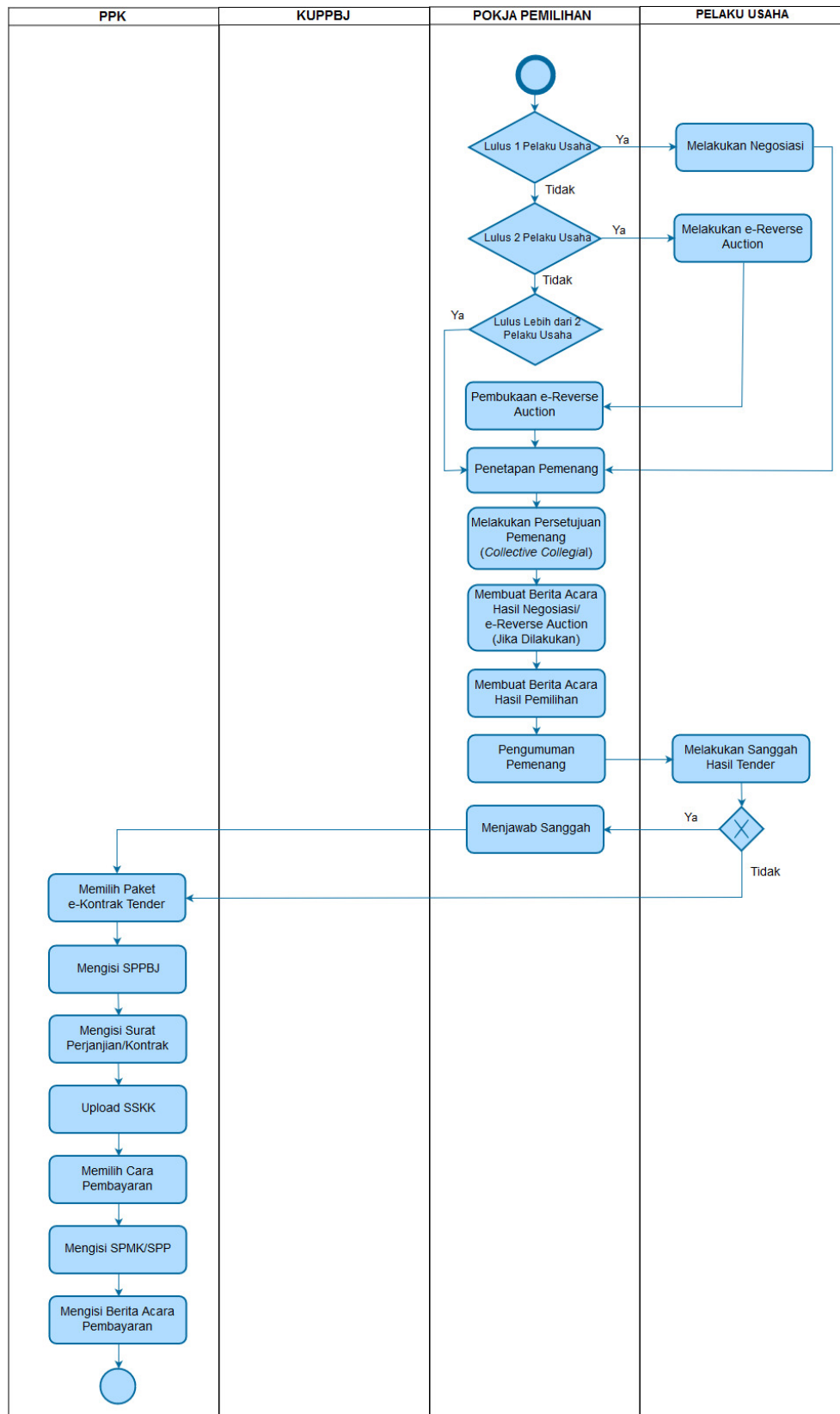
1. Membuat Paket tender;
2. Isi rincian Harga Perkiraan Sendiri (HPS);
3. Isi Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK);
4. *Upload* Kerangka Acuan Kerja (KAK);
5. *Input* Form Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ);
6. Cetak SPPBJ;
7. *Input* dan Surat Perjanjian;
8. *Input* dan Cetak Surat Perintah Kerja;
9. *Input* dan Cetak Surat Pesanan (Barang);
10. *Input* dan Cetak Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) untuk pengadaan selain Pengadaan Barang;
11. *Upload* Dokumen Lainnya;
12. Menilai Kinerja Penyedia
13. *Input* dan Cetak Berita Acara (BA) Pembayaran dan BA Serah Terima.

1.1 Alur proses tender pada aplikasi SPSE

1.1.1 Alur Proses Tender Metode Pasca Kualifikasi 1 File

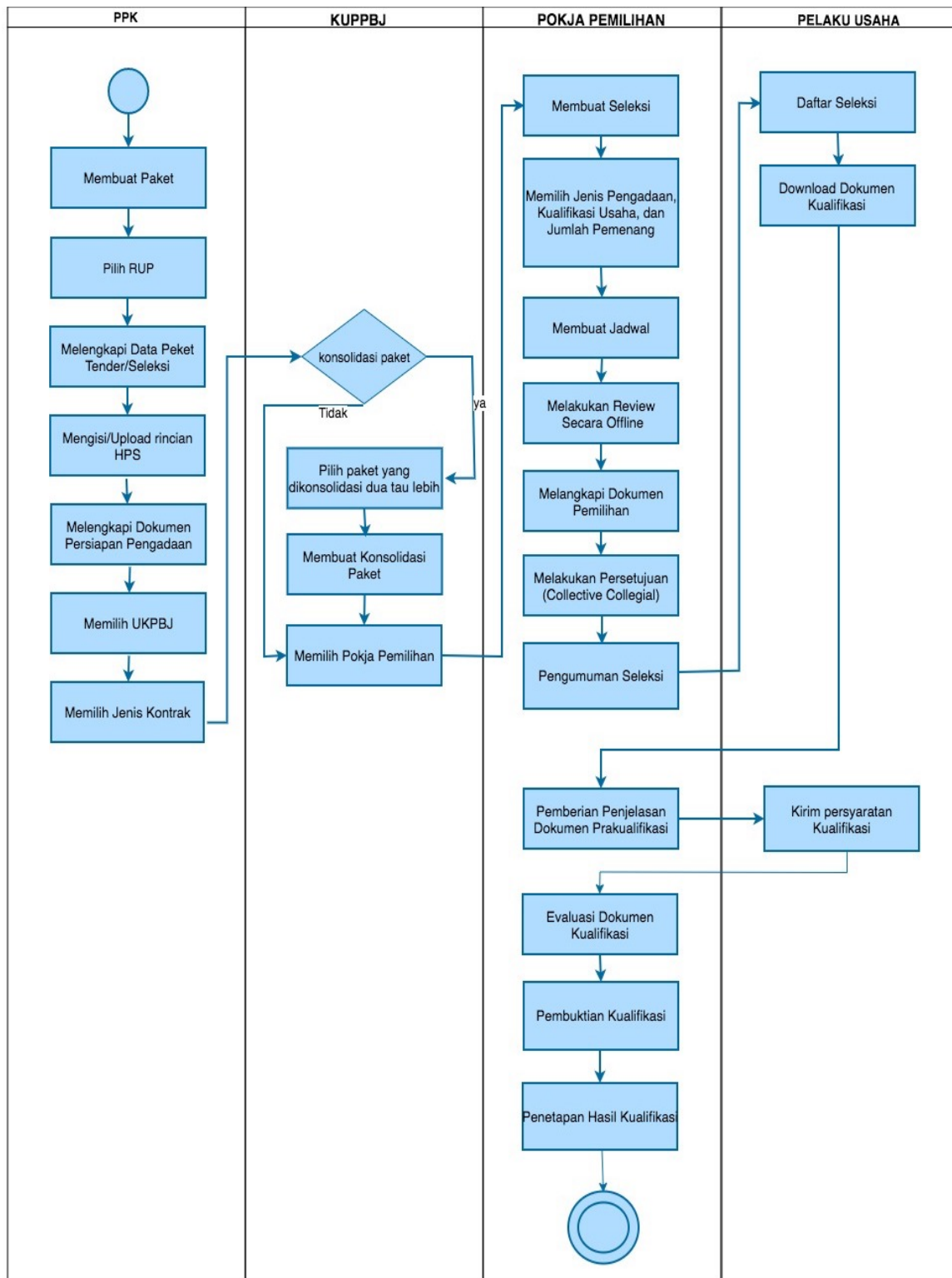


Gambar 1. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (1)

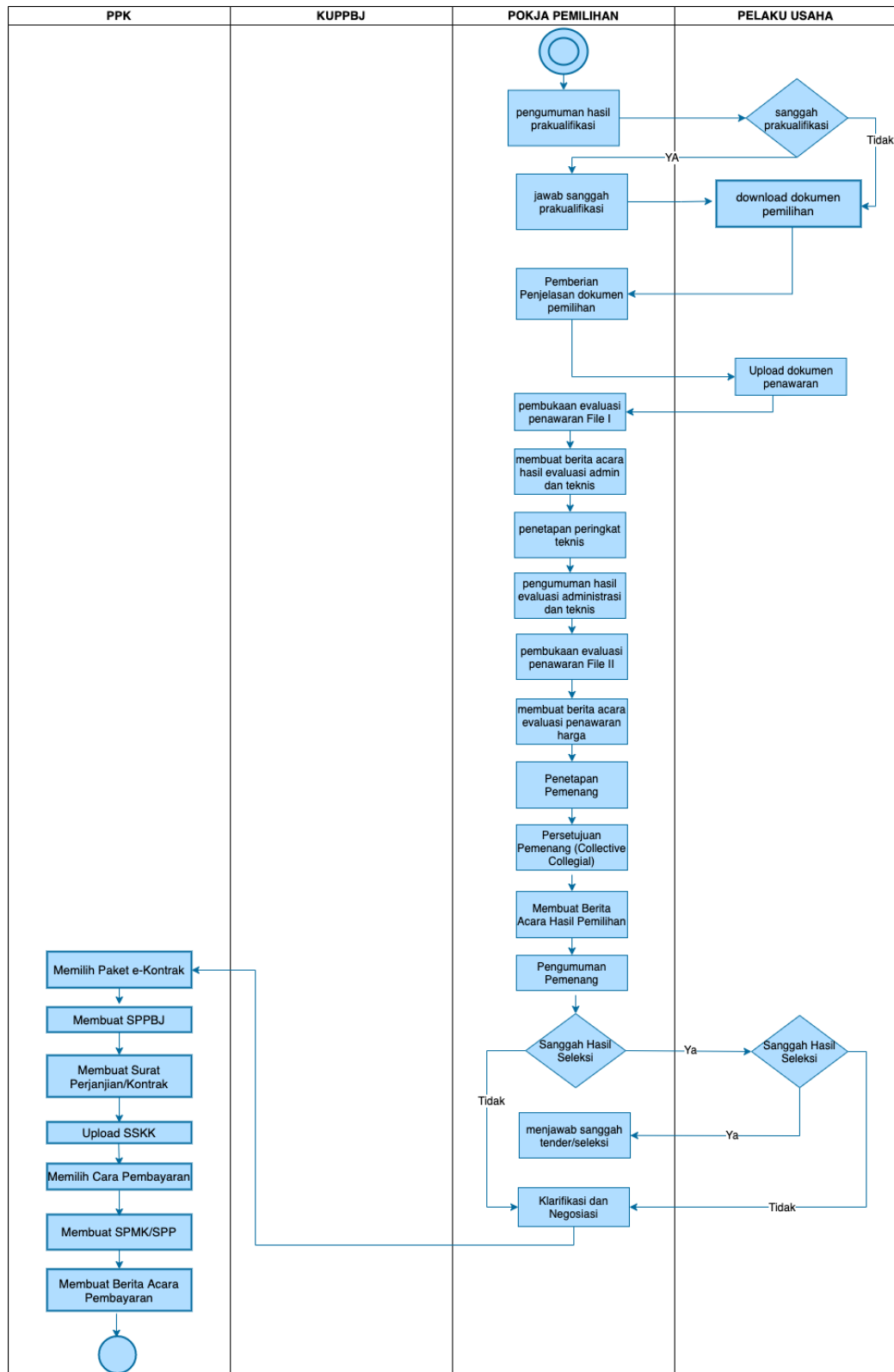


Gambar 2. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (2)

1.1.2 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 File

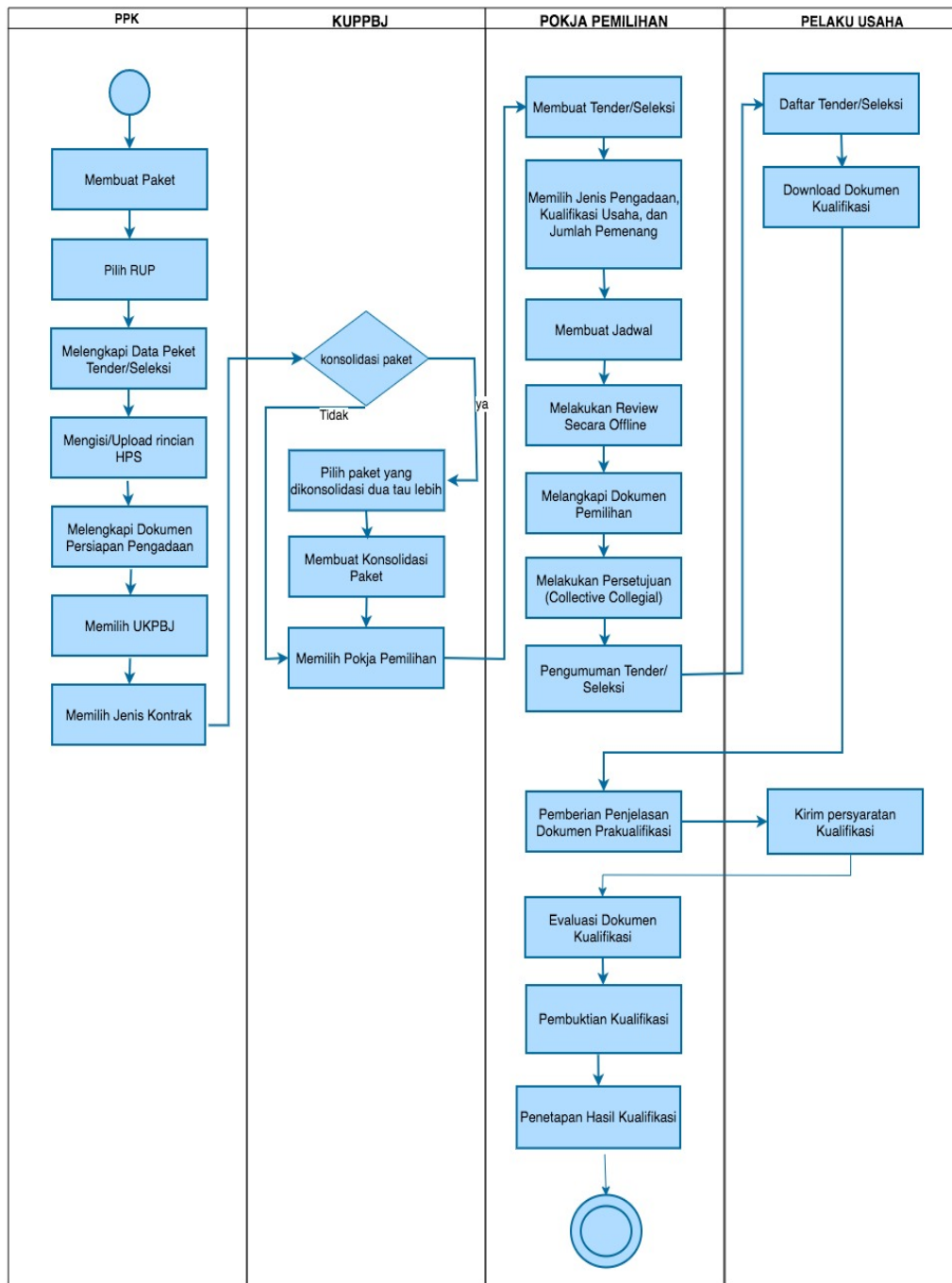


Gambar 3. *Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 File (1)*

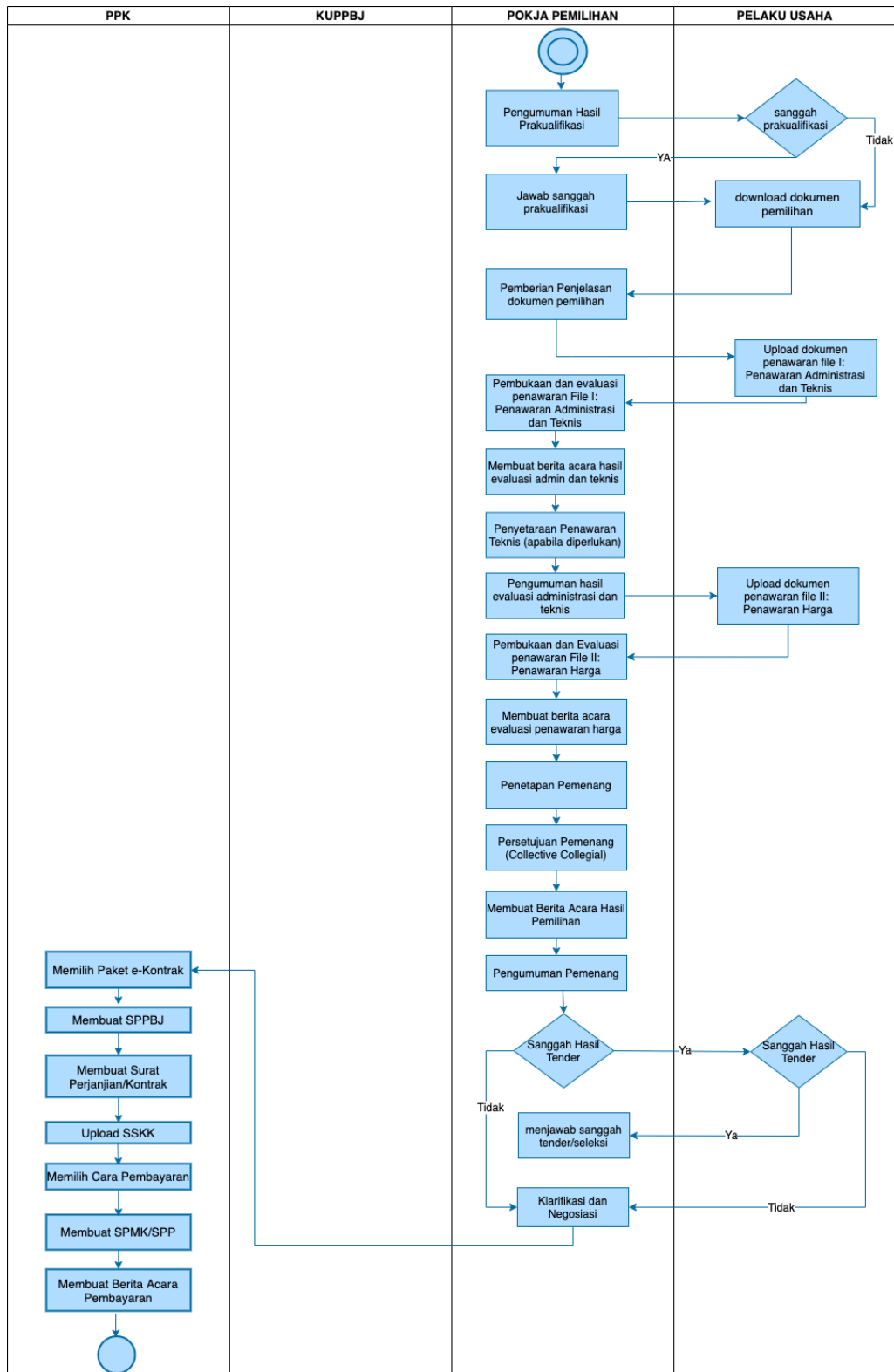


Gambar 4. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 File (2)

1.1.3 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 Tahap



Gambar 5. Alur Proses Tender Prakuifikasi 2 Tahap (1)

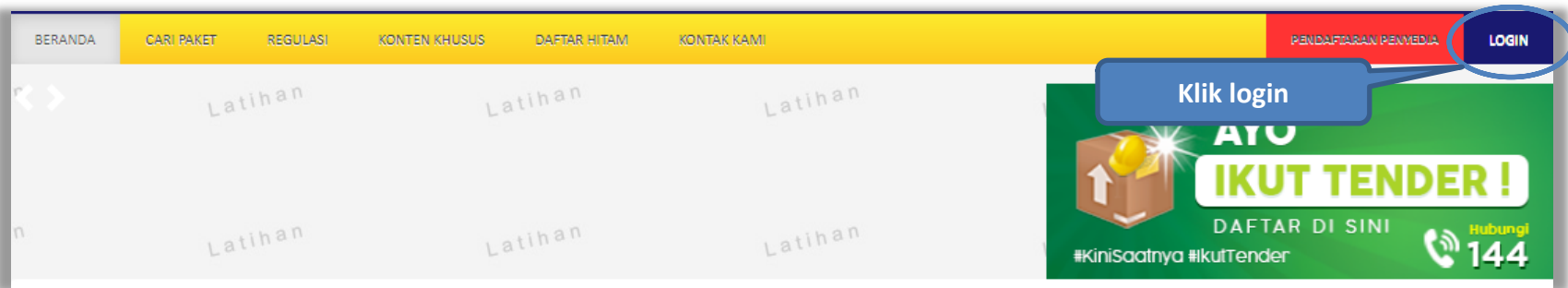


Gambar 6. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 Tahap (2)

2. Memulai Aplikasi

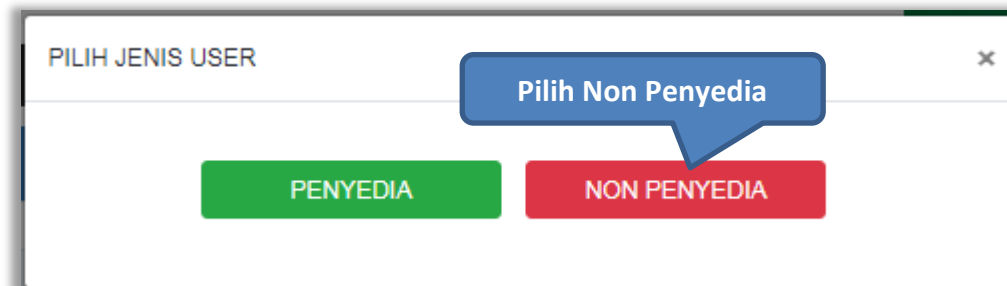
2.1 Masuk Ke Dalam Aplikasi

Klik *button Login* pada pojok kanan atas.



Gambar 7. Halaman Utama

Lalu muncul pilihan Jenis User, kemudian pilih *button* Non-Penyedia.



Gambar 8. Pop Up Pilih Jenis User

Setelah memilih Jenis User akan diarahkan ke halaman *Login*, masukkan User ID lalu klik *button Login*.

The image shows a screenshot of the LPSE IT Development login interface. At the top center is the LPSE IT Development logo, which consists of three hexagons (red, blue, and yellow) to the left of the text 'LPSE IT Development'. Below the logo is a white rectangular box with a blue border containing the text 'LOGIN NON PENYEDIA'. Inside this box, there is a text input field with a user icon and the placeholder text 'User ID'. Below the input field is a green rectangular button with the text 'Login'. At the bottom of the box, there is a link 'Kembali ke Beranda' and a link 'Lupa Password?'. Five blue callout boxes with white text and arrows point to these elements: 'Isi User ID' points to the input field, 'Klik login' points to the green button, 'Untuk Kembali Ke Beranda' points to the 'Beranda' link, and 'Pilih jika lupa password' points to the 'Lupa Password?' link. The background of the screenshot has a light gray pattern with the word 'Latihan' repeated diagonally.

Gambar 9. *Form Login 1*

Masukkan *Password* dan kode yang tersedia lalu klik *Login*.

The image shows a screenshot of the LPSE IT Development login interface for non-providers. The form is titled "LOGIN NON PENYEDIA". It contains a username field with the value "ppk2", a password field labeled "Password", and a security code field labeled "Kode" with a grid of numbers "5a63nk" above it. Below the code field, there is a message: "Untuk menjamin keamanan, isikan Kode di atas! Jika Anda kesulitan membaca Kode di atas, [klik di sini](#) untuk mengganti Kode baru." At the bottom of the form is a green "Login" button. Below the button are two links: "Kembali ke Beranda" and "Lupa Password?". Blue callout boxes with arrows point to various elements: "Isi Password" points to the password field; "Isi Kode yang tersedia" points to the code field; "Klik login" points to the green Login button; "Untuk Kembali Ke Beranda" points to the "Beranda" link; and "Pilih jika lupa password" points to the "Lupa Password?" link.

Isi Password

Isi Kode yang tersedia

Klik login

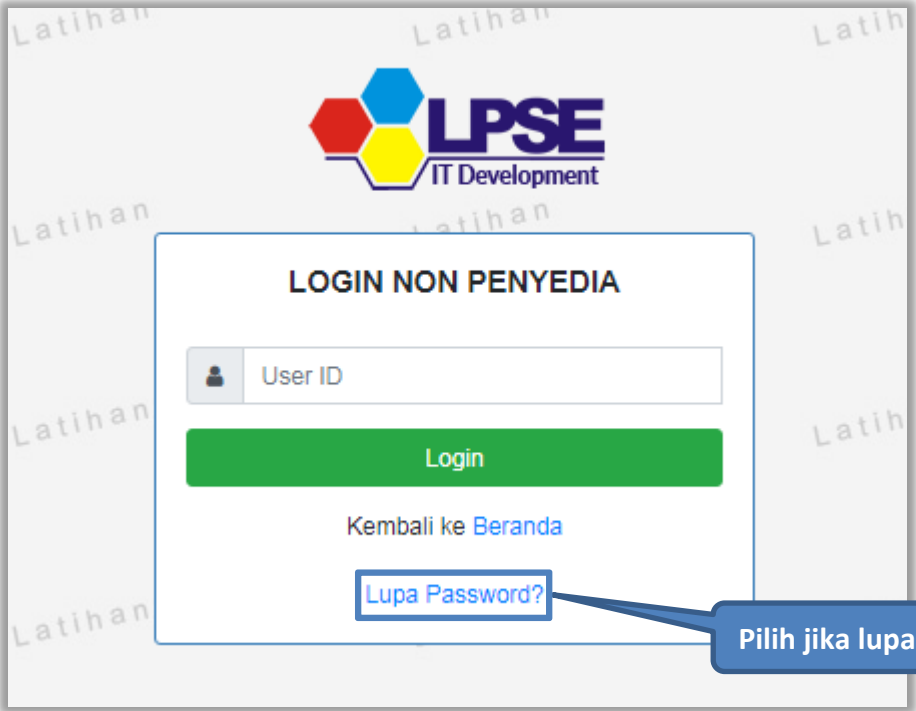
Untuk Kembali Ke Beranda

Pilih jika lupa password

Gambar 10. Form Login 2

2.2 Lupa Password

Pilih tombol 'Lupa Password?', untuk membuat password baru



The screenshot shows a web interface for LPSE IT Development. At the top is the logo with three colored hexagons (red, blue, yellow) and the text 'LPSE IT Development'. Below the logo is a white box containing the title 'LOGIN NON PENYEDIA'. Inside this box, there is a text input field with a user icon and the label 'User ID'. Below the input field is a large green button labeled 'Login'. Under the 'Login' button is a link that says 'Kembali ke Beranda'. At the bottom of the white box is a link labeled 'Lupa Password?'. A blue callout box with a pointer to the 'Lupa Password?' link contains the text 'Pilih jika lupa password'.

Gambar 11. Form Login 1

Isikan User ID, Email dan Kode Keamanan yang tersedia. Lalu pilih jenis user setelah itu klik tombol Kirim.

Lupa Password

- Isikan User ID, Email Anda, dan Kode Keamanan! Aplikasi SPSE akan mengirimkan *link* ke Email Anda untuk mengganti *Password*.
- Jika Anda lupa User ID dan/atau Email yang Anda gunakan, Anda harus menghubungi petugas di LPSE.

Perhatikan Petunjuk Lupa Password

User ID *

Isi User ID

Email *

Isi Email



Jika Anda kesulitan membaca Kode di atas, [klik di sini](#) untuk mengganti Kode baru.

Untuk menjamin keamanan, isikan Kode Keamanan di atas!

Isi Kode Keamanan yang tersedia

Kode Keamanan *

☒ Penyedia ☐ Non-Penyedia

Pilih Jenis User

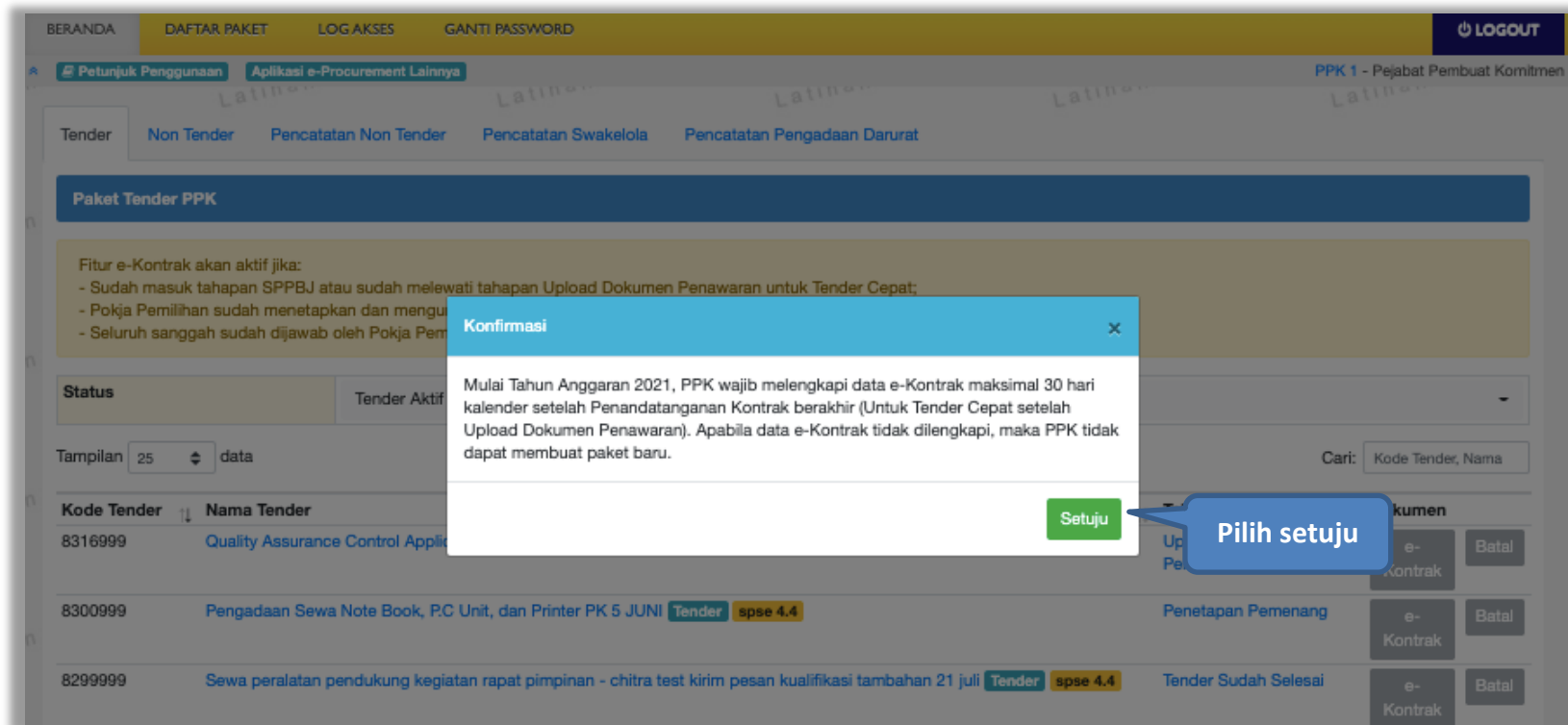
Kirim

Klik Kirim

Gambar 12. Halaman Lupa Password

3. Halaman Beranda PPK

Saat PPK berhasil masuk ke dalam aplikasi SPSE 4.5 akan ada Notifikasi data e-kontrak tahun anggaran 2021 wajib diisi maksimal 30 hari kalender setelah penandatanganan kontrak berakhir. Apabila e-kontrak tidak dilengkapi, maka PPK tidak dapat membuat paket baru.



Gambar 13. Konfirmasi melengkapi data e-kontrak

Di Halaman beranda terdapat informasi paket Tender, Non Tender serta menu pencatatan paket non transaksional (Non Tender), Pencatatan Swakelola, dan Pencatatan Pengadaan Darurat.

Paket Tender/Seleksi PPK

Fitur e-Kontrak akan aktif jika:

- Sudah masuk tahapan SPPBJ atau sudah melewati tahapan Upload Dokumen Penawaran untuk Tender Cepat;
- Pokja Pemilihan sudah menetapkan dan mengumumkan pemenang;
- Seluruh sanggah sudah dijawab oleh Pokja Pemilihan; dan/atau
- Seluruh jawaban sanggah Salah/Tidak Diterima.

Penjelasan fitur aktif e-kontrak

Status: Tender Aktif

Tampilan: 25 data

Cari: Kode Tender, Nama Tender

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	e-Kontrak	Batal
10364999	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK) Tender spse 4.5	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak	Batal
10362999	Lisensi Perangkat Security (Pra 21/10) Seleksi spse 4.5	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak	Batal
10355999	Sewa Layanan Antar Jemput bagi Pegawai LKPP (test cek KSWP) Tender spse 4.5	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak	Batal
10354999	Medical Check Up Pegawai LKPP (tets TC PK) Tender Cepat spse 4.5	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak	Batal
10349999	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer (test PK) Tender spse 4.5	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak	Batal

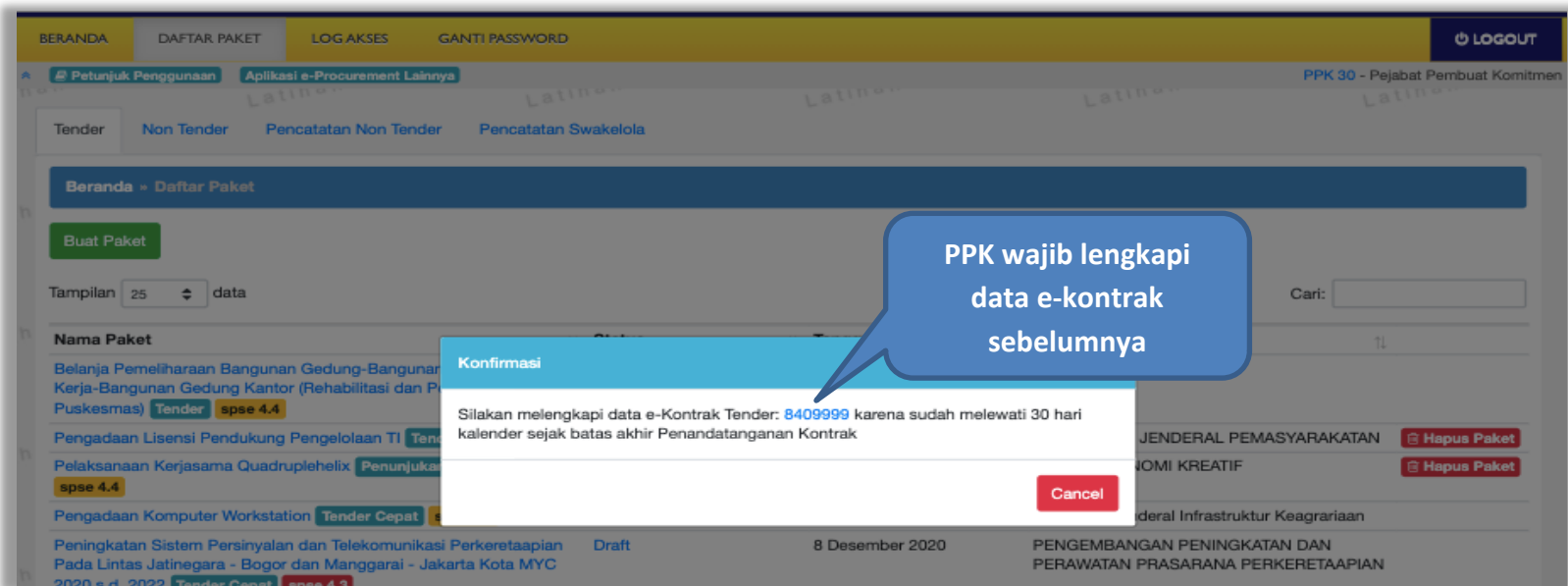
Gambar 14. Halaman Beranda PPK

4. E-Tendering PPK

Pada proses e-tendering, PPK dapat membuat paket tender dan membuat dokumen kontrak pada paket tender yang telah ditetapkan pemenangnya oleh pokja pemilihan.

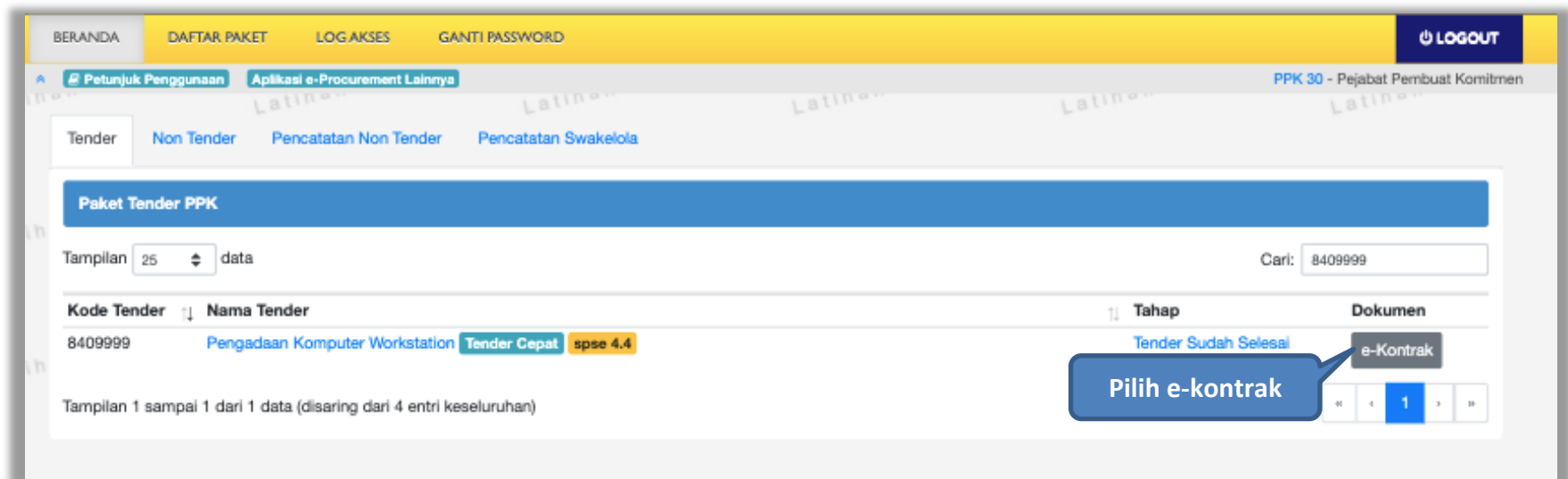
4.1 Membuat Paket Tender

Pada SPSE 4.4 Sistem akan memblokir pembuatan Paket jika PPK belum isi data e-kontrak paket sebelumnya.



Gambar 15. Halaman Daftar Paket

Jika sudah pilih kode tender paket sebelumnya akan masuk ke halaman Beranda. Pilih e-kontrak untuk melengkapi dokumen e-kontrak.



Gambar 16. Halaman Beranda

PPK isi lengkap data e-kontrak, jika sudah diisi semua PPK dapat melanjutkan pembuatan paket.



BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 30 - Pejabat Pembuat Komitmen

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Penilaian
1/2/3	10 Maret 2021	PT. lkpp penyedia 7	Kontrak	Rp. 33.242.000.000,00	SSKK	Surat Pesanan	Pembayaran	Penilaian

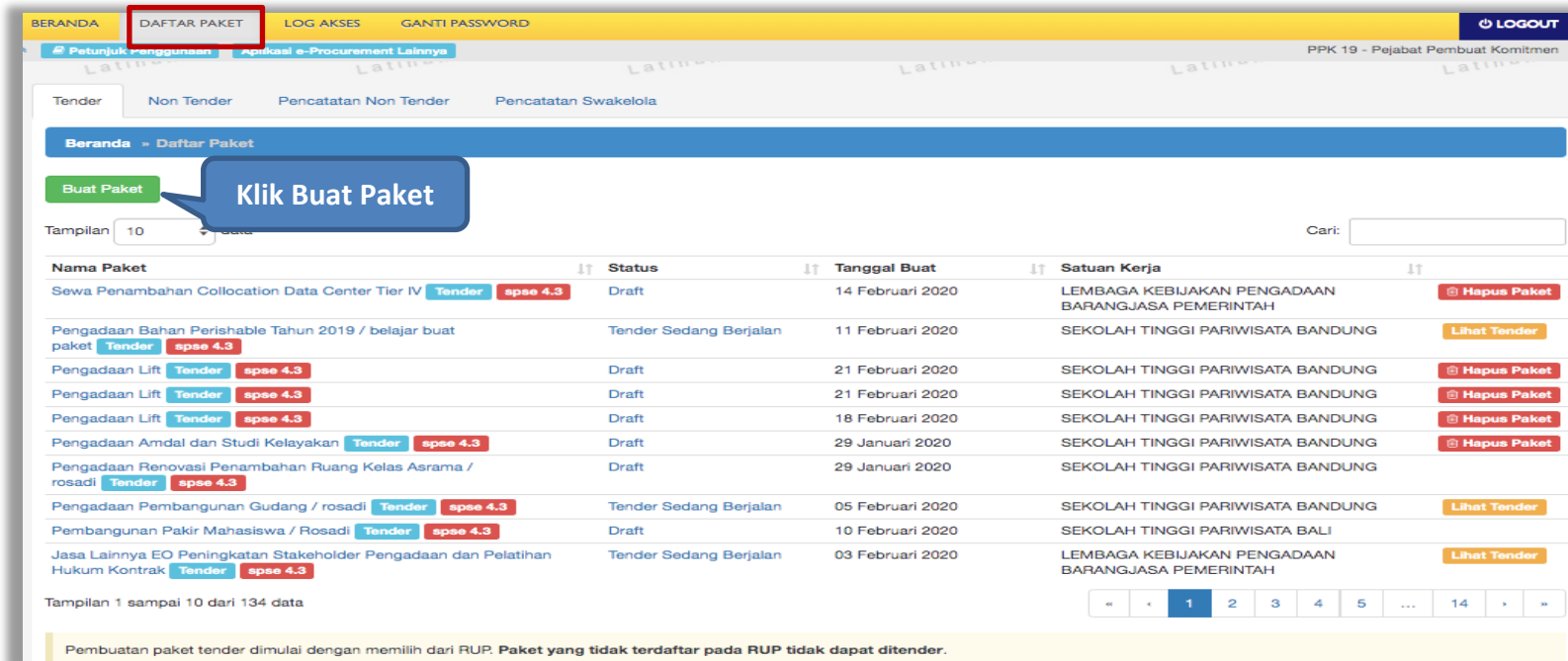
Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

[Kembali](#)

Isi semua data e-kontrak

Gambar 17. Halaman Daftar e-kontrak

Pilih menu Daftar Paket kemudian klik *button* 'Buat Paket'.



BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender Pencatatan Swakelola

Beranda » Daftar Paket

Buat Paket

Tampilan 10 Cari:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Sewa Penambahan Collocation Data Center Tier IV	Draft	14 Februari 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pengadaan Bahan Perishable Tahun 2019 / belajar buat paket	Tender Sedang Berjalan	11 Februari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG
Pengadaan Lift	Draft	21 Februari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG
Pengadaan Lift	Draft	21 Februari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG
Pengadaan Lift	Draft	18 Februari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG
Pengadaan Amdal dan Studi Kelayakan	Draft	29 Januari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG
Pengadaan Renovasi Penambahan Ruang Kelas Asrama / rosadi	Draft	29 Januari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG
Pengadaan Pembangunan Gudang / rosadi	Tender Sedang Berjalan	05 Februari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG
Pembangunan Pakir Mahasiswa / Rosadi	Draft	10 Februari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BALI
Jasa Lainnya EO Peningkatan Stakeholder Pengadaan dan Pelatihan Hukum Kontrak	Tender Sedang Berjalan	03 Februari 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Tampilan 1 sampai 10 dari 134 data

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Gambar 18. Halaman daftar paket PPK

Daftar Paket » Daftar Rencana Pengadaan

1. Pilih K/L/PD

K/L/PD * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

2. Tahun Anggaran

Tahun Anggaran 2021

3. Pilih Satuan Kerja

Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

4. Pilih Metode Pemilihan

Metode Pemilihan Tender

Update RUP

Apabila paket belum muncul, klik *button* Update RUP

UP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Apabila daftar paket yang diumumkan di SiRUP tidak muncul, maka pokja bisa klik *button* reload untuk menarik paket dari SIRUP

5. ceklis nama paket (bisa pilih lebih dari 1)

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
☐	29964732	- Belanja Jasa Lainnya [Video Profil LKPP Rakornas Pengadaan]	APBN	Tender	Rp 85 Jt	2021
☐	29964732	Pengadaan dalam Rangka Pelaksanaan Tugas dan Fungsi	APBN	Tender	Rp 1,1 M	2021
☐	29964732	Pengadaan Sewa Ruang Kantor dan Tempat Parkir	APBN	Tender	Rp 458,4 Jt	2021
☐	29644613	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer	APBN	Tender	Rp 1,4 M	2021

Gambar 19. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK

Jika PPK ingin membuat paket Tender/Seleksi Pra DIPA, maka PPK pilih RUP Tahun Anggaran yang akan datang.

Daftar Paket » Daftar Rencana Pengadaan

1. Pilih K/L/PD

K/L/PD * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

2. Pilih TA

Tahun Anggaran 2021

3. Pilih Satker

Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

4. Pilih metode pemilihan

Metode Pemilihan Tender

Update RUP

Apabila paket belum muncul, klik *button Update RUP*

Apabila daftar paket yang diumumkan di SiRUP tidak muncul, maka pokja bisa klik *button reload* untuk menarik paket dari SIRUP

Pembuatan paket tender dimulai dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Tipe	Estimasi Harga	Tahun Anggaran
☐	29964732	- Belanja Jasa Lainnya [Video Profil LKPP Rakornas Pengadaan]	APBN	Tender	Rp 85 Jt	2021
☐	29964714	- Belanja Jasa Lainnya [Rakornas Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dalam]	APBN	Tender	Rp 1,1 M	2021
☐				Tender	Rp 458,4 Jt	2021
☐	29644613	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer	APBN	Tender	Rp 1,4 M	2021

5. ceklis nama paket (bisa pilih lebih dari 1)

Gambar 20. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK

Selanjutnya akan tampil informasi rencana pengadaan yang telah dipilih oleh PPK, klik *button* 'Buat Paket' kemudian klik "OK" untuk membuat paket tender.

latihan-lpse.lkpp.go.id says
Apakah benar ini Paket Anda?

Cancel OK

2. Klik OK

	Kode RUP	Nama Paket	APBN	Tender	Pagu	Tahun Anggaran
☐	29964732	- Belanja Jasa				2021
☐	29964714	- Belanja Jasa rangka mend				2021
☐	29870470	- Penataan U			Rp 458,4 Jt	2021
☐	29644613	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer	APBN	Tender	Rp 1,4 M	2021
☐	29642043	Sewa peralatan pendukung kegiatan rapat pimpinan	APBN	Tender	Rp 128 Jt	2021
☐	29577793	Sewa Lisensi Keamanan Jaringan	APBN	Tender	Rp 657,9 Jt	2021
☐	29566305	Lisensi Perangkat Security	APBN	Tender	Rp 1,6 M	2021
☐	29547739	Perangkat Infrastruktur Keamanan Data Center	APBN	Tender	Rp 198,2 Jt	2021
☐	29547730	Perangkat Infrastruktur Jaringan Data Center	APBN	Tender	Rp 1,1 M	2021
☐	29505965	- Penataan Ulang Area Plaza Basement LKPP	APBN	Tender	Rp 458,4 Jt	2021
☐	29500586	Pemeliharaan Fire Alarm System	APBN	Tender	Rp 669,1 Jt	2021
☐	29392054	Relokasi Server	APBN	Tender	Rp 600 Jt	2021
☐	29391202	Lisensi Konsolidasi Data	APBN	Tender	Rp 570 Jt	2021
☐	29391189	Lisensi API Gateway	APBN	Tender	Rp 995 Jt	2021
☐	29391182	Lisensi Big Data	APBN	Tender	Rp 181,4 Jt	2021
☐	29389127	Sewa Communication Center (Call Center)	APBN	Tender	Rp 955 Jt	2021
☐	29128165	- Pembuatan Materi Pelatihan Berbasis Elektronik	APBN	Tender	Rp 100 Jt	2021
☐	29064991	Sewa Lisensi Keamanan Jaringan	APBN	Tender	Rp 700 Jt	2021
☐	29064959	Sewa Lisensi	APBN	Tender	Rp 200 Jt	2021
☐	29063569	Sewa Layanan Antar Jemput bagi Pegawai LKPP	APBN	Tender	Rp 496 Jt	2021
☐	29034274	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer	APBN	Tender	Rp 1,7 M	2021
☒	28869942	Software Privillage Access Manager	APBN	Tender	Rp 1,8 M	2021
☐	28825231	Relokasi Server	APBN	Tender	Rp 300 Jt	2021
☐	28824907	Perangkat Security	APBN	Tender	Rp 250 Jt	2021
☐	28824897		APBN	Tender	Rp 200 Jt	2021

Tampilan 1 sampai 25 dari

Buat Paket

1. Klik Buat Paket

2. Klik OK

Gambar 21. Halaman informasi rencana pengadaan

Jika informasi rencana pengadaan paket tidak lengkap, maka paket tidak bisa dipilih. PPK wajib melengkapi data di SiRUP.

Informasi Rencana Pengadaan

Kode RUP	13824105		
Nama Paket	- Paket Fullboard Meeting Jawa Barat [50 ORG x 2 HARI]		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Nilai Pagu Paket	Rp 82.200.000,00		
Tahun Anggaran			
Jenis Pengadaan			
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran
			Nilai

RUP tidak lengkap

Tidak dapat membuat paket karena data yang didapatkan dari RUP tidak lengkap, silahkan lengkapi di SiRUP.

Gambar 22. RUP yang Tidak Lengkap

Daftar Paket - Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	29992509	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP	

Pilih jika ingin ubah RUP

K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH			
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Nilai	PPK
	2021	APBN		

Pilih jika ingin melakukan tender konsolidasi

Nama Paket *

Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP

PPK bisa edit nama paket jika tender konsolidasi ataupun penyesuaian dengan paket

Nilai Pagu Paket

Rp. 11.671.162.000,00

Lokasi Pekerjaan

Provinsi *	Kabupaten/Kota *	
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP

1. Pilih Lokasi pekerjaan

2. Tambah lokasi pekerjaan (Jika diperlukan)

3. klik selanjutnya

* Wajib diisi.

Gambar 23. Buat Paket

- **Rencana Umum Pengadaan**, berisi detail kode RUP, Nama Paket, Sumber Dana;
- **K/L/PD**, adalah nama Kementerian, lembaga, dan Perangkat Daerah;
- **Nama Paket** adalah nama paket tender yang akan dilaksanakan (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP) jika tender konsolidasi nama paket bisa diubah;
- **Satuan Kerja** adalah satuan kerja dari paket tender;
- **Anggaran** adalah kode anggaran dari paket tender (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP);
- **Lokasi Pekerjaan** adalah lokasi pengerjaan pada paket tender;
- **Nilai Pagu Paket** adalah nilai pagu dari paket tender (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP);

4.1.1 Paket Konsolidasi

Tender konsolidasi dapat dilakukan oleh PPK dengan cara pilih 'Tambah Rencana Pengadaan'. Akan muncul RUP dan paket tender yang ingin dikonsolidasikan

Detil Paket » Daftar Rencana Pengadaan

K/L/PD *

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Tahun Anggaran

2021

Satuan Kerja *

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan

Tender

Update RUP

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tampilan 25 data

Cari:

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
☐	29964732	Belanja Jasa Lainnya [Mideo Profil LKPP Rakornas Pengadaan]	APBN	Tender	Rp 85 Jt	2021
☐		Rakornas Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dalam [Ruang Arsip dan Ekonomi]	APBN	Tender	Rp 1,1 M	2021
☐		Basement LKPP (Ruang Arsip)	APBN	Tender	Rp 458,4 Jt	2021
☐	29644613	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer	APBN	Tender	Rp 1,4 M	2021

Gambar 24. Halaman Pilih Paket Tender

☐	26639142	- ATK/Bahan komputer/penggandaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 1,6 Jt	2021
☐	26649552	- Tiket pesawat [7 org x 1 kali]	APBN	Pengecualian	Rp 15,3 Jt	2021
☒	26668320	Network Security	APBN	Seleksi	Rp 300 Jt	2021
☐	26939845	- Lisensi aplikasi video conference	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 3 Jt	2021
☐	26701306	Penanganan Pandemi COVID-19	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 257,4 Jt	2021
☐	26795598	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 600 Jt	2021
☐	26940119	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (D.K.I. Jakarta) [2 ORG x 4 KALI x 2 PP]	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 4,1 Jt	2021
☐	26690481	Persiapan Ujian Sertifikasi Kompetensi Okupasi di LKPP dan Daerah	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 10,8 Jt	2021
☐	26697391	Persiapan Ujian Sertifikasi berbasis Kompetensi	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 11,9 Jt	2021

Tampilan 1 sampai 25 dari 2,269 data

Pilih Rencana Pengadaan

Klik Pilih Rencana Pengadaan

« ‹ 1 2 3 4 5 ... 91 › »

Gambar 25. Pilih Paket Tender

Selanjutnya PPK dapat mengubah nama paket tender

Daftar Paket
Edit Paket

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
29547730	Perangkat Infrastruktur Jaringan Data Center	APBN
26668320	Network Security	APBN

Tambah Rencana Pengadaan
Update Rencana Pengadaan

K/L/PD
Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja
LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Anggaran

Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
2021	APBN	WA.3927.EAD.001.051.0A.532111	Rp. 1.050.000.000,00	PPK 2
2021	APBN	CJ.6320.UAB.231.051.00.522131	Rp. 300.000.000,00	PPK 2

Nama Paket *

Perangkat Infrastruktur Jaringan Data Center, Network Security

Nilai Pagu Paket
Rp. 1.350.000.000,00

Lokasi Pekerjaan

Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP, Jl. Epicentrum Tengah Lot 11 B, Jakarta Selatan, DKI Jakarta

Tambah Lokasi

Daftar Paket
Selanjutnya

* Wajib diisi.

PPK dapat mengubah
nama paket tender

Gambar 26. Halaman Data Paket

Jika sudah mengisi data paket, selanjutnya akan tampil halaman dokumen persiapan tender seperti dibawah ini. **Tombol simpan paket belum muncul sebelum PPK mengisi dokumen persiapan pengadaan.**

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *

Rp. 0 **Rincian HPS**

1. Isi Rincian HPS

Harap mengisi rincian HPS!

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan

Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *

2. Upload KAK dan Rancangan kontrak, dan informasi lainnya (opsional)

Rancangan Kontrak *

Informasi Lainnya (Jika ada)

Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!

Jenis Kontrak

Lumsum

3. Pilih Jenis Kontrak

Sebelumnya

* Wajib diisi.

Gambar 27. Halaman Dokumen Persiapan

4.1.2 Mengisi Rincian HPS

PPK dapat mengisi rincian HPS dengan men-*download* template rincian HPS yang telah disediakan kemudian meng-*upload*-nya kembali atau langsung mengisi pada kolom HPS yang telah disediakan.

Petunjuk Upload Rincian HPS:

1. Silakan upload rincian HPS yang sudah diisi; atau
2. Upload rincian HPS yang sudah diisi yang memiliki ekstensi *.xlsx.

Petunjuk pengisian rincian HPS:

1. Jangan mengubah nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom;
2. Jangan mengubah nama sheet; dan
3. Gunakan tanda 'koma' sebagai pemisah desimal.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan Tabel:

1. Untuk menambah dan/atau menghapus baris, klik kanan pada tabel di bawah.
2. Untuk mengunci baris, silakan ceklis pada kolom Kunci Baris? untuk setiap baris yang tidak boleh diinputkan oleh Peserta.

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

TOTAL PAGU : Rp. 1.948.000.000,00

No	Jenis Barang/Jasa atau Keluaran	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan
1			1,00	0,00	10,00	0,00	
2			1,00	0,00	10,00	0,00	
3					10,00	0,00	
4					10,00	0,00	
					10,00	0,00	

TOTAL NILAI (sebelum pembulatan) Rp. 0,00

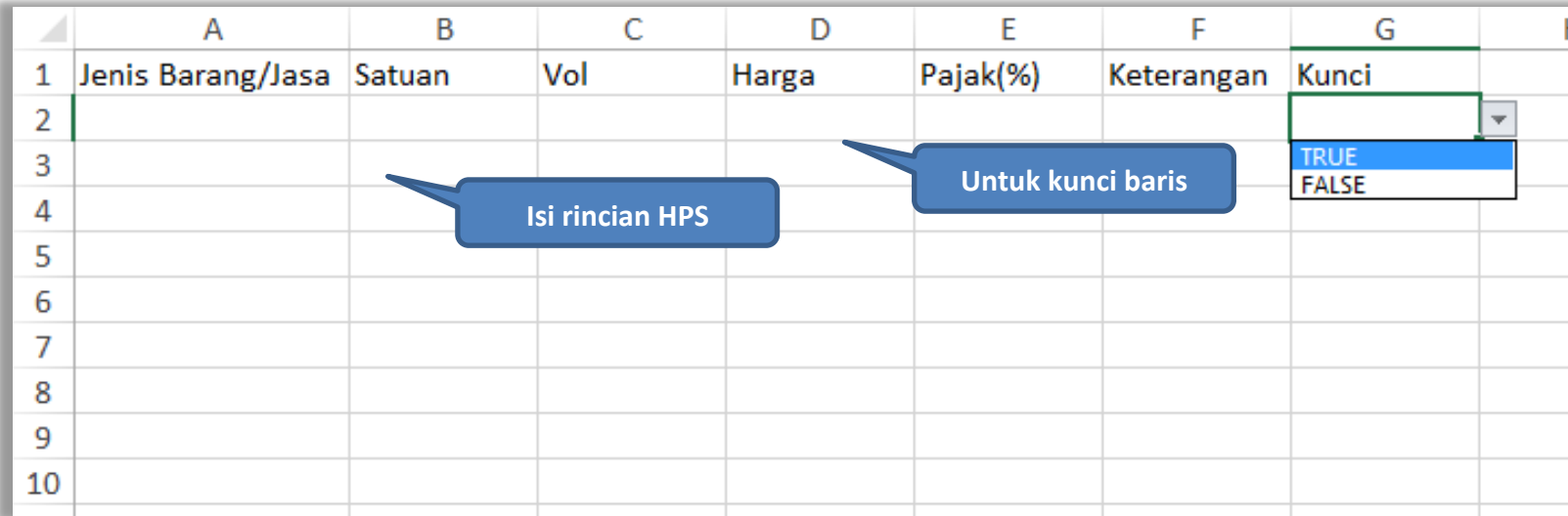
TOTAL NILAI (setelah pembulatan) Rp. 0,00 **Pembulatan**

Simpan **Kembali**

Gambar 28. Rincian HPS

Jika “Tabel Kunci Baris” di ceklis maka kolom Satuan, Volume, Harga, Pajak, Total, dan Keterangan akan kosong tidak dapat di isi. Sedangkan pada kolom Jenis Barang/Jasa harus di isi ketika ingin menyimpan Kunci Baris.

Apabila PPK men-*download template* rincian HPS, maka akan tampil *file* template rincian HPS berbentuk Excel. PPK dapat mengisi rincian HPS pada *file* tersebut dan menyimpannya, kemudian meng-*upload*-nya kembali ke sistem.



	A	B	C	D	E	F	G
1	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak(%)	Keterangan	Kunci
2							
3							TRUE FALSE
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Gambar 29. Rincian HPS dalam Excel

PPK dapat melakukan pembulatan nilai HPS agar tidak ada nilai desimal.

The image shows a software dialog box titled "Pembulatan Nilai HPS" (Rounding of HPS Value). It contains a text input field with the value "1.925.008.000,00", a checked checkbox with the text "Saya menyadari bahwa pembulatan Nilai HPS di atas sudah sesuai dengan Nilai HPS Saya", and two buttons at the bottom: "Simpan" (Save) and "Close". Three blue callout boxes with white text and arrows point to specific elements: "1. Isi pembulatan" points to the input field, "2. Ceklis persetujuan" points to the checkbox, and "3. Pilih simpan" points to the "Simpan" button.

Pembulatan Nilai HPS [X]

1.925.008.000,00

1. Isi pembulatan

☒ Saya menyadari bahwa pembulatan Nilai HPS di atas sudah sesuai dengan Nilai HPS Saya

2. Ceklis persetujuan

3. Pilih simpan

Simpan Close

Gambar 30. Halaman Pembulatan Nilai HPS

Jika HPS sudah disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data telah tersimpan.

Data telah tersimpan

Data telah tersimpan

Template Rincian HPS

Upload Rincian HPS

Petunjuk Upload Rincian HPS:

- Silakan upload rincian HPS menggunakan Template Rincian HPS yang sudah di download; atau
- Upload rincian HPS yang sudah disesuaikan penamaan kolomnya dan menggunakan file yang memiliki ekstensi *.xlsx.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan template Excel:

- Jangan mengubah nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom;
- Jangan mengubah nama sheet; dan
- Gunakan tanda 'koma' sebagai pemisah desimal.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan Tabel:

- Untuk menambah dan/atau menghapus baris, klik kanan pada tabel di bawah.
- Untuk mengunci baris, silakan ceklis pada kolom Kunci Baris? untuk setiap baris yang tidak boleh diinputkan oleh Peserta.

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

TOTAL PAGU : Rp. 1.948.000.000,00

	Jenis Barang/Jasa atau Keluaran	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	konstruksi 1							☒
2	paket1	paket	10,00	100.000.000,00	10,00	1.100.000.000,00		☐
3	konstruksi 2							☒
4	paket 2	paket	15,00	50.000.500,00	10,00	825.008.250,00		☐
5			1,00	0,00	10,00	0,00		☐

TOTAL NILAI (sebelum pembulatan) **Rp. 1.925.008.250,00**

TOTAL NILAI (setelah pembulatan) **Rp. 1.925.008.000,00**

Pembulatan

Simpan

Kembali

Keterangan total nilai sebelum dan setelah pembulatan

Gambar 31. Notifikasi berhasil simpan HPS

4.1.3 Upload Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Klik *button 'Upload'* untuk meng-upload KAK/spesifikasi teknis dan gambar. Perhatikan petunjuk *upload* dokumen KAK/Spesifikasi Teknis dan Gambar.

Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar (bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen).

Khusus untuk jenis pengadaan **Pekerjaan Konstruksi** silakan upload bagian dari **Spesifikasi Konstruksi**, **Spesifikasi Peralatan Konstruksi dan Bangunan**, **Spesifikasi Proses Kegiatan Kerja/Pelaksanaan/Konstruksi**, dan **Spesifikasi Jabatan Kerja Konstruksi** dan/atau **Gambar** di sini.

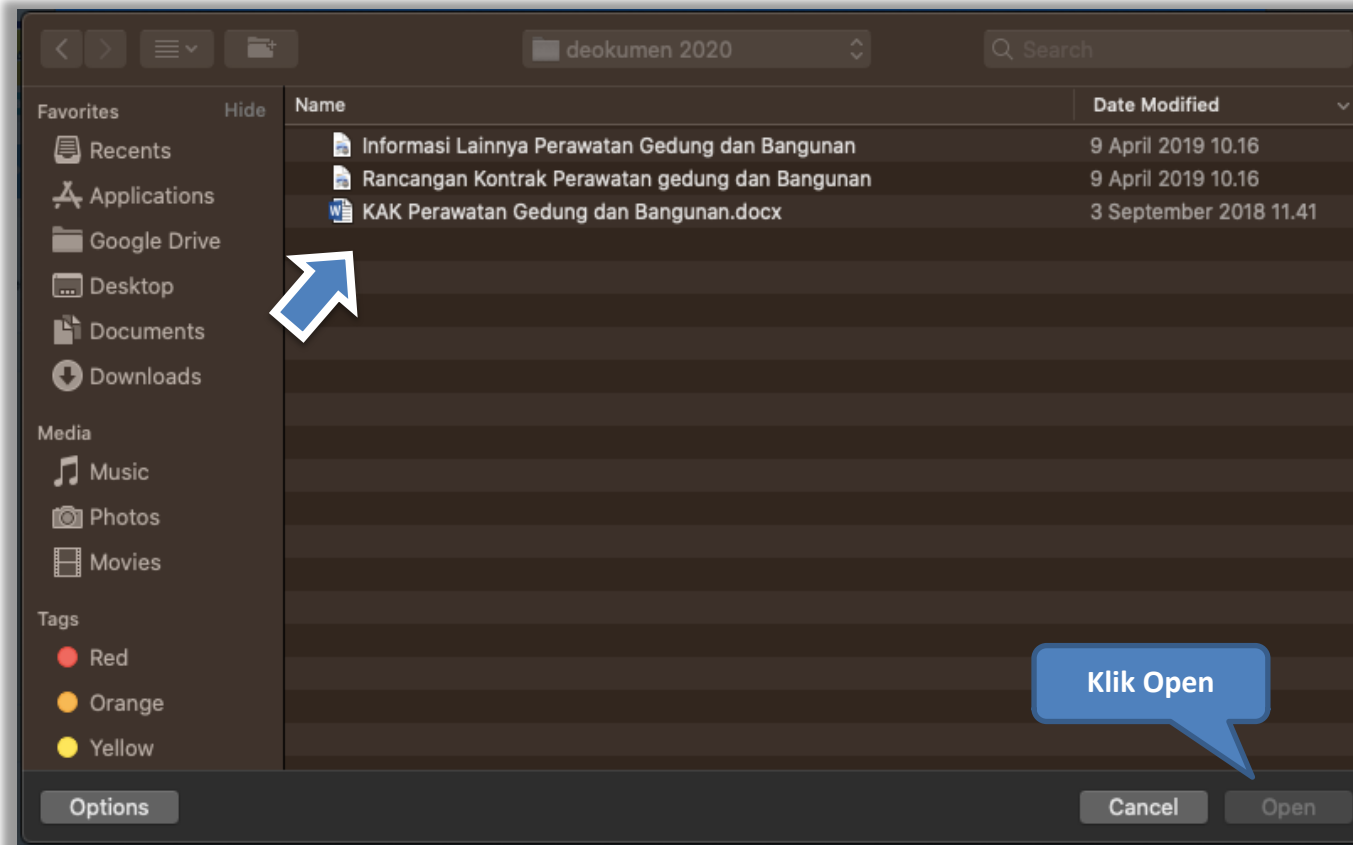
Upload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi

Close

Gambar 32. Upload spesifikasi teknis dan gambar

Pilih file KAK.



Gambar 33. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar

Jika sudah ter-upload maka nama *file* akan muncul pada halaman KAK/spesifikasi teknis dan gambar.

Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar (bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen).

Khusus untuk jenis pengadaan **Pekerjaan Konstruksi** silakan upload bagian dari **Spesifikasi Teknis** (Spesifikasi Bahan Bangunan Konstruksi, Spesifikasi Peralatan Konstruksi dan Bangunan, Spesifikasi Proses Kegiatan, Spesifikasi Metode Kerja/Pelaksanaan/Konstruksi, dan Spesifikasi Jabatan Kerja Konstruksi) dan/atau **Gambar** di sini.

Upload

File berhasil diupload

Daftar KAK/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Pilih jika ingin hapus

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
KAK.pdf	28 September 2021 14:41	

Close

Gambar 34. File spesifikasi teknis dan gambar

4.1.4 Upload Rancangan Kontrak

Di SPSE 4.3 PPK *upload* rancangan kontrak. Rancangan kontrak bisa dilihat dan diunduh oleh pokja dan pelaku usaha. Pelaku Usaha bisa mengunduh rancangan kontrak melalui dokumen pemilihan.

The screenshot shows the 'Daftar Paket' page with the 'Edit Paket' option. The page is divided into two tabs: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The '2 Dokumen Persiapan' tab is active. The 'Nilai HPS' is Rp. 1.925.008.000,00. The 'Dokumen Persiapan Pengadaan' section lists three items: 'Dokumen Persiapan Pengadaan', 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar', and 'Rancangan Kontrak'. The 'Rancangan Kontrak' row has a blue callout box pointing to it with the text 'Klik rancangan kontrak'. Below the list is a red message: 'Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!'. The 'Jenis Kontrak' is set to 'Lumsum'. A 'Sebelumnya' button is at the bottom left. A yellow footer bar contains the text '* Wajib diisi.'.

Daftar Paket » Edit Paket	
1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan	
Nilai HPS *	Rp. 1.925.008.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *
	Rancangan Kontrak *
	Informasi Lainnya (Jika ada)
Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!	
Jenis Kontrak	Lumsum
Sebelumnya	
* Wajib diisi.	

Gambar 35. Halaman Dokumen Persiapan

*Upload rancangan kontrak dengan klik **upload***

Daftar Rancangan Kontrak

Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Bagian dari **Rancangan Kontrak** adalah **Surat Perjanjian**, **Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK)**, dan **Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK)**.

 Upload

Klik Upload

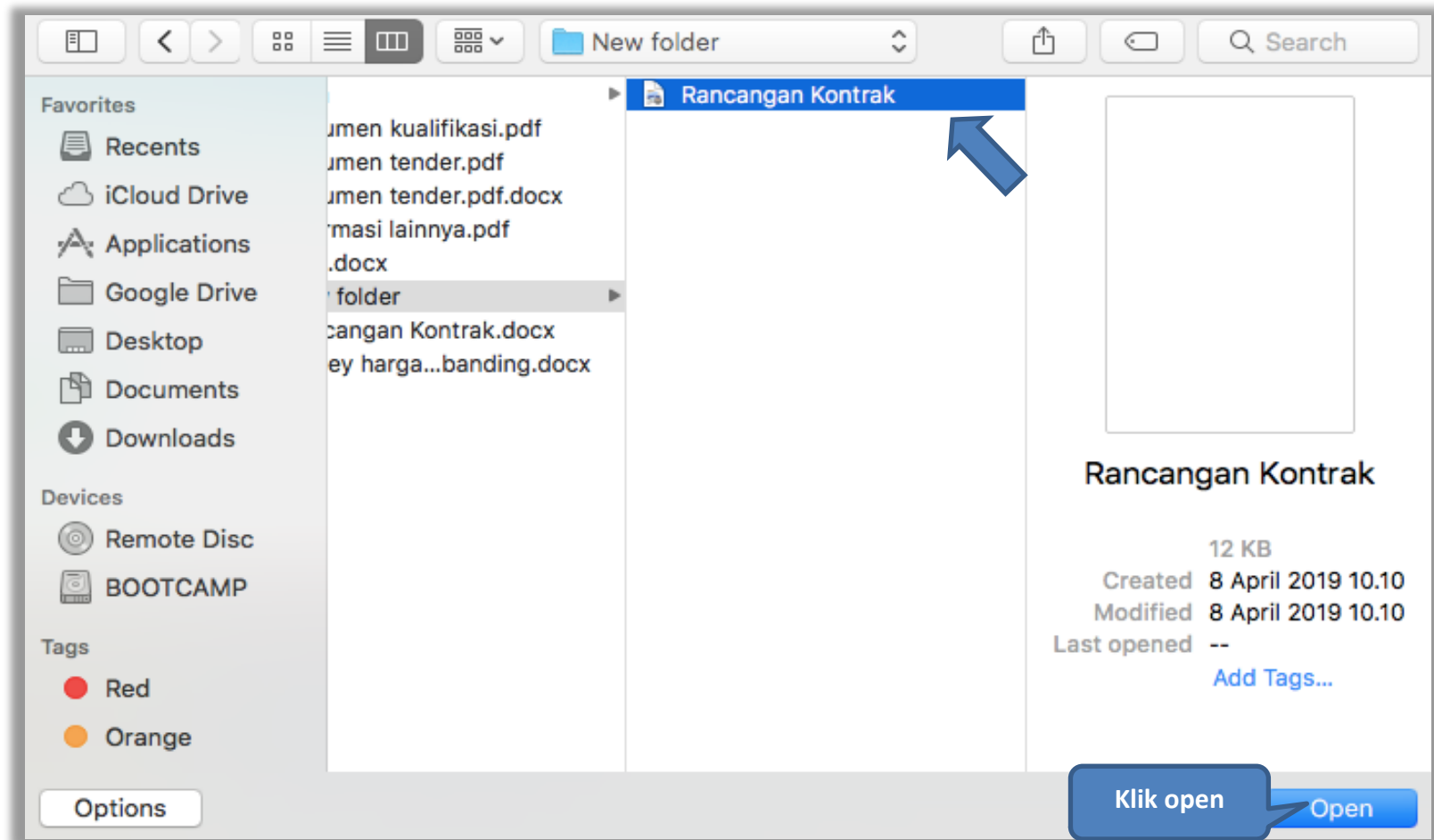
Nama File	Tanggal Upload
-----------	----------------

Perhatikan petunjuk upload

Close

Gambar 36. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

Pilih file rancangan kontrak yang sudah dibuat



Gambar 37. *Pilih Rancangan Kontrak*

Jika berhasil *upload* rancangan kontrak akan tampil pada tampilan berikut ini

Daftar Rancangan Kontrak

Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak (bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen).

Bagian dari Rancangan Kontrak adalah Surat Perjanjian, Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK), dan Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK).

Upload

File berhasil diupload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Rancangan Kontrak.pdf	September 2021 14:44	

Close

Daftar Rancangan
Kontrak

Pilih jika ingin hapus

Gambar 38. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

4.1.5 Upload Informasi Lainnya (opsional)

Pilih informasi lainnya dibawah rancangan kontrak. Dokumen informasi lainnya bersifat opsional (tidak wajib). Informasi lainnya yang di *upload* ppk bisa dilihat di akun pokja pemilihan dan pelaku usaha.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS * Rp. 1.925.008.000,00 [Rincian HPS](#)

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan	
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
Rancangan Kontrak *	✓
Informasi Lainnya (Jika ada)	⬆

UKPBJ * [Pilih UKPBJ](#)

Jenis Kontrak Lumsum

Sebelumnya Simpan dan Membuat Paket

* Wajib diisi.

Gambar 39. Halaman Dokumen Persiapan

Daftar Informasi Lainnya

Petunjuk upload dokumen Informasi Lainnya (Jika ada):

1. Informasi Lainnya merupakan bagian dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi;
2. Informasi Lainnya dapat digunakan untuk menyempurnakan bagian atau bab dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi;
3. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Informasi Lainnya untuk Tender/Seleksi ini;
4. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan/Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi di sini;
5. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.
6. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Informasi Lainnya (bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen)

Bagian Informasi Lainnya dapat digunakan untuk upload dokumen/file yang tidak termasuk di dalam bagian Kerangka Acuan Kerja (KAK), Spesifikasi Teknis dan Gambar dan Rancangan Kontrak.

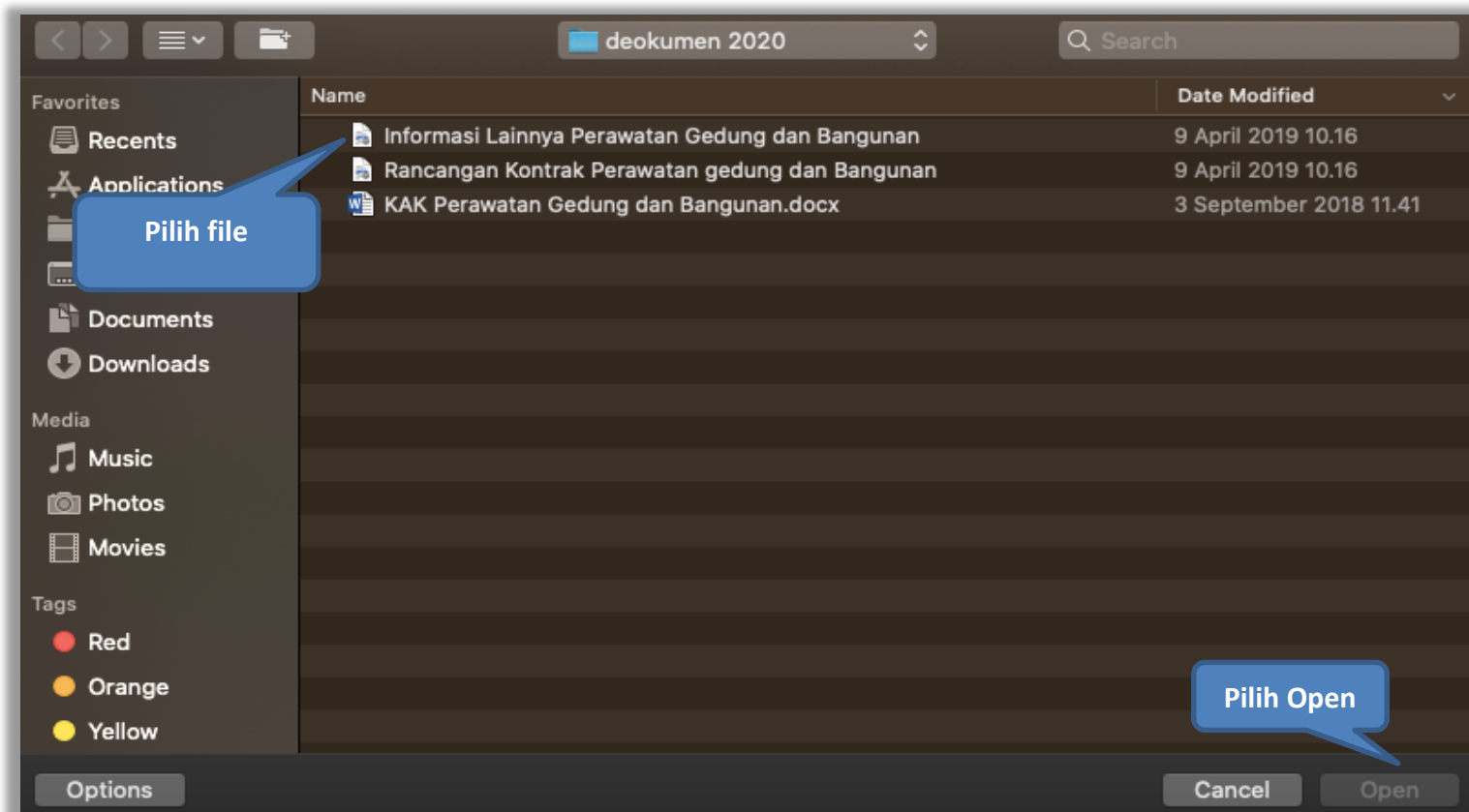
+ Upload

Pilih Upload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Close		

Perhatikan petunjuk
upload dokumen
informasi lainnya

Gambar 40. Upload Informasi Lainnya



Gambar 41. Pilih File Informasi Lainnya

Jika berhasil, akan ada notifikasi *file* berhasil di *upload*.

Daftar Informasi Lainnya

Petunjuk upload dokumen Informasi Lainnya (Jika ada):

1. Informasi Lainnya merupakan bagian dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi;
2. Informasi Lainnya dapat digunakan untuk menyempurnakan bagian atau bab dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi;
3. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Informasi Lainnya untuk Tender/Seleksi ini;
4. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan/Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi di sini;
5. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
6. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Informasi Lainnya (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Bagian **Informasi Lainnya** dapat digunakan untuk upload dokumen/file yang tidak termasuk di dalam bagian **Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar dan Rancangan Kontrak**.

➕ Upload

File berhasil diupload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Informasi Lainnya Perawatan Gedung dan Bangunan.pdf	14 Desember 2020 09:55	

Close

Gambar 42. Halaman Informasi Lainnya berhasil Di Upload

4.1.6 Pilih UKPBJ

Jika sudah mengisi dokumen persiapan pengadaan dan memilih jenis kontrak, tahap selanjutnya adalah memilih Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa (UKPBJ), kemudian Klik *button* 'Simpan dan Membuat Paket' untuk menyimpan data paket.

Daftar Paket - Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Nilai HPS * Rp. 1.925.008.000,00 **Rincian HPS**

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan

Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *

Rancangan Kontrak *

Informasi Lainnya (Jika ada)

UKPBJ * ☐ Pilih UKPBJ

Jenis Kontrak Lumsum

1. Sudah selesai isi dokumen persiapan

2. Pilih UKPBJ

3. Pilih Jenis Kontrak

4. klik simpan dan membuat paket

Sebelumnya **Simpan dan Membuat Paket**

* Wajib diisi.

Gambar 43. Pilih UKPBJ 1

PPK bisa mencari nama UKPBJ dalam kolom pencarian

Daftar Paket » Edit Paket » Pilih UKPBJ

Kode RUP	26075972
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Nama Paket	- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)

Pilih UKPBJ

Tampilan 25 data

1.Cari UKPBJ

Cari:

Nama	Alamat	Kepala Unit PBJ	Pilih
uppbj itb	123412	kuppbj dua	Pilih
ukpbj satu (Tidak Aktif)	6t789pokas	kup	Pilih
ukpbjsatker	jakarta	kup	Pilih
ukpbjptn2	Medan	kuppbjdikbud2020	Pilih
ukpbjptn1	semarang	kuppbjdikbud2020	Pilih
UKPBJ KAPUAS HULU LATIHAN	Putussibau	KUPPBJ KH	Pilih
UKPBJ ITD	Jl. Epicentrum Tengah Lot. 11B	KUPPBJ 10	Pilih

2.Klik pilih

Gambar 44. Pilih UKPBJ 2

Jika PPK mau mengubah UKPBJ atau membatalkan bisa dilakukan dengan pilih “Ganti UKPBJ” atau klik “Batal” untuk menghapus UKPBJ.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp. 1.925.008.000,00 Rincian HPS		
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan		
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *		
	Rancangan Kontrak *		
	Informasi Lainnya (Jika ada)		
UKPBJ *	Nama	Tanggal	Aksi
	UKPBJ 2		Ganti UKPBJ Batal
Jenis Kontrak	Lumsum		

[Sebelumnya](#)
[Simpan dan Membuat Paket](#)

* Wajib diisi.

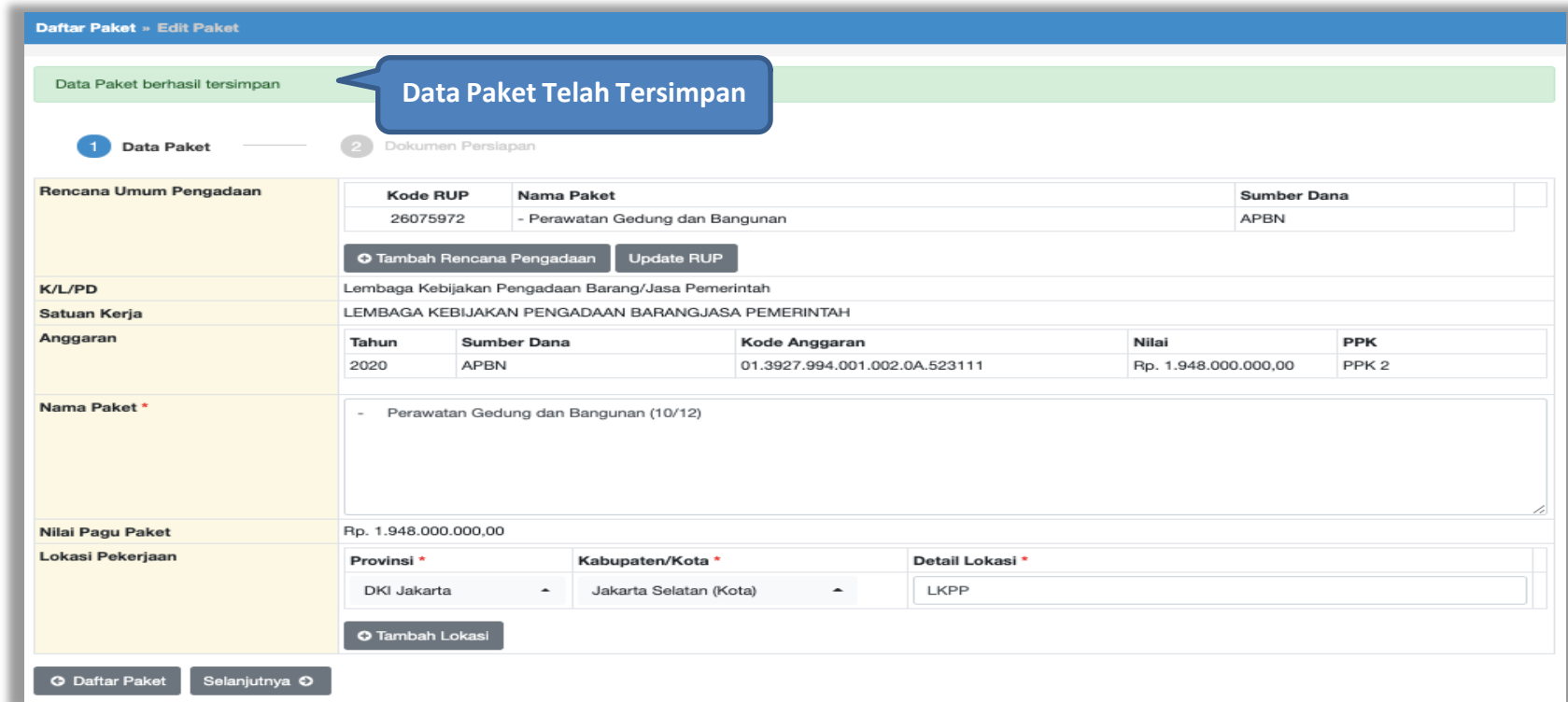
Klik jika mau hapus UKPBJ

Klik jika mau ganti UKPBJ

Klik simpan dan membuat paket

Gambar 45. Edit UKPBJ

Selanjutnya akan muncul notifikasi bahwa data paket telah tersimpan.



Daftar Paket » Edit Paket

Data Paket berhasil tersimpan

Data Paket Telah Tersimpan

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	
	26075972	- Perawatan Gedung dan Bangunan	APBN	
➕ Tambah Rencana Pengadaan Update RUP				
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH			
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
	2020	APBN	01.3927.994.001.002.0A.523111	Rp. 1.948.000.000,00
PPK	PPK 2			
Nama Paket *	- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)			
Nilai Pagu Paket	Rp. 1.948.000.000,00			
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *	
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP	
➕ Tambah Lokasi				

Gambar 46. Notifikasi data paket telah tersimpan

Selanjutnya paket tender yang telah dibuat oleh PPK akan dilanjutkan oleh UKPBJ. UKPBJ akan memilih kepanitiaan (Pokja Pemilhan) yang akan melanjutkan pelaksanaan tender. Selanjutnya, Pokja pemilihan akan melaksanakan persiapan dan pelaksanaan pemilihan penyedia.

4.1.7 Hapus Paket Tender

PPK dapat menghapus paket tender yang masih berstatus draft, tetapi jika paket tender yang masih berstatus *draft* tersebut **sudah di assign ke UKPBJ** paket tender **tidak dapat dihapus**.

The screenshot shows the 'Daftar Paket' (Package List) page in the SPSE 4.5 system. The page has a yellow header with navigation links: BERANDA, DAFTAR PAKET, LOG AKSES, and GANTI PASSWORD. Below the header, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area shows a list of tender packages. A blue callout box highlights the 'Hapus paket tender yang status draft' (Delete tender package with draft status) button next to a package with 'Draft' status.

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)	Draft	10 Desember 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN
Test SPSE 4.4 (2/12)	Tender Sedang Berjalan	2 Desember	
konstruksi 16/11	Draft	24 November	
JKBU konstruksi (26/10)	Tender Sudah Selesai	26 Oktober 2020	BARANGJASA PEMERINTAH
Konsultansi Aplikasi eKatalog/ePurchasing beserta Sistem Pendukungnya (Tender)	Draft	26 Oktober 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
TEST JKBU KONSTRUKSI 15/10	Tender Sudah Selesai	15 Oktober 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Gambar 47. Halaman Daftar Paket Tender

4.1.8 Adendum Dokumen Tender/Seleksi di PPK

Dokumen yang di adendum di PPK meliputi Rincian HPS, KAK, Rancangan Kontrak, dan pilih jenis kontrak.

Beranda > Informasi Tender

Informasi Tender

Reverse Auction akan terjadi jika hanya terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk dan terdapat 2 (dua) Peserta yang lulus sampai dengan Pembuktian Kualifikasi.

Kode Tender	9907999 Sesi 2										
Nama Tender	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer (25/6) Detil										
Tahap Tender Saat Ini	Pengumuman Pascakualifikasi										
Reverse Auction?	Tender ini tidak menggunakan Reverse Auction										
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan Dokumen Pemilihan [9907999] - Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer (25/6).pdf										
	Adendum <table> <tr> <td>Rincian HPS</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gam</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Rancangan Kontrak</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Informasi Lainnya (Jika ada)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jenis Kontrak: Lumsum</td> <td></td> </tr> </table>	Rincian HPS		Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gam		Rancangan Kontrak		Informasi Lainnya (Jika ada)		Jenis Kontrak: Lumsum	
Rincian HPS											
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gam											
Rancangan Kontrak											
Informasi Lainnya (Jika ada)											
Jenis Kontrak: Lumsum											

1. Pilih Persyaratan Kualifikasi jika ada bagian yang dilakukan adendum;
2. Isi masa berlaku penawaran jika ada bagian yang dilakukan adendum;
3. Pilih Dokumen Penawaran Teknis jika ada bagian yang dilakukan adendum;
4. Upload dokumen Informasi Lainnya jika ada bagian yang dilakukan adendum;
5. Upload adendum Dokumen Pemilihan yang baru; dan
6. Batas akhir melakukan adendum Dokumen Pemilihan minimal 3 hari kerja sebelum jadwal Upload Dokumen Penawaran berakhir.

Pilih dokumen yang akan di adendum

Gambar 48. Halaman Informasi Tender

Jika sudah selesai adendum dokumen, akan terceklis. Selanjutnya Pokja Pemilihan akan *upload* dokumen pemilihan yang baru.

Informasi Tender
Latihan
Latihan
Latihan
Latihan
Latihan

Update Jenis Kontrak berhasil.

Reverse Auction akan terjadi jika hanya terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk dan terdapat 2 (dua) Peserta yang lulus sampai dengan Pembuktian Kualifikasi.

Kode Tender	9907999 sesi 2										
Nama Tender	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer (25/6) Detail										
Tahap Tender Saat Ini	Pengumuman Pascakualifikasi										
Reverse Auction?	Tender ini tidak menggunakan Reverse Auction										
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan Dokumen Pemilihan [9907999] - Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer (25/6).pdf Adendum <table> <tr> <td>Rincian HPS</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>Rancangan Kontrak</td> <td>⬆</td> </tr> <tr> <td>Informasi Lainnya (Jika ada)</td> <td>⬆</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kontrak: Gabungan Lumsum dan Harga Satuan</td> <td>✓</td> </tr> </table> 1. Pilih Persyaratan Kualifikasi jika ada bagian yang dilakukan adendum; 2. Isi masa berlaku penawaran jika ada bagian yang dilakukan adendum; 3. Pilih Dokumen Penawaran Teknis jika ada bagian yang dilakukan adendum; 4. Upload dokumen Informasi Lainnya jika ada bagian yang dilakukan adendum; 5. Upload adendum Dokumen Pemilihan yang baru; dan 6. Batas akhir melakukan adendum Dokumen Pemilihan minimal 3 hari kerja sebelum jadwal Upload Dokumen Penawaran berakhir.	Rincian HPS	✓	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar	✓	Rancangan Kontrak	⬆	Informasi Lainnya (Jika ada)	⬆	Jenis Kontrak: Gabungan Lumsum dan Harga Satuan	✓
Rincian HPS	✓										
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar	✓										
Rancangan Kontrak	⬆										
Informasi Lainnya (Jika ada)	⬆										
Jenis Kontrak: Gabungan Lumsum dan Harga Satuan	✓										

Gambar 49. Adendum Dokumen Pemiihan

4.1.9 Update RUP Paket yang Sudah Berjalan

Jika ada perbaikan/perubahan data RUP, PPK dapat melakukan *update* data RUP dengan menggunakan Kode RUP yang terbaru untuk Paket yang sedang berjalan. Pilih daftar paket untuk pilih *update* RUP paket tender/seleksi yang sedang berjalan

Pilih daftar paket

Pilih paket tender/seleksi

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Konsultan Psikotest CASN - chitra test JKBU konstruksi kualitas sept Seleksi spse 4.4		ember 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH Lihat Tender
Sewa Lisensi Keamanan Jaringan - test pasca 1 file PK 0609 spse 4.4		ember 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Network Security - test kirim kualifikasi tambahan 0831 Seleksi spse 4.4	Tender Sedang Berjalan	31 Agustus 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH Lihat Tender
Quality Assurance Control Application (Aplikasi SPSE Terpusat) - chitra test 19 agustus 2021 Seleksi spse 4.4	Tender Sudah Selesai	19 Agustus 2021	

Gambar 50. Halaman Daftar Paket

Selanjutnya klik “Update Rencana Pengadaan”

Daftar Paket
Edit Paket

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	29577793	Sewa Lisensi Keamanan Jaringan - test pasca 1 file PK 0609	APBN		
	Update Rencana Pengadaan				
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0F.522141	Rp. 657.936.000,00	PPK 1
Nama Paket *	Sewa Lisensi Keamanan Jaringan - test pasca 1 file PK 0609				
Nilai Pagu Paket	Rp. 657.936.000,00				
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		

Daftar Paket
Selanjutnya

* Wajib diisi.

Klik Update Rencana Pengadaan

Gambar 51. Halaman Update RUP

Pilih K/L/P/D, Tahun Anggaran, Satuan Kerja, dan Metode Pemilihan.

Detil Paket • **Daftar Rencana Pengadaan**

K/L/PD *	Pilih K/L/PD
Tahun Anggaran	2021
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Metode Pemilihan	Tender
Update RUP	

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tampilan 25 data

Cari:

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
☐	29964732	- Belanja J	APBN	Tender	Rp 85 Jt	2021
☐	29964714	- Belanja J	APBN	Tender	Rp 1,1 M	2021
☐	29870470	- Penataan Ruang Area Plaza Basement LKPP (Ruang Arsip)	APBN	Tender	Rp 458,4 Jt	2021
☐	29644613	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer	APBN	Tender	Rp 1,4 M	2021

Gambar 52. Halaman Pilih Paket Tender/Seleksi

Selanjutnya klik “Pilih Rencana Pengadaan”

☒	28825231	Relokasi Server	APBN	Tender	Rp 300 Jt	2021
☒	28824907	Perangkat Security	APBN	Tender	Rp 250 Jt	2021
☐	28824897	Perangkat Privilage Access Manager	APBN	Tender	Rp 200 Jt	2021
☐	28824862	Lisensi Big Data	APBN	Tender	Rp 1,2 M	2021

Tampilan 1 sampai 25 dari 54 data

«
1
2
3
»

Klik Pilih Rencana Pengadaan

Gambar 53. *Pilih Rencana Pengadaan*

Jika berhasil RUP akan ter-update

Daftar Paket
Edit Paket

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	29870470	- Penataan Ulang Area Plaza Basement LKPP (Ruang Arsip)	APBN		
	29964714	- Belanja Jasa Lainnya [Rakornas Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dalam rangka mendorong pemulihan Ekonomi]	APBN		
Update Rencana Pengadaan					
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	WA.3927.EAE.001.051.0A.533121	Rp. 458.390.768,00	PPK 1
	2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0C.522191	Rp. 1.100.000.000,00	PPK 1
Nama Paket *	Sewa Lisensi Keamanan Jaringan - test pasca 1 file PK 0609				
Nilai Pagu Paket	Rp. 1.558.390.768,00				
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP Jl. Epicentrum Tengah Lot 11B Rasuna Said		

Daftar Paket
Selanjutnya

* Wajib diisi.

Gambar 54. Halaman RUP Ter-update

RUP gagal ter-update jika Nilai HPS lebih besar dari Nilai Pagu RUP

Detil Paket » Daftar Rencana Pengadaan

K/L/PD *

Pilih K/L/PD

Tahun Anggaran

2021

Satuan Kerja *

Pilih Satuan Kerja

Metode Pemilihan

Semua Metode Pemilihan

Update RUP

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tidak dapat melakukan update data karena Nilai HPS lebih besar dari Nilai Pagu RUP

Tampilan

25

data

Cari:

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
No data available in table					

Tampilan 0 hingga 0 dari 0 data

Pilih Rencana Pengadaan

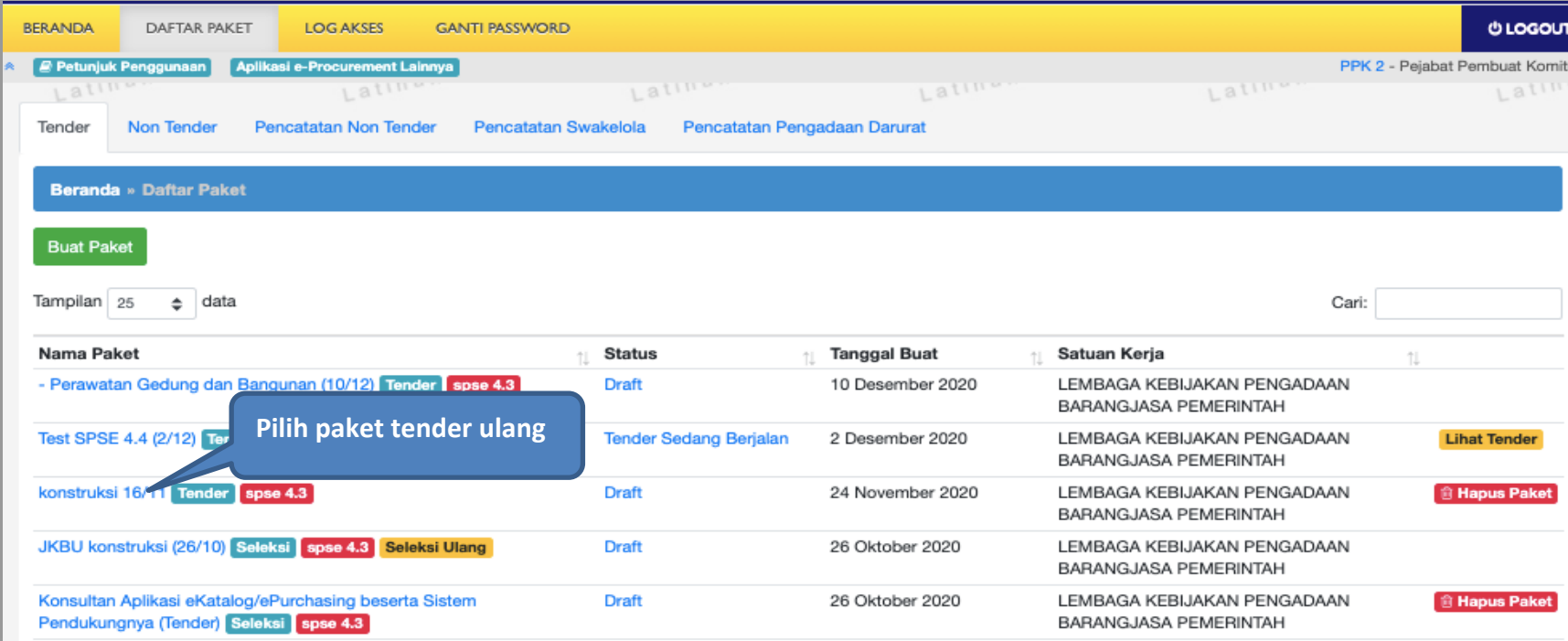
Kembali

Gagal update RUP

Gambar 55. Halaman Gagal Update RUP

4.1.10 Edit Paket Tender Ulang

PPK dapat mengubah paket tender yang diulang oleh pokja pemilihan. PPK pilih nama paket tender ulang untuk melakukan edit paket.



The screenshot displays the 'Daftar Paket' (Package List) page in the SPSE 4.5 system. The page includes a navigation bar with options like 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', 'Pencatatan Swakelola', and 'Pencatatan Pengadaan Darurat'. The main content area shows a table of tender packages. A blue callout bubble highlights the 'Test SPSE 4.4 (2/12)' package, indicating it is the one to be edited.

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12) Tender spse 4.3	Draft	10 Desember 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Test SPSE 4.4 (2/12) Tender spse 4.3	Tender Sedang Berjalan	2 Desember 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH Lihat Tender
konstruksi 16/11 Tender spse 4.3	Draft	24 November 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH Hapus Paket
JKBU konstruksi (26/10) Seleksi spse 4.3 Seleksi Ulang	Draft	26 Oktober 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Konsultan Aplikasi eKatalog/ePurchasing beserta Sistem Pendukungnya (Tender) Seleksi spse 4.3	Draft	26 Oktober 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH Hapus Paket

Gambar 56. Halaman Daftar Paket

Selanjutnya PPK edit paket tender ulang

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket

2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	
	26072916	Konsultan Aplikasi eKatalog/ePurchasing beserta Sistem Pendukungnya (Tender)	APBN	
Tambah Rencana Pengadaan Update RUP				
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH			
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
	2020	APBN	06.3940.008.001.051.0A.536111	Rp. 640.000.000,00
Nama Paket *	JKBU konstruksi (26/10)			
	Edit paket tender ulang			
Nilai Pagu Paket	Rp. 640.000.000,00			
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *	
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP	
Tambah Lokasi				
Daftar Paket Selanjutnya Klik selanjutnya				

* Wajib diisi.

Gambar 57. Halaman Edit Paket Tender Ulang

Jika sudah selesai edit paket tender ulang, maka klik simpan dan membuat paket.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS * Rp. 555.000.000,00 **Rincian HPS**

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan	
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
Rancangan Kontrak *	✓
Informasi Lainnya (Jika ada)	⬆

UKPBJ *

Nama	Tanggal	Aksi
UKPBJ 2	26 Oktober 2020 10:35	Tidak bisa diganti

Jenis Kontrak Lumsum

Sebelumnya **Simpan dan Membuat Paket**

* Wajib diisi.

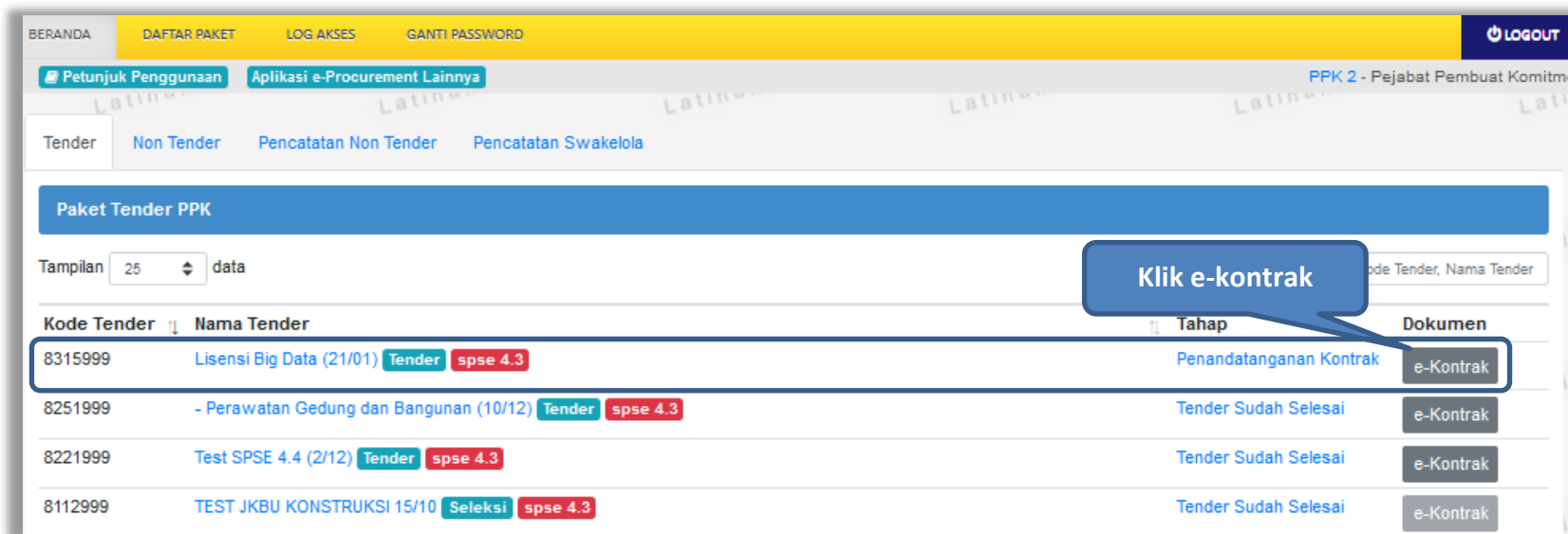
Gambar 58. Halaman Edit Paket Tender Ulang

4.2 Membuat Dokumen Kontrak

Syarat PPK dapat membuat e-kontrak adalah:

1. Sudah masuk tahapan SPPBJ atau sudah melewati tahapan Upload Dokumen Penawaran untuk Tender Cepat
2. Pokja Pemilihan sudah menetapkan dan mengumumkan pemenang
3. Seluruh sanggah sudah dijawab oleh pokja pemilihan

Pilih *button* 'e-Kontrak' pada nama tender yang akan dibuat dokumen kontrak.



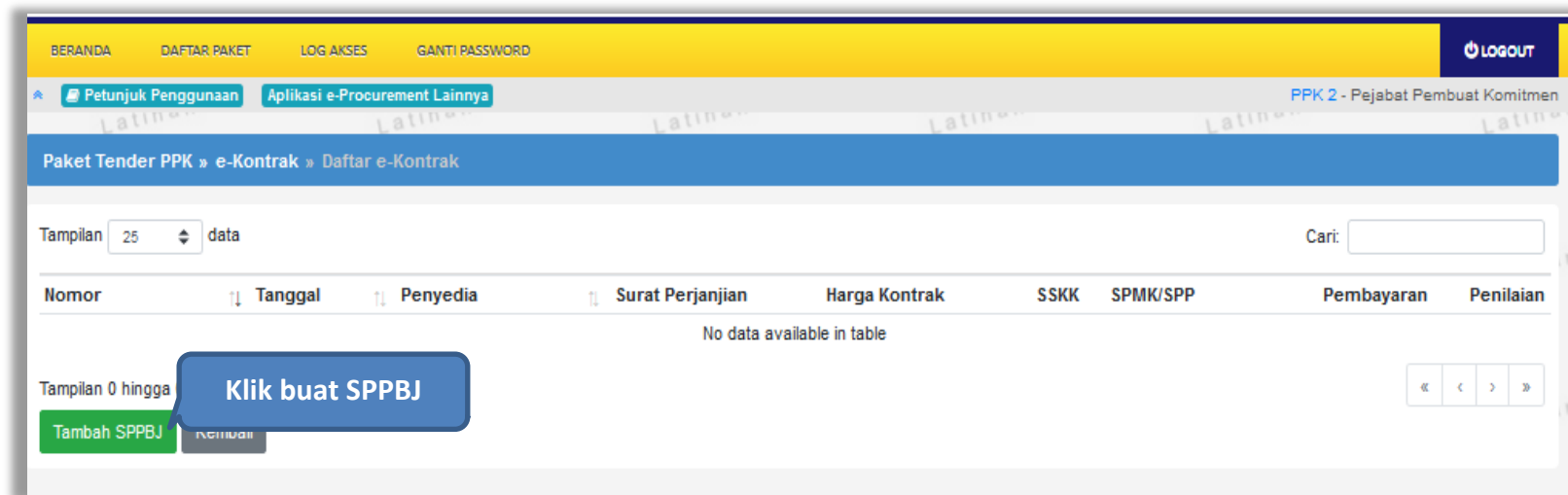
The screenshot shows the PPK dashboard with a yellow header bar containing navigation links: BERANDA, DAFTAR PAKET, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the header, there are tabs for Petunjuk Penggunaan and Aplikasi e-Procurement Lainnya. The main content area is titled 'Paket Tender PPK' and displays a table of tenders. A callout box with the text 'Klik e-kontrak' points to the 'e-Kontrak' button in the 'Dokumen' column of the first tender row.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Dokumen
8315999	Lisensi Big Data (21/01) Tender spse 4.3	Penandatanganan Kontrak	e-Kontrak
8251999	- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12) Tender spse 4.3	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak
8221999	Test SPSE 4.4 (2/12) Tender spse 4.3	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak
8112999	TEST JKBU KONSTRUKSI 15/10 Seleksi spse 4.3	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak

Gambar 59. Halaman beranda PPK

4.2.1 Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa

Pilih Buat SPPBJ dalam e-kontrak. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-scan untuk selanjutnya di-upload kembali ke sistem.



Gambar 60. Halaman SPPBJ e-kontrak PPK

BERANDA
DAFTAR PAKET
LOG AKSES
GANTI PASSWORD
LOGOUT

Petunjuk Penggunaan
Aplikasi e-Procurement Lainnya
PPK 2 - Pejabat Pembuat Komitmen

Paket Tender PPK » e-Kontrak » SPPBJ

Informasi Paket

Kode Tender	8315999			
Nama Tender	Lisensi Big Data (21/01)			
Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail
	26795949	Lisensi Big Data	APBN	
Harga Penawaran	Rp. 2.731.300.000,00 Lihat Rincian			

Pilih untuk liat rincian
Pilih untuk liat detail

Form Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ)

No. SPPBJ *	
Lampiran SPPBJ	-
Contoh pengisian: 1 berkas. Isi dengan tanda (-) jika tidak ada	
Tanggal SPPBJ *	
Kota SPPBJ *	

Isi Form SPPBJ

Gambar 61. Halaman SPPBJ e-Tendering(1)

Pihak Pertama

Nama PPK

PPK 2

NIP PPK

002002

Jabatan PPK *

Nama Satuan Kerja

LEMBAGA KEBUJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Alamat Satuan Kerja *

Informasi Pendukung

Penyedia *

Pemenang	NPWP	Email	Harga Final	Undangan Kontrak
☒ PT. lkpp penyedia 10 * Pemenang Hasil Evaluasi	11.010.111.1-111.0		731.300.000,00	
☐ PT. lkpp penyedia 12	11.012.111.1-111.0		688.400.000,00	
☐ PT. lkpp penyedia 11	11.011.111.1-111.0		752.200.000,00	

Jika Pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#) untuk memilih Pemenang cadangan berikutnya.

Nilai Jaminan Pelaksanaan (Rp)

0,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tembusan

Tambah Tembusan

Simpan

Kembali

Pilih simpan

Isi Tembusan

Isi Pihak Pertama

Pilih jika pemenang mengundurkan diri

Isi jaminan pelaksanaan

Isi Tembusan

Gambar 62. Halaman SPPBJ e-Tendering (2)

Jika SPPBJ sudah berhasil disimpan, maka akan muncul *button* 'Kirim' yang digunakan untuk mengirimkan undangan berkontrak kepada penyedia yang terpilih.

SPPBJ berhasil disimpan

Informasi Paket

Kode Tender	8315999			
Nama Tender	Lisensi Big Data (21/01)			
Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail
	26795949	Lisensi Big Data	APBN	Detail
Harga Penawaran	Rp. 2.731.300.000,00 Lihat Rincian			

Form Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ)

No. SPPBJ *	LKPP/01/02			
Lampiran SPPBJ	1 berkas Contoh pengisian: 1 berkas. Isi dengan tanda (-) jika tidak ada			
Tanggal SPPBJ *	03-02-2021 			
Kota SPPBJ *	Jakarta			

Pihak Pertama

Nama PPK	PPK 2			
NIP PPK	002002			
Jabatan PPK *	direktur			
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBUJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH			
Alamat Satuan Kerja *	Jl. H kiki			

Informasi Pendukung

Penyedia *	Pemenang	NPWP	Email	Harga Final	Undangan Kontrak
☒ PT. lkpp penyedia 10 * Berdasarkan SPPBJ * Pemenang Hasil Evaluasi		11.010.111.1-111.010	ritzydwitraharjo@gmail.com	Rp. 2.731.300.000,00	Kirim

SPPBJ berhasil disimpan

Kirim undangan

Gambar 63. Halaman SPPBJ e-Tendering(2)

Isi informasi undangan berkontrak untuk penyedia, kemudian klik *button* 'Kirim'.

ISI PESAN UNDANGAN KONTRAK

Kepada Yth,
PT. lkpp penyedia 8
di
Tempat

Kami mengundang Anda untuk menghadiri penandatanganan kontrak terhadap paket pekerjaan:

Kode Tender : 10364999
Nama Tender : Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK)

Dengan informasi terkait kontrak sebagai berikut:

Waktu : ... s.d. ...
Tempat : ...
Yang harus dibawa : ...
Yang harus hadir : ...

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Pejabat Pembuat Komitmen

Waktu *
[] s.d. []

Tempat *

Mekanisme Proses Undangan *
Offline

Yang harus dibawa *

Yang harus hadir *

* Wajib Diisi

Kirim Kembali

1. Isi Informasi Undangan

2. Klik Kirim

Gambar 64. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia

Jika terjadi *reverse auction*, maka harga rincian HPS akan berubah mengikuti harga *reverse auction*.

Undangan berhasil terkirim.

Informasi Paket

Kode Tender	8315999			
Nama Tender	Lisensi Big Data (21/01)			
Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail
	26795949	Lisensi Big Data	APBN	
Harga Penawaran	Rp. 2.731.300.000,00 Lihat Rincian..			

Pilih untuk lihat rincian

Gambar 65. Halaman SPPBJ

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan
1	BIG DATA 1		1,00	0,00	0,00	0,00	
2	paket A	pcs	100,00	8.900.000,00	10,00	979.000.000,00	
3	paket B	pcs	90,00	7.800.000,00	10,00	772.200.000,00	
4	BIG DATA 2		1,00	0,00	0,00	0,00	
5	paket C	pcs	90,00	9.900.000,00	10,00	980.100.000,00	

Gambar 66. Halaman Rincian Harga

Selanjutnya, cetak dokumen SPPBJ dan kirim pengumuman kepada penyedia.

The screenshot shows the 'Dokumen SPPBJ' section of the SPSE 4.5 interface. It includes a header, a file upload instruction, a table for document uploads, and a row of action buttons. Two blue callout boxes with numbers 1 and 2 highlight specific steps.

Dokumen SPPBJ

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.

Dokumen Cetak		
	Upload	
Nama File	Tanggal Upload	Aksi
1.Cetak SPPBJ Simpan Cetak Kirim Pengumuman Kembali		

* Wajib Diisi

2.Kirim Pengumuman

Gambar 67. Halaman SPPBJ e-Tendering(3)

4.2.1.1 Kirim Ulang Undangan Kontrak

PPK dapat mengirim ulang undangan kontrak kepada penyedia jika ada kesalahan atau perubahan dengan cara pilih 'kirim ulang'.

Informasi Pendukung

Penyedia *

Pemenang	NPWP	Email	Harga Final	Undangan Kontrak
☒ PT. lkpp penyedia 10 * Berdasar SPPBJ * Pemenang Hasil Evaluasi	11.010.111.1-111.010	rizkydwiraharjo@gmail.com	Rp. 2.731.300.000,00	<a>Cetak <a>Preview <a>Kirim Ulang
☐ PT. lkpp penyedia 12	11.012.111.1-111.012	rekanan12@lkpp.go.id	Rp. 2.688.400.000,00	
☐ PT. lkpp penyedia 11	11.011.111.1-111.011	rekanan11@lkpp.go.id	Rp. 2.752.200.000,00	

Kirim ulang undangan kontrak

Jika Pemenang mengundurkan diri, klik di sini untuk memilih Pemenang cadangan berikutnya.

Gambar 68. Kirim Ulang Undangan Kontrak

Isi informasi undangan berkontrak ulang untuk penyedia, kemudian klik *button* 'Kirim'.

Waktu *

s.d.

Tempat *

Mekanisme Proses Undangan *

Offline

Yang harus dibawa *

Yang harus hadir *

* Wajib Diisi

Kirim Kembali

1. Isi Informasi Undangan

2. Klik Kirim

Gambar 69. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia

Berikut adalah contoh hasil cetak dokumen SPPBJ dalam bentuk PDF. Jika terjadi *reverse auction*, maka akan terlihat nilai *reverse auction*.

SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)

Nomor : LKPP/01/02 Jakarta Selatan, 9 November 2021

Lampiran : -

Kepada Yth.
PT. Ikpp penyedia 8
di Jakarta Selatan (Kota)

Perihal : Penunjukan Penyedia untuk Pelaksanaan Paket Pekerjaan Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK)

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara nomor 15020999 tanggal 28/Oct/2021 perihal Nomor : 15020999/1/2021/10 Penawaran Pekerjaan Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK). dengan [nilai penawaran/penawaran terkoreksi] sebesar Rp. 11.539.000.000,00 (sebelas miliar lima ratus tiga puluh sembilan juta Rupiah) kami nyatakan diterima/disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menyerahkan Jaminan Pelaksanaan sebesar Rp. 3.280.000,00 (tiga juta dua ratus delapan puluh ribu Rupiah) [5% dari nilai kontrak untuk nilai penawaran/terkoreksi antara 80% sampai dengan 100% HPS atau 5% dari nilai total HPS untuk nilai penawaran/terkoreksi dibawah 80% HPS] dengan masa berlaku selama 90 (sembilan puluh) hari kalender [sekurang-kurangnya sama dengan jangka waktu pelaksanaan] dan menandatangani Surat Perjanjian paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ.

Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Perundangan terkait tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta petunjuk teknisnya.

Satuan Kerja LEMBAGA
KEBIJAKAN PENGADAAN
BARANGJASA PEMERINTAH
Pejabat Penandatangan Kontrak

PPK 2

NIP. 002002

Gambar 70. Halaman SPPBJ PDF

4.2.2 Kontrak

Pilih *button* kontrak pada e-kontrak, *input* semua data dalam surat kontrak kemudian klik simpan dan mencetaknya.



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Penilaian
LKPP/01/02	3 Februari 2021	PT. Ikpp penyedia 10	Kontrak	Rp. 2.731.300.000,00	SSKK	Surat Pesanan	Pembayaran	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

[Kembali](#)

« ‹ 1 › »

Gambar 71. Halaman e-kontrak PPK

[illegible]

Gambar 72. *Halaman isi Form Kontrak(1)*

Pihak Pertama				
Nama PPK *	PPK 2			
NIP PPK *	002002			
No. SK Pemenang *				
Tanggal SK Pemenang *				
Kode Akun Kegiatan *				
Durasi Penyerahan Pertama (Hari) *				
Durasi Pemeliharaan (Hari) *				
Jabatan PPK *	Direktur			
No. SK PPK *	LKPP/PPK/2017/08/2			
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH			
Alamat Satuan Kerja	Jl Sudirman			
Pihak Kedua				
Tipe Penyedia	Penyedia Badan Usaha Non KSO ▼			
Nama Penyedia	PT. LKPP PENYEDIA 8			
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)			
No. Akta Pendirian	13456			
Tanggal Akta Pendirian	20 Februari 2018			
Wakil Sah Penyedia *				
Jabatan Wakil Penyedia *				
Anggota Kemitraan/KSO	Nama Anggota	NPWP	Bentuk Kerja Sama Usaha	Nilai (Rp)
	Tambah Anggota			
Nama Bank *				
No. Rekening Bank *				
Nama Pemilik Rekening *				

Isikan Form Pihak Pertama

Isikan Form Pihak Kedua

Gambar 73. Halaman isi Form Kontrak(2)

Selanjutnya pilih simpan, untuk menyimpan data *form* kontrak.

The screenshot shows the 'Informasi Pendukung' (Supporting Information) section of a contract form. It contains the following fields and annotations:

- Nilai Kontrak (Rp) ***: A text input field containing '11.539.000.000,00'. Below it is a small button labeled 'klik di sini' with the text 'untuk memilih mengubah Harga Kontrak'.
- Produk Dalam Negeri (PDN) ***: A text input field containing '11.539.000.000,00'. A blue callout bubble labeled 'Edit PDN' points to this field.
- Jenis Kontrak**: A dropdown menu with the selected value 'Lumsum'.
- Informasi Lainnya**: A large text area for additional information. A blue callout bubble labeled 'Isi alasan perubahan' points to this area.
- Buttons**: At the bottom left, there are two buttons: a green 'Simpan' (Save) button and a grey 'Kembali' (Back) button. A blue callout bubble labeled 'Klik simpan' points to the 'Simpan' button.
- Footer**: A yellow banner at the bottom contains the text '* Wajib Diisi' (Mandatory to fill).

Gambar 74. Halaman Form Kontrak(3)

Jika berhasil disimpan, PPK dapat mencetak *form* kontrak dan *upload form* kontrak yang sudah ditandatangani.

The screenshot shows a web interface for 'Dokumen Surat Perjanjian'. At the top, a light blue header contains the title. Below it, a yellow box provides upload instructions: 'Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.' Below this is a green 'Upload' button with a plus icon. A blue callout bubble points to this button with the text '2.Upload kontrak yang sudah ditandatangani'. Below the button is a table with three columns: 'Nama File', 'Tanggal Upload', and 'Aksi'. Below the table are three buttons: 'Simpan' (green), 'Cetak' (blue), and 'Kembali' (grey). A blue callout bubble points to the 'Cetak' button with the text '1.Pilih untuk cetak'. At the bottom left, a yellow box contains the text '* Wajib Diisi'. A blue callout bubble points to this text with the text '3. Pilih untuk simpan'.

Dokumen Surat Perjanjian

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.

Upload

3. Pilih untuk simpan

2.Upload kontrak yang sudah ditandatangani

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Simpan Cetak Kembali

* Wajib Diisi

1.Pilih untuk cetak

Gambar 75. Halaman Form Kontrak(4)

**SURAT PERJANJIAN
Kontrak Lumsum**

Paket Pekerjaan Konstruksi
Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (PPK)
Nomor : LKPP/01/02

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya adalah Kontrak Kerja Konstruksi Lumsum, yang selanjutnya disebut "Kontrak" dibuat dan ditandatangani di Jakarta Selatan pada hari Selasa tanggal 9 bulan November tahun 2021 berdasarkan Surat Penetapan Pemenang Nomor SK/LKPP/01/02 tanggal 9 Desember 2021, Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) Nomor LKPP/01/02, antara:

Nama : PPK 2
NIP : 002002
Jabatan : Direktur
Berkedudukan di : Jl Sudirman

yang bertindak untuk dan atas nama*) Pemerintah Indonesia c.q. Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat c.q. Direktorat Jenderal Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah c.q. Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH berdasarkan Surat Keputusan LKPP/PPK /2017/08/2 Nomor 123456/2017 tentang SK pengangkatan PPK selanjutnya disebut "PPK", dengan:

Nama : R. Ayu Maulida
Jabatan : Direktur
Berkedudukan di : Jakarta Selatan (Kota)
Akta Notaris Nomor : 13456
Tanggal : 20 Februari 2018
Notaris : Dimas

yang bertindak untuk dan atas nama PT. LKPP PENYEDIA 8 selanjutnya disebut "Penyedia".

Dan dengan memperhatikan:

1. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi;
2. Kitab Undang-Undang Hukum Perdata (Buku III tentang Perikatan);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 29 Tahun 2000 tentang Penyelenggaraan Jasa Konstruksi sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2016;
4. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
5. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 07/PRT/M/2011 tentang Standar dan Pedoman Pengadaan Pekerjaan Konstruksi dan Jasa Konsultansi sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 31/PRT/M/2015.

PARA PIHAK MENERANGKAN TERLEBIH DAHULU BAHWA:

- a. Telah diadakan proses pemilihan penyedia yang telah sesuai dengan Dokumen Pemilihan

Surat perjanjian
PDF siap cetak

Gambar 76. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF 1

- b. PPK telah menunjuk Penyedia menjadi pihak dalam Kontrak ini melalui Surat Penunjukan Penyediaan Barang/Jasa (SPPBJ) untuk melaksanakan Pekerjaan Konstruksi Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK) sebagaimana diterangkan dalam dokumen Kontrak ini selanjutnya disebut "**Pekerjaan Konstruksi**";
- c. Penyedia telah menyatakan kepada PPK, memiliki keahlian profesional, tenaga kerja konstruksi, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk melaksanakan Pekerjaan Konstruksi sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
- d. PPK dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
- e. PPK dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
 - 1. telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 - 2. menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
 - 3. telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
 - 4. telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

Maka oleh karena itu, PPK dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui untuk membuat perjanjian pelaksanaan paket Pekerjaan Konstruksi Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK) dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut.

Gambar 77. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF 2

4.2.3 Syarat syarat Khusus Kontrak

PPK dapat mengisi SSKK ketika tahapan sudah masuk Penandatanganan Kontrak. Pilih *button* 'SSKK' pada SPPBJ yang akan dibuat dokumen SSKK. Jika tender yang dilakukan terdiri lebih dari 1 pemenang atau *itemized*, maka PPK dapat membuat SPPBJ baru dengan klik *button* 'Buat SPPBJ'.

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Penilaian
no SPPBJ 031120	3 November 2020	PT. Ikpp penyedia 20	Kontrak	Rp. 3.025.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

Buat SPPBJ Kembali

Buat SPPB lagi jika tender *itemized*

Klik SSKK

« < 1 > »

Gambar 78. Halaman SPPBJ PPK

Upload dokumen SSK dan pilih cara pembayaran. Tipe *file* yang diijinkan untuk di-*upload* adalah .pdf. Klik *button* ‘Simpan’ untuk menyimpan data.

Syarat Syarat Khusus Kontrak (SSKK)

Rancangan Kontrak

1. [Rancangan Kontrak.pdf - 11 KB](#)

Upload SSKK

+ Upload

1.Upload Dokumen SSKK

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf. Jika anda ingin merubah cara pembayaran, silahkan hapus seluruh data pembayaran terlebih dahulu.		

Cara Pembayaran

Pilih Cara Pembayaran

2. pilih cara pembayaran

Simpan

3.Klik Simpan

Close

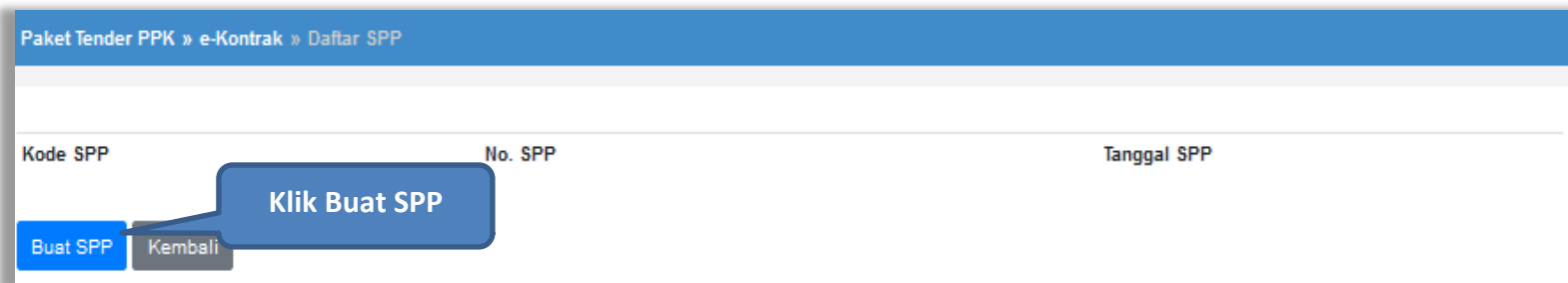
Gambar 79. Halaman Upload SSKK dan Input Cara Pembayaran

4.2.4 Surat Perintah Pengiriman

Jika pengadaan barang, maka PPK mengisikan Surat Perintah Pengiriman. Pilih *button* Surat Perintah Pengiriman di halaman e-kontrak.



Gambar 80. Halaman Buat Surat Perintah Pengiriman



Gambar 81. Halaman Buat SPP

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar SPP » SPP

Informasi Paket

Kode Tender	8697999
Nama Tender	Pengadaan Sewa Sarana dan Prasarana Perkantoran TA 2021 (3/3)

Form Surat Perintah Pengiriman (SPP)

No. SPP *	
Tanggal SPP *	
No. Surat Perjanjian	123/PPK/XI/2020
Tanggal Surat Perjanjian	22 April 2021
Tanggal Barang Diterima *	
Waktu Penyelesaian *	Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
Tanggal Selesai Pekerjaan *	
Kota SPP *	
Alamat Pengiriman *	
Jaminan Bebas Cacat Mutu/Garansi (Bulan) *	

Isi form SPP

Gambar 82. Halaman Form SPP

Pihak Pertama	
Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Jabatan PPK	kepala biro
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	GRIYA SAKINAH 2

Pihak Kedua	
Nama Penyedia	PT. Ikpp penyedia 9
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	Budi
Jabatan Wakil Penyedia *	Direktur Operasional

Pilih simpan

Isi form SPP

* Wajib diisi

Gambar 83. Halaman Form SPP 2

Jika surat perintah pengiriman sudah tersimpan, selanjutnya klik *button* 'Cetak' untuk mencetak dokumen surat pesanan. PPK dapat *upload* surat perintah pengiriman yang sudah ditandatangani.

The screenshot shows the 'Informasi Pendukung' section of the SPSE 4.5 interface. It includes a 'Rincian Penerimaan Barang' section with a 'Lihat Rincian Barang' button. Below this is the 'Dokumen SPP' section, which contains a yellow warning box about supported file formats: *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip, and *.rar. The 'Dokumen Cetak' section features an 'Upload' button and a table with columns for 'Nama File', 'Tanggal Upload', and 'Aksi'. At the bottom, there are three buttons: 'Simpan' (green), 'Cetak' (blue), and 'Kembali' (grey). A yellow box at the very bottom contains the text '* Wajib di...'. Four blue callout boxes with white text provide numbered instructions: '1. Isi rincian barang' points to the 'Lihat Rincian Barang' button; '2. Klik Cetak' points to the 'Cetak' button; '3. Pilih untuk upload' points to the 'Upload' button; and '4. pilih simpan' points to the 'Simpan' button.

Informasi Pendukung

Rincian Penerimaan Barang [Lihat Rincian Barang](#)

Dokumen SPP

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.

Dokumen Cetak

[Upload](#)

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

[Simpan](#) [Cetak](#) [Kembali](#)

* Wajib di...

Gambar 84. Halaman surat pesanan

Beranda » Daftar SPP » Edit SPP » Rincian Barang

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	Barang							✓
2	Barang A	unit	100,00	9.900.000,00	10,00	1.089.000.000,00		✗
3	Barang B	unit	100,00	4.700.000,00	10,00	517.000.000,00		✗
4	Jasa							✓
5	Jasa A	unit	100,00	2.540.000,00	10,00	279.400.000,00		✗
6	Jasa B	unit	100,00	1.999.000,00	10,00	219.890.000,00		✗

TOTAL NILAI Rp. 2.105.290.000,00

Pilih simpan jika sudah selesai

PPK isi rincian barang yang diterima

Gambar 85. Halaman Rincian Barang

SURAT PERINTAH PENGIRIMAN (SPP)

Nomor: LKPP/02
Paket Pekerjaan: Lisensi Big Data (21/01)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

PPK 2
Jl. H kiki
selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Penandatangan Kontrak**;

Berdasarkan Surat Perjanjian Lisensi Big Data (21/01) Nomor LKPP/09/08 Tang
memerintahkan:

PT. Ikpp penyedia 10
PPI, Jl. Palembang Barat IV, Blok CC.9 / 22
yang dalam hal ini diwakili oleh: Muhammad Hikail
selanjutnya disebut sebagai **Penyedia**;

untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Rincian Barang :

Jenis Barang	Satuan Ukuran	Kuantitas	Harga Satuan	Pajak (%)	Total Harga	Keterangan
BIG DATA 1						
paket A	pcs	100.0	Rp. 8.900.000,00	10.0	Rp. 979.000.000,00	
paket B	pcs	90.0	Rp. 7.800.000,00	10.0	Rp. 772.200.000,00	
BIG DATA 2						
paket C	pcs	90.0	Rp. 9.900.000,00	10.0	Rp. 980.100.000,00	
					Total Nilai	Rp. 2.731.300.000,00

2. Tanggal barang diterima: 11 Februari 2021
3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian: selama 30 hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 12 Februari 2021
5. Alamat pengiriman barang: Jl. epicentrum

Surat Perintah
Pengiriman dalam bentuk
PDF siap dicetak

Gambar 86. Halaman Surat Perintah Pengiriman PDF 1

6. Sanksi: Terhadap keterlambatan penyelesaian pekerjaan, Kontrak Pengadaan Barang dan pembayaran kepada Penyedia dapat dihentikan sesuai ketentuan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak.

DKI Jakarta, 10 Februari 2021
Untuk dan atas nama
Pejabat Penandatangan Kontrak

Menerima dan menyetujui:
Untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 10

PPK 2

NIP. 002002

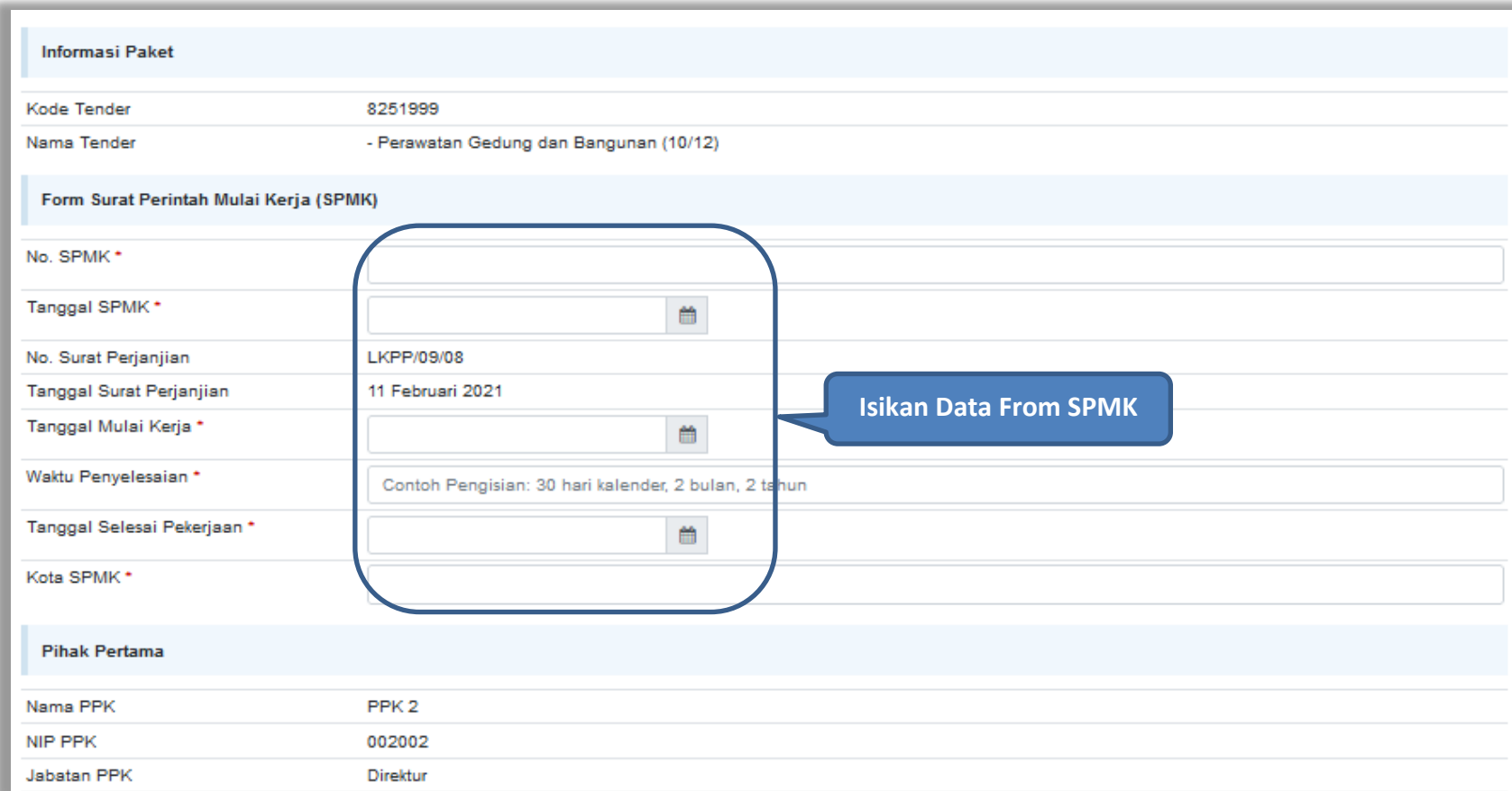
Muhammad Hikal

direktur

Gambar 87. Halaman Surat Perintah Pengiriman PDF 2

4.2.5 Surat Perintah Mulai Kerja

Jika pengadaan selain barang (konstruksi, konsultansi dan jasa lainnya) maka PPK mengisikan SPK.



Informasi Paket	
Kode Tender	8251999
Nama Tender	- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)

Form Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)	
No. SPMK *	
Tanggal SPMK *	
No. Surat Perjanjian	LKPP/09/08
Tanggal Surat Perjanjian	11 Februari 2021
Tanggal Mulai Kerja *	
Waktu Penyelesaian *	Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
Tanggal Selesai Pekerjaan *	
Kota SPMK *	

Pihak Pertama	
Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Jabatan PPK	Direktur

Gambar 88. Halaman SPMK(1)

Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	JI Sudirman
Pihak Kedua	
Nama Penyedia	PT. Ikpp penyedia 8
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	R. Ayu Maulida
Jabatan Wakil Penyedia *	Direktur

* Wajib diisi.

Isikan Data From

Gambar 89. Halaman SPMK(2)

Dokumen SPMK

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi .

Dokumen Cetak

1. Pilih untuk simpan

3. Upload SPMK yang sudah ditandatangani

2. Pilih untuk cetak

Upload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi

Simpan **Cetak** **Kembali**

* Wajib diisi.

Gambar 90. Halaman SPMK(3)

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : LKPP/02
Paket Pekerjaan : - Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)

Yang bertanda tangan di bawah ini :

PPK 2

Jl. H kiki
selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen;
berdasarkan Surat Perjanjian - Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12) nomor LKPP/09/08 tanggal 11 Februari 2021, bersama ini memerintahkan:

PT. Ikpp penyedia 2
Jakarta Selatan (Kota)
yang dalam hal ini diwakili oleh: lee diji
selanjutnya disebut sebagai Penyedia;

untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Macam Pekerjaan: - Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)
2. Tanggal mulai kerja: 18 Februari 2021
3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak;
4. Waktu Penyelesaian: selama 30 hari kalender(18 Februari 2021) dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 19 Februari 2021
5. Denda: Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Syarat-Syarat Kontrak.

SPMK dalam bentuk PDF
siap dicetak

Gambar 91. Halaman SPMK PDF (1)

Jakarta Pusat, 9 November 2021
Untuk dan atas nama LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 2

Direktur

NIP. 002002

Menerima dan menyetujui:

Untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 8

R. Ayu Maulida

Direktur

Gambar 92. Halaman SPMK PDF (2)

4.2.6 Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran

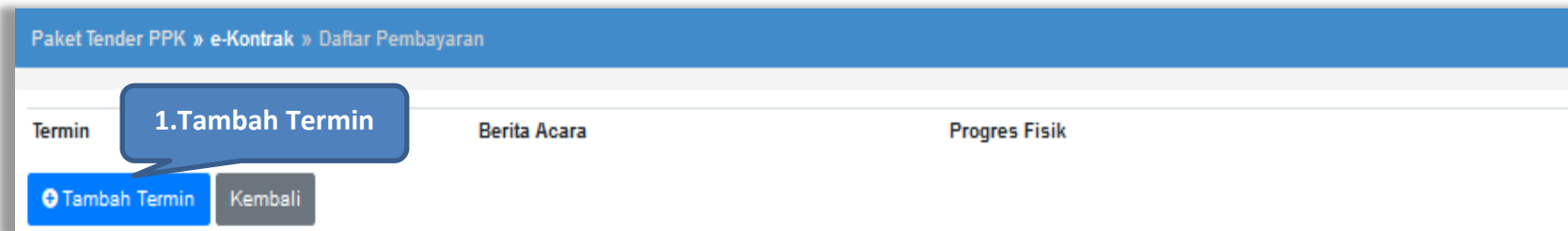
Pada halaman e-kontrak pilih *button* pembayaran, isi data BAST dan BAP, klik simpan kemudian cetak



Gambar 93. Halaman e-kontrak PPK

4.2.6.1 Cara Pembayaran Termin

Pilih *button* 'Tambah Termin' untuk menambahkan berita acara pembayaran



Gambar 94. Halaman Pembayaran Termin

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar Pembayaran » Pembayaran

Informasi Paket

Kode Tender	10364999
Nama Tender	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK)
No. Surat Perjanjian	LKPP/01/02
Tanggal Surat Perjanjian	9 November 2021
Nilai Kontrak	Rp. 11.539.000.000,00

Pihak Pertama

Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Jabatan PPK	Direktur
No. SK PPK	123456tyu/2017
Jabatan Penandatanganan SK *	
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan	
K/L/P/D	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Pihak Kedua

Nama Penyedia	PT. Ikpp penyedia 8
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	R. Ayu Maulida
Jabatan Wakil Penyedia *	Direktur

Gambar 95. Halaman Pembayaran (1)

The screenshot displays the 'Form Berita Acara Serah Terima (BAST)' and 'Form Berita Acara Pembayaran (BAP)' sections. The BAST section includes fields for 'No. BAST' and 'Tanggal BAST'. The BAP section includes fields for 'No. BAP', 'Tanggal BAP', and 'Besar Pembayaran (Rp)' with the value '1.859.000.000,00'. A callout 'Isi form BAST' points to the BAST fields, and another callout 'Isi form BAP' points to the BAP fields. A green 'Simpan' button is labeled 'Pilih simpan'. A yellow footer bar contains the text '* Wajib Diisi'.

Form Berita Acara Serah Terima (BAST)

No. BAST *

Tanggal BAST *

Form Berita Acara Pembayaran (BAP)

No. BAP *

Tanggal BAP *

Besar Pembayaran (Rp) *

1.859.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Simpan

* Wajib Diisi

Gambar 96. Halaman Pembayaran (2)

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. PPK dapat *upload* dokumen cetak BAST dan BAP yang sudah ditandatangani.

Dokumen

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.

Dokumen Cetak BAST

Upload

Untuk upload dokumen cetak BAST

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Dokumen Cetak BAP

Upload

Untuk upload dokumen cetak BAP

Pilih cetak BAST

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Simpan Cetak BAST Cetak BAP Kembali

Pilih cetak BAP

Gambar 97. Halaman Pembayaran (3)

BAST dan BAP yang telah diisi dan dicetak akan tersimpan sebagai 'Termin ke-1'. Klik *button* 'Tambah Termin' untuk menambahkan termin kedua dan seterusnya.

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar Pembayaran

Termin ke-1 Telah Tersimpan

Termin	Berita Acara	Progres Fisik
Termin ke-1	BAST & BAP	%
Termin ke-2	BAST & BAP	%

+ Tambah Termin Kembali

Tambah Termin

Gambar 98. Halaman Daftar Pembayaran

4.2.6.2 Cara Pembayaran Bulanan

Pilih *button* 'Tambah Bulan' untuk menambahkan berita acara pembayaran



Termin	Berita Acara	Progres Fisik
Bulan ke-1	BAST & BAP	%

1. Tambah Bulan

2. Pilih BAP

Tambah Bulan Kembali

Gambar 99. Halaman Pembayaran Bulanan

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Pembayaran

Informasi Paket

Kode Tender	18667999
Nama Tender	Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE (14/2)
No. Surat Perjanjian	123/LKPP/01/02
Tanggal Surat Perjanjian	03 April 2020
Nilai Kontrak	Rp. 11.099.000.000,00

Pihak Pertama

Nama PPK	PPK 19
NIP PPK	0020019
Jabatan PPK	AJUDAN
No. SK PPK	LKPP/PPK/2017/08/19
Jabatan Penandatanganan SK *	
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan	jl epicentrum tengah lot 11B
K/L/P/D	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Isi pihak pertama

Gambar 100. Halaman Isi Data BAST

Pihak Kedua

Nama Penyedia	REKANAN 9
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	donghae
Jabatan Wakil Penyedia *	direktur

Form Berita Acara Serah Terima (BAST)

No. BAST *	
Tanggal BAST *	

Form Berita Acara Pembayaran (BAP)

No. BAP *	
Tanggal BAP *	
Besar Pembayaran (Rp) *	Rp. 11.099.000.000,00

 **Simpan**

*** Wajib Diisi**

Isi data BAST

Isi data BA Pembayaran

Pilih simpan

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan 'Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. PPK dapat upload dokumen cetak BAST dan BAP yang sudah ditandatangani.

Dokumen

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.

Dokumen Cetak BAST

+ Upload **Untuk upload dokumen cetak BAST**

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Dokumen Cetak BAP

+ Upload **Untuk upload dokumen cetak BAP**

	Tanggal Upload	Aksi
--	----------------	------

Pilih cetak BAST

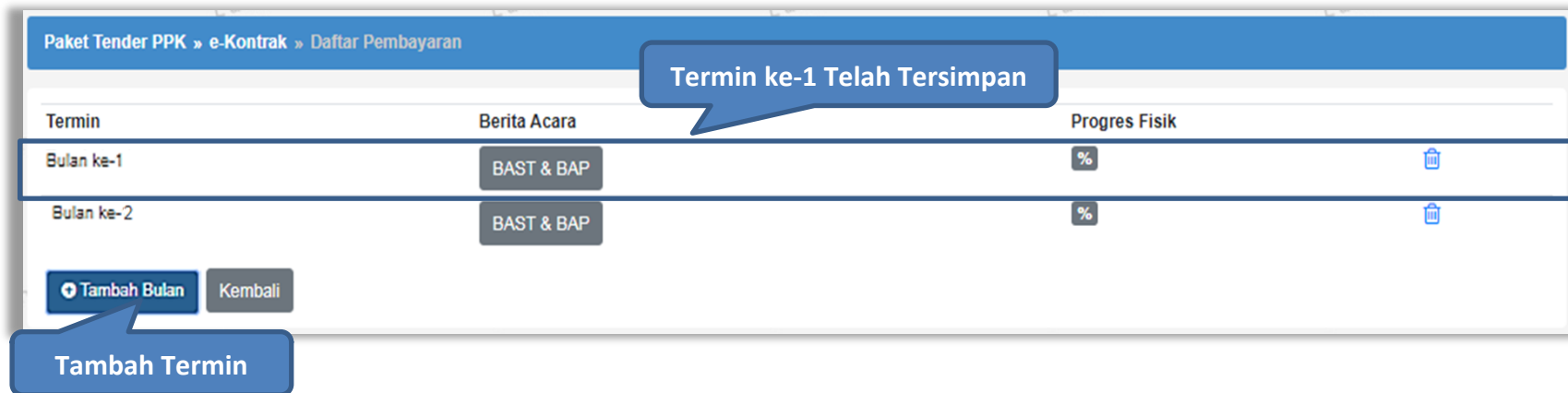
Pilih cetak BAP

Simpan Cetak BAST Cetak BAP Kembali

* Wajib Diisi

Gambar 102. Halaman Input BAST dan BAP

BAST dan BAP yang telah diisi dan dicetak akan tersimpan sebagai 'Bulan ke-1'. Klik *button* 'Tambah Bulan' untuk menambahkan bulan kedua dan seterusnya.

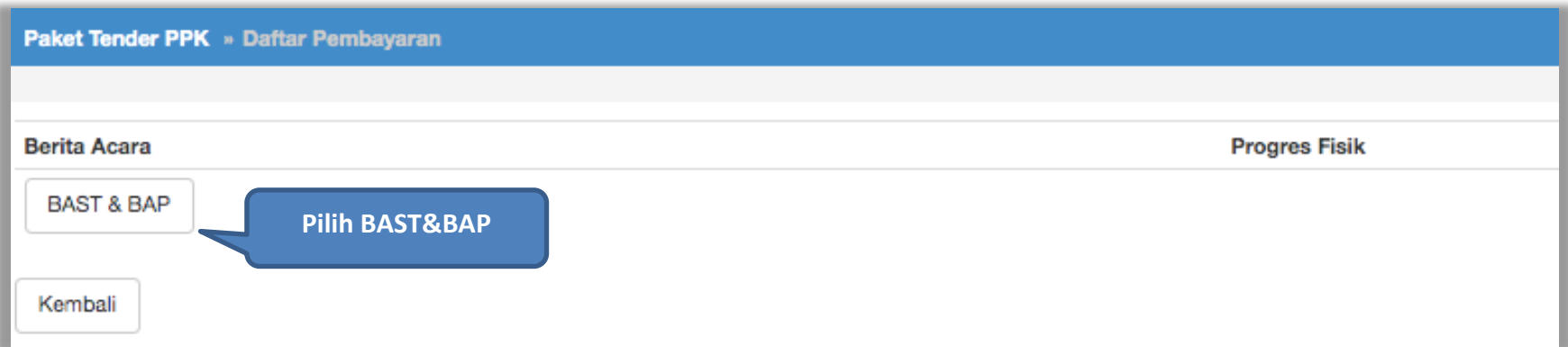


Termin	Berita Acara	Progres Fisik
Bulan ke-1	BAST & BAP	%
Bulan ke-2	BAST & BAP	%

[Tambah Bulan](#) [Kembali](#)

Gambar 103. Halaman Daftar Pembayaran

4.2.6.3 Cara Pembayaran Sekaligus



Paket Tender PPK » Daftar Pembayaran	
Berita Acara	Progres Fisik
BAST & BAP Kembali	

Gambar 104. Halaman Daftar Pembayaran

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Pembayaran

Informasi Paket

Kode Tender	18667999
Nama Tender	Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE (14/2)
No. Surat Perjanjian	123/LKPP/01/02
Tanggal Surat Perjanjian	03 April 2020
Nilai Kontrak	Rp. 11.099.000.000,00

Pihak Pertama

Nama PPK	PPK 19
NIP PPK	0020019
Jabatan PPK	AJUDAN
No. SK PPK	LKPP/PPK/2017/08/19
Jabatan Penandatanganan SK *	
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan	jl epicentrum tengah lot 11B
K/L/P/D	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Isi pihak pertama

Gambar 105. Halaman Isi Data BAST

Pihak Kedua

Nama Penyedia	REKANAN 9
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	donghae
Jabatan Wakil Penyedia *	direktur

Isi pihak kedua

Form Berita Acara Serah Terima (BAST)

No. BAST *	
Tanggal BAST *	

Isi form BAST

Form Berita Acara Pembayaran (BAP)

No. BAP *	
Tanggal BAP *	
Besar Pembayaran (Rp) *	Rp. 11.099.000.000,00

Isi form BAP

* Wajib Diisi

Pilih simpan jika data sudah lengkap

Gambar 106. Halaman Input BA Pembayaran

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. PPK dapat upload dokumen cetak BAST dan BAP yang sudah ditandatangani.

Dokumen

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.

Dokumen Cetak BAST

+ Upload

Untuk upload dokumen cetak BAST

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Dokumen Cetak BAP

+ Upload

Untuk upload dokumen cetak BAP

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Pilih cetak BAST

Pilih cetak BAP

Simpan Cetak BAST Cetak BAP Kembali

* Wajib Diisi

Gambar 107. Halaman Input BAST dan BAP

BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN
- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)
Nomor: 323223

Pada hari ini tanggal 25 Februari 2021, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

1. **PPK 2**
Direktur pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH, berdasarkan Keputusan direktur Nomor 123456/2017 dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 2, yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.
2. **lee diji**
direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 2, yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Menyatakan bahwa:

1. **PIHAK KEDUA** telah menyelesaikan pekerjaan: - Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12) untuk bulan Februari 2021 sesuai dengan Surat Perjanjian Nomor LKPP/09/08 tanggal 11 Februari 2021.
2. **PIHAK PERTAMA** telah menerima dengan baik hasil pekerjaan tersebut.

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
lee diji	PPK 2

Berita Acara Serah Terima
Pekerjaan dalam PDF siap
di cetak

Gambar 108. Halaman BAST dalam Bentuk PDF

BERITA ACARA PEMBAYARAN
- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)
Nomor: 323232

Pada hari ini tanggal 25 Februari 2021, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. **PPK 2**
Direktur pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Keputusan direktur Nomor 123456tyu/2017, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
2. **lee diji**
direktur, bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 2, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota), selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Menyatakan bahwa:

1. **PIHAK KEDUA** telah menyelesaikan pekerjaan: - Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12) untuk bulan Februari 2021 sesuai dengan BAST Nomor 323232 tanggal 25 Februari 2021.
2. **PIHAK PERTAMA** telah menerima dengan baik hasil pekerjaan tersebut dan menyetujui pembayaran kepada **PIHAK KEDUA** sebesar Rp. 1.859.000.000,00 (*satu milyar delapan ratus lima puluh sembilan juta rupiah*).

Demikian Berita Acara Pembayaran ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
lee diji	PPK 2

Berita Acara Pembayaran
Dalam bentuk PDF siap
dicetak

Gambar 109. Halaman BAP dalam bentuk PDF

Tampilan e-kontrak yang sudah diisi semua datanya.

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Penilaian
LKPP/01/02	29 Januari 2021	PT. Ikpp penyedia 2	Kontrak	Rp. 1.859.000.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data « < 1 > »

[Kembali](#)

Data e-kontrak sudah terisi semua

Gambar 110. Halaman e-kontrak sudah lengkap

4.2.7 Penilaian

Sesuai dengan Peraturan Lembaga Nomor 4 tahun 2021 tentang pembinaan pelaku usaha pengadaan barang/jasa pemerintah Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) memiliki tugas untuk melakukan Penilaian Kinerja.



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Penilaian
LKPP/01/02	29 Januari 2021	PT. Ikpp penyedia 2	Kontrak	Rp. 1.859.000.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

[Kembali](#)

Klik Penilaian

Gambar 111. Halaman Buat Penilaian

Akan masuk ke halaman penilaian di aplikasi SIKaP. PPK dapat melakukan penilaian sekali, tidak dapat merubah hasil penilaian.

Penilaian Penyedia

Informasi

1. Baca Peraturan LKPP Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Pembinaan Pelaku Pengadaan Barang Jasa Pemerintah
2. Kode tender yang sudah dinilai tidak dapat dihapus dan diubah kode tender atau kategori pengadaannya
3. PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

RANGKUMAN PENILAIAN PENYEDIA

TOTAL PENILAIAN 1.23 (CUKUP)	JUMLAH PPK 7
JUMLAH PAKET 16	JENIS PEKERJAAN - Konstruksi - Jasa Konsultansi Badan Usaha Non Konstruksi - Barang

PENILAIAN

Tampil 10 entri

Perlem 4

9739999	TOTAL NILAI 2.10	USER PPK 2	METODE PEMILIHAN Tender	TANGGAL BUAT 10-Jun-2021 10:03
	PREDIKAT KINERJA BAIK	LPSE LPSE Latihan	KATEGORI PEKERJAAN Konstruksi	Berikan Penilaian

Gambar 112. Halaman Beranda Penilaian Penyedia

Selanjutnya akan masuk ke halaman detail penilaian penyedia, PPK klik “Berikan Penilaian” mulai dari kualitas dan kuantitas pekerjaan sampai dengan biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya.

Penilaian > Detail Penilaian Penyedia

Informasi
PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Kode Tender: 10364999
Template Penilaian: Perlem 4
Kategori Pengadaan: Konstruksi

#	INDIKATOR PENILAIAN	JENIS PERTANYAAN	NILAI	BOBOT NILAI (%)	NILAI AKHIR	AKSI
1	Kualitas dan kuantitas pekerjaan	Isian				Berikan Penilaian
2	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon	Isian				Berikan Penilaian
3	Waktu dengan indikator ketepatan					Berikan Penilaian
4	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya	Isian	FIX	20.0 %		Berikan Penilaian
Nilai Total						⚠ Penilaian belum lengkap

[← Kembali](#)

Klik berikan penilaian

Indikator penilaian

Gambar 113. Halaman Tambah Penilaian

Lakukan penilaian penyedia.

PENILAIAN PENYEDIA

Informasi

PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Kode Tender

10364999

Indikator Penilaian

Kualitas dan kuantitas pekerjaan

Bobot Nilai

30.0 %

PENILAIAN PENYEDIA

Pertanyaan :

Kualitas dan kuantitas pekerjaan

Jawaban :

☐

> 50% hasil pekerjaan memerlukan perbaikan/penggantian agar sesuai dengan ketentuan dalam kontrak. (Skor 1)

☐

≤ 50% hasil pekerjaan memerlukan perbaikan/penggantian agar sesuai dengan ketentuan dalam kontrak. (Skor 2)

☐

100% hasil pekerjaan sesuai dengan ketentuan dalam kontrak. (Skor 3)

Komentar Tambahan (Opsional)

← Kembali

Isi komentar (opsional)

Klik kirim penilaian

Kirim Penilaian

Gambar 114. Halaman Penilaian Pelaku Usaha

Selanjutnya akan tampil notifikasi simpan penilaian penyedia.

The screenshot shows a web interface for saving a provider's evaluation. At the top, a grey header bar contains the text "SIMPAN PENILAIAN PENYEDIA". Below this is a teal box with a white information icon and the title "Informasi". The text inside the box states: "PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support". To the left of this box is a blue callout bubble with the text "ceklis". Below the information box is a checkbox with the text "Saya bertanggungjawab atas kebenaran dan keabsahan nilai yang saya berikan". Underneath this is a line of text: "Jika Anda yakin, ketikkan **YAKIN** pada kotak di bawah ini. Jika tidak yakin, klik button Kembali". Below this text is a white input field. A blue callout bubble points to the input field with the text "Isi 'YAKIN'". To the right of the input field are two buttons: a red button labeled "Kembali" and a grey button labeled "Simpan". A blue callout bubble points to the "Simpan" button with the text "Klik Simpan".

Gambar 115. Halaman Simpan Penilaian Penyedia

Jika berhasil, akan muncul notifikasi simpan berhasil. Selanjutnya berikan penilaian pada “layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon”.

Penilaian > Detail Penilaian Penyedia

Informasi
PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Sukses Simpan Berhasil **Notifikasi Berhasil**

Kode Tender: 10364999
Template Penilaian: Perlem 4
Kategori Pengadaan: Konstruksi

#	INDIKATOR PENILAIAN	JENIS PERTANYAAN	NILAI	BOBOT NILAI (%)	NILAI AKHIR	AKSI
1	Kualitas dan kuantitas pekerjaan	Isian Fix	2.0	30.0 %	0.6	Berikan Penilaian
2	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon	Isian				Berikan Penilaian
3	Waktu dengan indikator ketepatan	Isian Fix	-	30.0 %	-	Berikan Penilaian
4	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya	Isian Fix	-	20.0 %	-	Berikan Penilaian
Nilai Total			⚠ Penilaian belum lengkap			

Gambar 116. Detail Penilaian Penyedia

Lakukan penilaian penyedia.

PENILAIAN PENYEDIA

Informasi

PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Kode Tender	10364999
Indikator Penilaian	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon
Bobot Nilai	20.0 %

PENILAIAN PENYEDIA

Pertanyaan :

Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon

Jawaban :

Pilih penilaian

☐ a. Penyedia lambat memberi tanggapan positif atas permintaan PPK, dan
b. Penyedia sulit diajak berdiskusi dalam penyelesaian pelaksanaan pekerjaan. (Skor 1)

☐ a. Merespon permintaan dengan penyelesaian sesuai dengan yang diminta; atau
b. Penyedia mudah dihubungi dan berdiskusi dalam penyelesaian pelaksanaan pekerjaan. (Skor 2)

☐ a. Merespon permintaan dengan penyelesaian sesuai dengan yang diminta; dan
b. Penyedia mudah dihubungi dan berdiskusi dalam penyelesaian pelaksanaan pekerjaan. (Skor 3)

Klik kirim penilaian

Isi komentar (opsional)

Komentar Tambahan (Opsional)

Kembali

Kirim Penilaian

Gambar 117. Halaman Penilaian Penyedia

Selanjutnya akan tampil notifikasi simpan penilaian penyedia.

The screenshot shows a web interface for saving provider evaluation. At the top, a grey header bar contains the text 'SIMPAN PENILAIAN PENYEDIA'. Below this is a teal information box with a white 'i' icon and the title 'Informasi'. The text inside the box states: 'PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support'. Below the information box is a checkbox with a teal checkmark, followed by the text 'Saya bertanggungjawab atas kebenaran dan keabsahan nilai yang saya berikan'. A blue callout bubble with the word 'ceklis' points to this checkbox. Below the checkbox is a line of text: 'Jika Anda yakin, ketikan **YAKIN** pada kotak di bawah ini. Jika tidak yakin, klik button Kembali'. Underneath this text is a white input field containing the word 'YAKIN'. A blue callout bubble with the text 'Isi "YAKIN"' points to this input field. At the bottom of the form are three buttons: a red 'Kembali' button, a teal 'Simpan' button, and a blue callout bubble with the text 'Klik Simpan' pointing to the 'Simpan' button.

Gambar 118. Halaman Simpan Penilaian Penyedia

Jika berhasil, akan muncul notifikasi simpan berhasil. Selanjutnya berikan penilaian pada “waktu dan indikator ketepatan”.

Informasi

PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Sukses

Simpan Berhasil!

Notifikasi Berhasil

Kode Tender

10364999

Template Penilaian

Perlem 4

Kategori Pengadaan

Konstruksi

#	INDIKATOR PENILAIAN	JENIS PERTANYAAN	NILAI	BOBOT NILAI (%)	NILAI AKHIR	AKSI
1	Kualitas dan kuantitas pekerjaan	Isian Fix	2.0	30.0 %	0.6	Berikan Penilaian
2	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon	Isian Fix	3.0	20.0 %	0.6	Berikan Penilaian
3	Waktu dengan indikator ketepatan	Isian Fix				Klik berikan penilaian Berikan Penilaian
4	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya	Isian Fix	-	20.0 %	-	Berikan Penilaian
Nilai Total			Penilaian belum lengkap			

Kembali

Gambar 119. Simpan Berhasil

Selanjutnya lakukan penilaian.

PENILAIAN PENYEDIA

Informasi
PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Kode Tender	10364999
Indikator Penilaian	Waktu dengan indikator ketepatan
Bobot Nilai	30.0 %

PENILAIAN PENYEDIA

Pertanyaan :
Waktu dengan indikator ketepatan

Jawaban :

☐ Penyelesaian pekerjaan terlambat melebihi 50 (lima puluh) hari kalender dari waktu yang ditetapkan dalam kontrak karena kesalahan Penyedia. (Skor 1)

☐ Penyelesaian pekerjaan terlambat sampai dengan 50 (lima puluh) hari kalender dari waktu yang ditetapkan dalam kontrak karena kesalahan Penyedia. (Skor 2)

☐ Penyelesaian pekerjaan sesuai dengan waktu yang ditetapkan dalam kontrak atau lebih cepat sesuai dengan kebutuhan PPK. (Skor 3)

Komentar Tambahan (Opsional)

[← Kembali](#) [Kirim Penilaian](#)

Gambar 120. Halaman Penilaian Penyedia

Selanjutnya akan tampil notifikasi simpan penilaian penyedia.

The screenshot shows a web interface for saving provider evaluation. At the top, a grey header bar contains the text 'SIMPAN PENILAIAN PENYEDIA'. Below this is a teal information box with a white 'i' icon and the title 'Informasi'. The text inside the box states: 'PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support'. Below the information box is a checkbox with a green checkmark, followed by the text 'Saya bertanggungjawab atas kebenaran dan keabsahan nilai yang saya berikan'. Underneath this is a line of text: 'Jika Anda yakin, ketikkan **YAKIN** pada kotak di bawah ini. Jika tidak yakin, klik button Kembali'. Below this text is a text input field containing the word 'YAKIN'. To the right of the input field are two buttons: a red button labeled 'Kembali' and a teal button labeled 'Simpan'. Several blue callout boxes with white text provide instructions: 'ceklis' points to the checkbox; 'Isi "YAKIN"' points to the text input field; and 'Klik Simpan' points to the 'Simpan' button.

SIMPAN PENILAIAN PENYEDIA

i Informasi

PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

☒ Saya bertanggungjawab atas kebenaran dan keabsahan nilai yang saya berikan

Jika Anda yakin, ketikkan **YAKIN** pada kotak di bawah ini. Jika tidak yakin, klik button Kembali

YAKIN

Kembali Simpan

ceklis

Isi "YAKIN"

Klik Simpan

Gambar 121. Halaman Simpan Penilaian Penyedia

Jika berhasil, akan muncul notifikasi simpan berhasil. Selanjutnya berikan penilaian pada “biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya”.

Penilaian > Detail Penilaian Penyedia

Informasi

PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Sukses Simpan Berhasil!

Notifikasi Berhasil

Kode Tender 10364999
Template Penilaian Perlem 4
Kategori Pengadaan Konstruksi

#	INDIKATOR PENILAIAN	JENIS PERTANYAAN	NILAI	BOBOT NILAI (%)	NILAI AKHIR	AKSI
1	Kualitas dan kuantitas pekerjaan	Isian Fix	2.0	30.0 %	0.6	Berikan Penilaian
2	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon	Isian Fix	3.0	20.0 %	0.6	Berikan Penilaian
3	Waktu dengan indikator ketepatan	Isian Fix	3.0	30.0 %	0.9	Berikan Penilaian
4	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya	Isian Fix				Berikan Penilaian
Nilai Total						⚠ Penilaian belum lengkap

Klik berikan penilaian

Gambar 122. Simpan Berhasil

Selanjutnya lakukan penilaian penyedia.

PENILAIAN PENYEDIA

i Informasi

PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Kode Tender

10364999

Indikator Penilaian

Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya

Bobot Nilai

20.0 %

PENILAIAN PENYEDIA

Pertanyaan :

Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya

Jawaban :

Pilih penilaian

☐ a. Tidak menginformasikan sejak awal Baik atas kondisi/kejadian yang berpotensi menambah biaya; dan

☐ b. Mengajukan perubahan kontrak yang akan berdampak pada penambahan total biaya tanpa alasan yang memadai sehingga ditolak oleh PPK. (Skor 1)

☐ Melakukan salah satu kondisi pada kriteria Cukup. (Skor 2)

☒ c. Telah melakukan pengendalian biaya dengan baik dengan menginformasikan sejak awal atas kondisi yang berpotensi menambah biaya dan perubahan kontrak yang diajukan sudah didasari dengan alasan yang dapat dipertanggungjawabkan, sehingga penambahan biaya dapat diantisipasi. (Skor 3)

Komentar Tambahan (Opsional)

Kembali

Isi komentar (opsional)

Kirim Penilaian

Gambar 123. Penilaian Penyedia

Selanjutnya akan tampil notifikasi simpan penilaian penyedia.

The screenshot shows a web interface for saving provider evaluation. At the top, a grey header bar contains the text 'SIMPAN PENILAIAN PENYEDIA'. Below this is a teal information box with a white 'i' icon and the title 'Informasi'. The text inside the box states: 'PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support'. Below the information box is a checkbox with a green checkmark, followed by the text 'Saya bertanggungjawab atas kebenaran dan keabsahan nilai yang saya berikan'. Below this is a line of text: 'Jika Anda yakin, ketikkan **YAKIN** pada kotak di bawah ini. Jika tidak yakin, klik button Kembali'. There is a text input field containing the word 'YAKIN'. Below the input field are three buttons: a blue button labeled 'Kembali', a red button labeled 'Simpan', and a teal button labeled 'Simpan'. Annotations with blue speech bubbles point to specific elements: 'ceklis' points to the checkbox, 'Isi "YAKIN"' points to the text input field, and 'Klik Simpan' points to the teal 'Simpan' button.

SIMPAN PENILAIAN PENYEDIA

i Informasi

PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

☒ Saya bertanggungjawab atas kebenaran dan keabsahan nilai yang saya berikan

Jika Anda yakin, ketikkan **YAKIN** pada kotak di bawah ini. Jika tidak yakin, klik button Kembali

YAKIN

Kembali Simpan Simpan

Gambar 124. Halaman Simpan Penilaian Penyedia

Jika berhasil, akan muncul simpan berhasil, nilai total akan muncul 100%.

Informasi

PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Sukses

Simpan Berhasil

Notifikasi Berhasil

Kode Tender: 10364999

Template Penilaian: Perlem 4

Kategori Pengadaan: Konstruksi

#	INDIKATOR PENILAIAN	JENIS PERTANYAAN	NILAI	BOBOT NILAI (%)	NILAI AKHIR	AKSI
1	Kualitas dan kuantitas pekerjaan	Isian Fix	2.0	30.0 %	0.6	Berikan Penilaian
2	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon	Isian Fix	3.0	20.0 %	0.6	Berikan Penilaian
3	Waktu dengan indikator ketepatan	Isian Fix	3.0	30.0 %	0.9	Berikan Penilaian
4	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya	Isian Fix	3.0	20.0 %	0.6	Berikan Penilaian
Nilai Total				100 %	2.7	

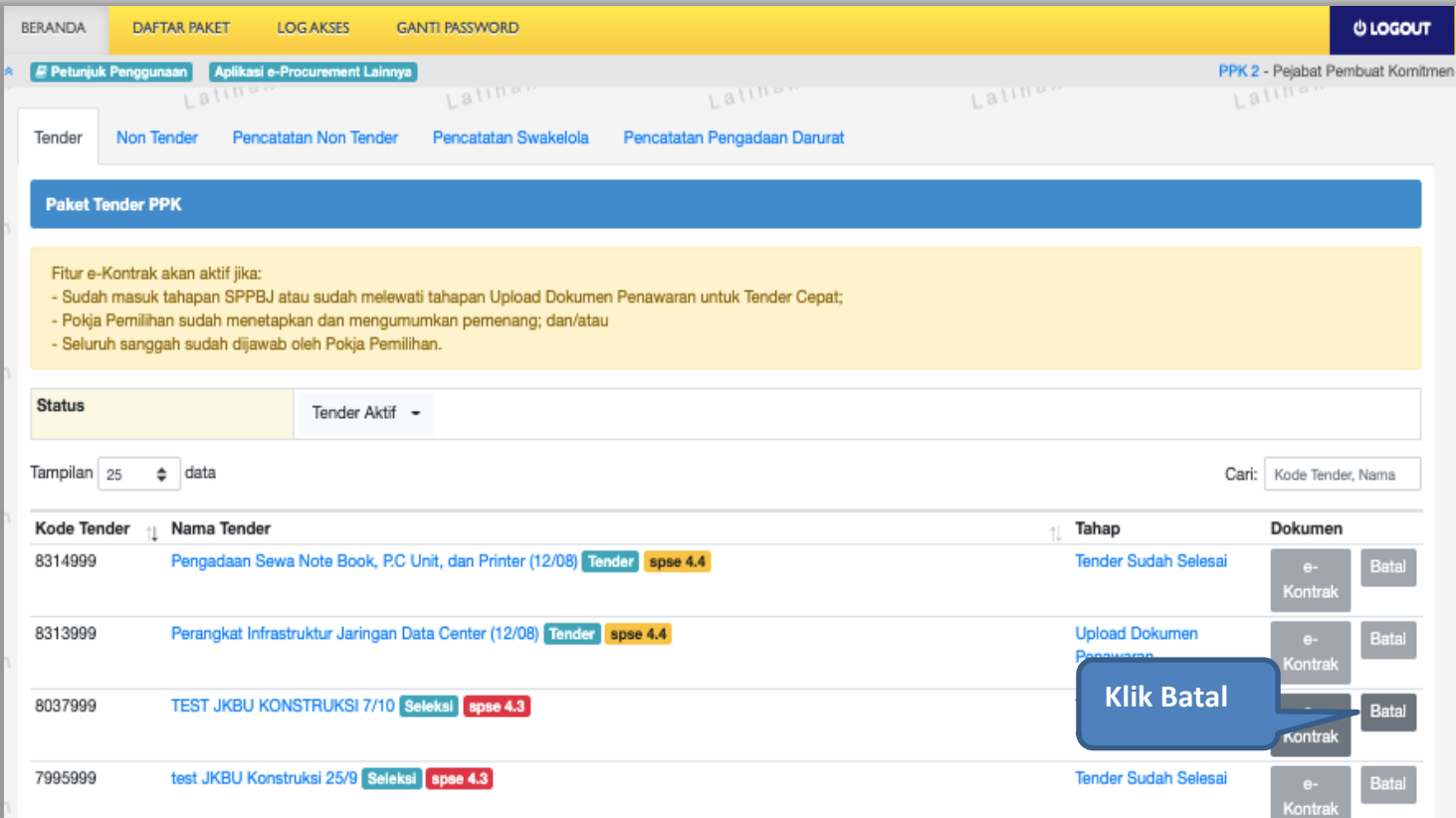
[Kembali](#)

Klik kembali jika sudah selesai

Gambar 125. Berhasil Simpan Penilaian

4.3 Tender Batal di PPK

Fitur tender batal di PPK bisa dilakukan ketika sudah masuk jadwal “Surat Penunjukan Penyedia Barang /Jasa”



Paket Tender PPK

Fitur e-Kontrak akan aktif jika:

- Sudah masuk tahapan SPPBJ atau sudah melewati tahapan Upload Dokumen Penawaran untuk Tender Cepat;
- Pokja Pemilihan sudah menetapkan dan mengumumkan pemenang; dan/atau
- Seluruh sanggah sudah dijawab oleh Pokja Pemilihan.

Status: Tender Aktif

Tampilan: 25 data

Cari: Kode Tender, Nama

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Dokumen
8314999	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer (12/08) Tender spse 4.4	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak Batal
8313999	Perangkat Infrastruktur Jaringan Data Center (12/08) Tender spse 4.4	Upload Dokumen Penawaran	e-Kontrak Batal
8037999	TEST JKBU KONSTRUKSI 7/10 Seleksi spse 4.3		Kontrak Batal
7995999	test JKBU Konstruksi 25/9 Seleksi spse 4.3	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak Batal

Klik Batal

Gambar 126. Fitur Tender Batal di PPK

Selanjutnya klik “Tender Batal”



Gambar 127. Tender Batal

Kemudian klik “Ya”



Gambar 128. Konfirmasi Tender Batal

Selanjutnya akan muncul halaman alasan tender batal, PPK pilih pilihan alasan tender batal kemudian klik “saya yakin akan membatalkan paket ini”.

Tender Batal

Alasan Tender Batal *

- ☐ Tidak ada peserta yang menyampaikan dokumen penawaran setelah ada pemberian waktu perpanjangan
- ☐ Seluruh penawaran harga pada Tender di atas HPS atau penawaran biaya pada Seleksi Metode Evaluasi Pagu Anggaran di atas Pagu Anggaran
- ☐ Tidak ada peserta yang lulus evaluasi penawaran **hanya bisa dipilih setelah masa sanggah/sangguh banding selesai**
- ☐ Ditemukan kesalahan dalam Dokumen Pemilihan atau Dokumen Pemilihan tidak sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta perubahannya dan aturan turunannya
- ☐ Seluruh peserta terlibat Korupsi, Kolusi, dan/atau Nepotisme
- ☐ Seluruh peserta terlibat persaingan usaha tidak sehat
- ☐ Negosiasi biaya pada Seleksi tidak tercapai
- ☐ Tidak menjalankan prosedur berdasarkan Dokumen Pemilihan
- ☐ Pokja Pemilihan/PPK terlibat Korupsi, Kolusi, dan/atau Nepotisme
- ☐ PA/KPA menyetujui penolakan oleh PPK atas hasil pemilihan
- ☐ PA/KPA menolak untuk menetapkan pemenang pemilihan untuk Pengadaan Barang/Jasa Lainnya dengan nilai Pagu Anggaran paling sedikit di atas Rp. 100.000.000.000,00 (seratus miliar rupiah) dan Pengadaan Jasa Konsultansi Non Konstruksi dengan nilai Pagu Anggaran paling sedikit di atas Rp. 10.000.000.000,00 (sepuluh miliar rupiah)
- ☐ Tidak ada calon Pemenang Cadangan atau semua Pemenang Pemilihan/Calon Penyedia yang ditunjuk mengundurkan diri
- ☐ Alasan Lainnya

Penting!
Tender yang dibatalkan tidak dapat dibuka kembali kecuali oleh admin PPE. Pastikan bahwa ada alasan yang kuat untuk melakukannya. Semua peserta Tender akan mendapatkan pemberitahuan melalui email.

☐ Saya yakin akan membatalkan paket ini.

Klik yakin untuk membatalkan paket

Klik Ya

Ya Tidak

Gambar 129. Halaman Alasan Tender Batal

Selanjutnya tender/seleksi batal akan muncul di beranda PPK di status “Tender Batal”

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 2 - Pejabat Pembuat Komitmen

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender Pencatatan Swakelola Pencatatan Pengadaan Darurat

Paket Tender PPK

Fitur e-Kontrak akan aktif jika:

- Sudah masuk tahapan SPPBJ atau sudah melewati tahapan Upload Dokumen Penawaran untuk Tender Cepat;
- Pokja Pemilihan sudah menetapkan dan mengumumkan pemenang; dan/atau
- Seluruh sanggah sudah dijawab oleh Pokja Pemilihan.

Status Tender Batal

Tampilan 25 data Cari: Kode Tender, Nama

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Dokumen
8037999	TEST JKBU KONSTRUKSI 7/10	Seleksi	e-Kontrak Batal

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

Keterangan Tender/Seleksi Batal

Gambar 130. Halaman Tender Batal

5. Non e-Tendering PPK

5.1 Pembuatan Paket Non Tender

PPK membuat paket non tender di daftar paket sama seperti pada paket tender.

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 2 - Pejabat Pembuat Komitmen

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender Pencatatan Swakelola

Beranda » Daftar Paket

Buat Paket **Pilih buat paket**

Tampilan 25 data Cari:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
test PK<200jt Pengadaan Langsung spse 4.3	Draft	17 September 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
test JKBU<50 juta (ririz) Pengadaan Langsung spse 4.3	Draft	17 September 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
- Perbaikan Sarana dan Prasarana Gedung (test PL konstruksi 17/09) Pengadaan Langsung spse 4.3	Draft	17 September 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
ATK/Bahan Komputer/Penggandaan (TESTER) Pengadaan Langsung spse 4.3	Draft	28 Juli 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Tampilan 1 sampai 4 dari 4 data

Pembuatan paket Non Tender dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SIRUP terlebih dahulu. Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SIRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket Non Tender.

Gambar 131. Halaman Daftar Paket Non Tender

Selanjutnya pilih KLPD dan paketnya. Apabila daftar paket yang diumumkan di SiRUP tidak muncul, maka pokja bisa klik button reload/refresh untuk menarik paket dari SIRUP.

Daftar Paket » Daftar Rencana Non Tender

K/L/PD * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Tahun Anggaran 2021

Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan Penunjukan Langsung

Update RUP

1. Pilih K/L/PD

2. Pilih TA

3. Pilih Satker

4. Pilih metode pemilihan

5. ceklis nama paket (bisa pilih lebih dari 1)

Reload

Pembuatan paket Non Tender dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SiRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket Non Tender.

Tampilan 25 data

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
☐	29641894	Pemeliharaan Printer	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 24,1 Jt	2021
☐			APBN	Penunjukan Langsung	Rp 70 Jt	2021
☐	29641895	Pemeliharaan Inventaris Perangkat Keras	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 22,5 Jt	2021

Gambar 132. Halaman Pilih RUP

Selanjutnya klik *button* “Buat paket” dan Klik “OK”.

latihan-lpse.lkpp.go.id says
Apakah benar ini Paket Anda?

Cancel OK

2. Klik OK

☐	29501132	Perawatan di			Rp 100 Jt	2021
☐	29500840	Pemasangan			Rp 30 Jt	2021
☐	29488878	Pemeliharaan				2021
☐	29416940	Pengembang Lainnya		Langsung		2021
☐	29389613	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 1,2 M	2021
☐	29389570	Sewa Collocation Disaster Recovery Center	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 550 Jt	2021
☐	29389560	Sewa Collocation Data Center DCI	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 2,8 M	2021
☐	29064224	Pemeliharaan Lift	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 500 Jt	2021
☐	28825207	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 1 M	2021
☐	28824852	Sewa Collocation Disaster Recovery Center	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 500 Jt	2021
☐	26795598	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 600 Jt	2021
☐	26792217	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 600 Jt	2021
☐	26790338	Sewa Collocation Disaster Recovery Center	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 750 Jt	2021
☐	26790245	Sewa Collocation Data Center DCI	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 3,2 M	2021
☒	26705363	Pemeliharaan Lift	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 569 Jt	2021
☐	26701474	Langganan Listrik	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 3 M	2021
☐	26666386	Langganan Microsoft Power BI	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 2,3 Jt	2021

Tampilan 1 sampai 21

Buat Paket

1. Klik buat paket

2. Klik OK

Gambar 133. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Kemudian akan muncul halaman edit paket.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	
	26705363	Pemeliharaan Lift		
	+ Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan			
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH			
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Nilai	PPK
	2021	APBN	Rp. 569.000.000,00	PPK 2
Nama Paket *	Pemeliharaan Lift			
Nilai Pagu Paket	Rp. 569.000.000,00			
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *	
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP	
	+ Tambah Lokasi			

[+ Daftar Paket](#)
[Selanjutnya +](#)

* Wajib diisi.

Gambar 134. Halaman Edit Paket

5.2 Kosolidasi Paket Non Tender

Pilih “Tambah Rencana Pengadaan”.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	
	26705363	Pemeliharaan Lift	APBN	

+ Tambah Rencana Pengadaan

Pilih Tambah Rencana Pengadaan

K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH			

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.OA.523111	Rp. 569.000.000,00	PPK 2

Nama Paket *	Pemeliharaan Lift
--------------	-------------------

Nilai Pagu Paket	Rp. 569.000.000,00
------------------	--------------------

Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP

+ Tambah Lokasi

Daftar Paket
Selanjutnya

* Wajib diisi.

Gambar 135. Halaman Buat Paket Konsolidasi

Selanjutnya pilih K/L/PD, Tahun Anggaran, Satuan Kerja, Metode Pemilihan, dan Pilih Paket.

Detil Paket » Daftar Rencana Pengadaan

K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	1. Pilih K/L/PD
Tahun Anggaran	2021	2. Pilih TA
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	3. Pilih Satker
Metode Pemilihan	Semua Metode Pemilihan	4. Pilih metode pemilihan

Update RUP **Reload**

Pembuatan paket tender dimulai dengan merencanakan RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tampilan 25 data

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
☐	30019998	Konsultan Data Engineer	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 75,4 Jt	2021
☐	30019999	[Jamuan Rapat]	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 2,2 Jt	2021
☐	30020000	[jamuan rapat rakor]	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 6 Jt	2021
☐	30015855	- Belanja Modal Peralatan dan Mesin [tablet berbasis windows]	APBN	e-Purchasing	Rp 14,8 Jt	2021

Ceklis nama paket

Apabila paket belum muncul, klik button Update RUP

Gambar 136. Halaman Pilih Paket Non Tender

Selanjutnya klik “Pilih Rencana Pengadaan”.

☐	30013095	- Konsumsi Rapat [35 org x 10 kali]	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 3,4 Jt	2021
☐	30013042	Tenaga Pendukung Kegiatan Pembangunan Sistem Informasi Unit Kerja PBJP	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 68,2 Jt	2021
☐	30013012	Pencetakan Buku Saku Pengukuran Tingkat Kematangan UKPBJ	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 25 Jt	2021
☐	30012997	Tenaga Pendukung Kegiatan Pemeliharaan Database dan Konsultasi Online	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 63 Jt	2021
☒	30012995	- Bahan Komputer	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 24 Jt	2021
☐	30012978	Tenaga Ahli Pengembangan Aplikasi SIMKU	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 96,8 Jt	2021

Tampilan 1 sampai 25 dari 2,268 data

Pilih Rencana Pengadaan

Klik Pilih Rencana Pengadaan

« 1 2 3 4 5 ... 91 »

Gambar 137. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Selanjutnya, PPK bisa isi nama paket dan detil lokasi

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	
26705363	Pemeliharaan Lift	APBN	
30012995	- Bahan Komputer	APBN	

Tambah Rencana Pengadaan
Update Rencana Pengadaan

K/L/PD

Satuan Kerja

Anggaran

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0A.523111	Rp. 569.000.000,00	PPK 2
2021	APBN	CJ.6321.PDE.311.053.0A.521211	Rp. 24.000.000,00	PPK 2

Nama Paket *

Pemeliharaan Lift,- Bahan Komputer

Nilai Pagu Paket

Rp. 593.000.000,00

Lokasi Pekerjaan

Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *	
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP	
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP	

Tambah Lokasi

Daftar Paket
Selanjutnya

* Wajib diisi.

PPK dapat mengubah
nama paket tender

Gambar 138. Halaman Konsolidasi

5.3 Edit Paket Non tender

Selanjutnya PPK dapat ubah nama paket non tender.

Daftar Paket > Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN

+ Tambah Rencana Pengadaan
 Update RUP
 Pilih untuk Ubah RUP

K/L/PD Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	CJ.6320.UAB.231.051.OA.522141	Rp. 200.000.000,00	PPK 2

Nama Paket * Sewa Internet Data Center DCI
PPK bisa ubah nama paket

Nilai Pagu Paket Rp. 200.000.000,00

Lokasi Pekerjaan

Provinsi *	Kabupaten/Kota *
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)

+ Tambah Lokasi
 Isi detail lokasi pekerjaan

+ Daftar Paket
 Selanjutnya +
 Klik selanjutnya

Gambar 139. Halaman Data Paket Non Tender

Selanjutnya PPK mengisikan rincian HPS, *upload* dokumen persiapan pengadaan, dan *upload file* data dukung HPS. Kemudian PPK memilih penanggung jawab paket pengadaan dan jenis kontrak yang digunakan.

Gambar 140. Halaman Dokumen Persiapan

PPK isikan rincian HPS.

1. Download template rincian HPS

2. Upload Rincian HPS yang sudah diisi

Perhatikan Petunjuk Pengisian HPS

Ceklis untuk kunci baris

Pilih simpan jika sudah selesai

Atau langsung isi Rincian HPS

PPK dapat melakukan pembulatan

Petunjuk Upload Rincian HPS:

1. Silakan upload rincian HPS menggunakan Template Rincian HPS yang sudah di download; atau
2. Upload rincian HPS yang sudah disesuaikan penamaan kolomnya dan menggunakan file yang memiliki ekstensi *.xlsx.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan template Excel:

1. Jangan mengubah nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom;
2. Jangan mengubah nama sheet; dan
3. Gunakan tanda 'koma' sebagai pemisah desimal.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan Tabel:
Untuk menambah baris baru, klik kanan pada tabel di bawah.

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

TOTAL PAGU : Rp. 11.400.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	Barang 1	Unit	1,00	1.111.111,00	10,00	1.222.222,10		☐
2	Barang 2	Unit				1.100.000,00		☐
3	Barang 3	Unit				990.000,00		☐

TOTAL NILAI (sebelum pembulatan) Rp. 3.312.222,1

TOTAL NILAI (setelah pembulatan) Rp. 3.312.222,1 **Pembulatan**

Simpan Kembali

Gambar 141. Halaman Isi Rincian HPS

Jika “Tabel Kunci Baris” di ceklis maka kolom Satuan, Vol, Harga, Pajak, Total, dan Keterangan akan kosong tidak dapat di isi. Sedangkan pada kolom Jenis Barang/Jasa harus di isi ketika ingin menyimpan Kunci Baris.

Apabila PPK men-*download template* rincian HPS, maka akan tampil *file* template rincian HPS berbentuk Excel. PPK dapat mengisi rincian HPS pada *file* tersebut dan menyimpannya kemudian meng-*upload*-nya kembali ke sistem.

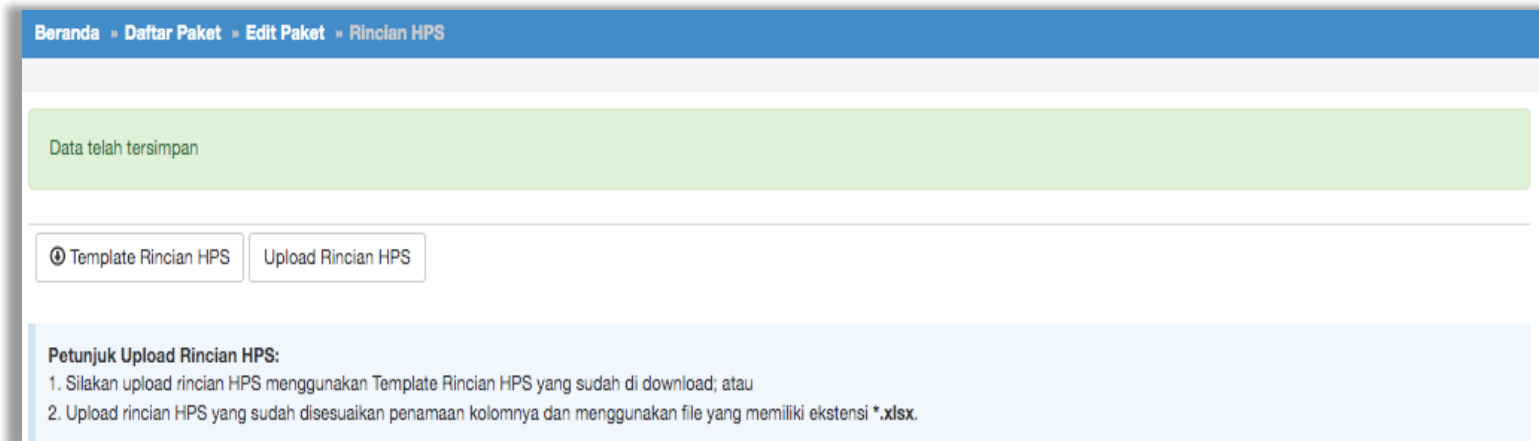
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak(%)	Keterangan	Kunci	
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Isi rincian HPS

TRUE
FALSE

Gambar 142. Rincian HPS dalam Excel

Jika HPS sudah disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data telah tersimpan.



Gambar 143. Notifikasi berhasil simpan HPS

Upload Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar Klik *button* 'Upload' untuk meng-upload KAK spesifikasi teknis dan gambar. Perhatikan petunjuk upload dokumen KAK Spesifikasi Teknis dan Gambar.

Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK) dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.jpg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar (bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen).

Khusus untuk jenis pengadaan **Pekerjaan Konstruksi** silakan upload bagian dari **Spesifikasi Teknis** (Spesifikasi Bahan Bangunan Konstruksi, Spesifikasi Peralatan Konstruksi dan Bangunan, Spesifikasi Proses Kegiatan, Spesifikasi Metode Kerja/Pelaksanaan/Konstruksi, dan Spesifikasi Jabatan Kerja Konstruksi) dan/atau **Gambar** di sini.

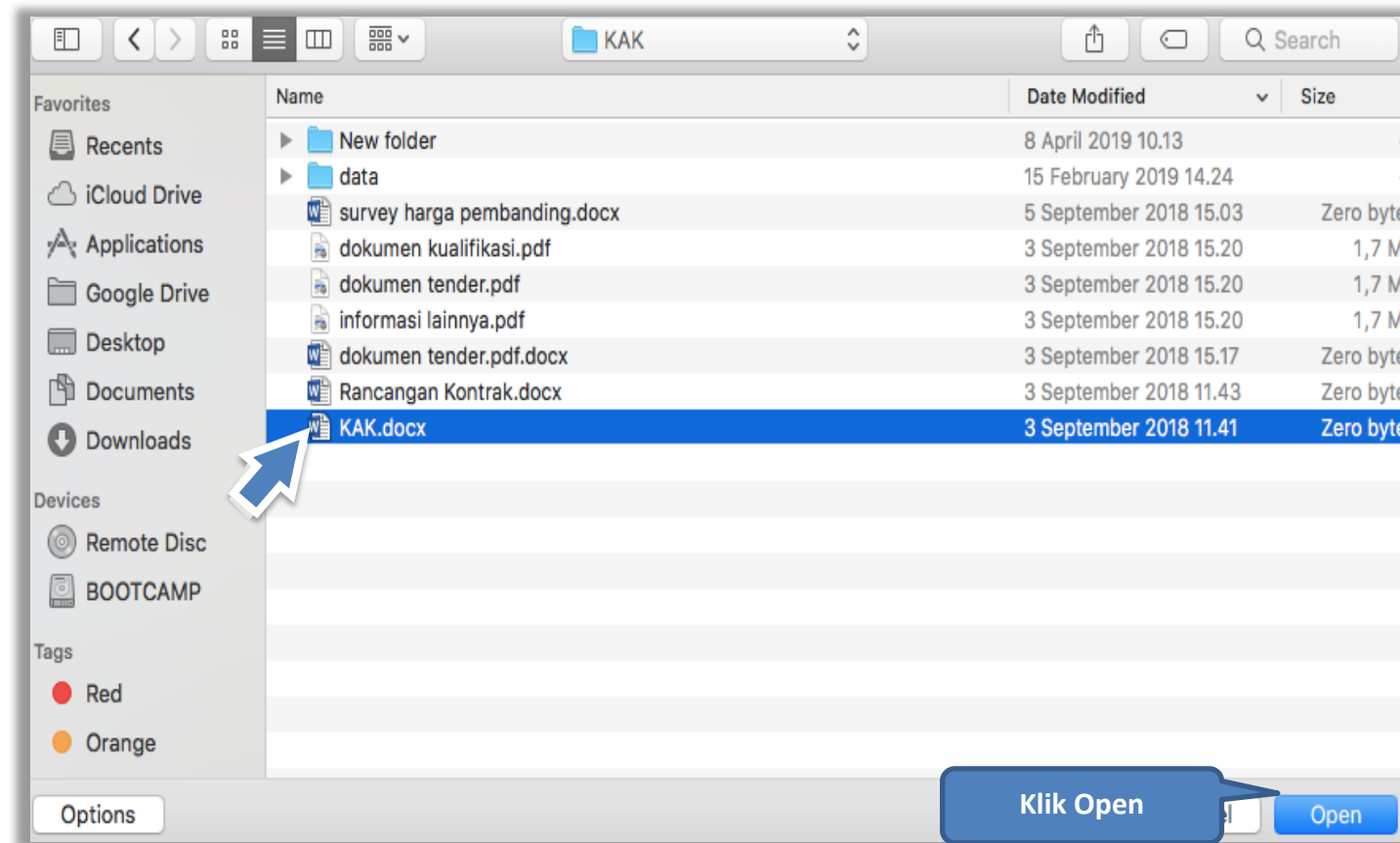
Upload

Klik Upload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Close

Gambar 144. Upload KAK spesifikasi teknis dan gambar



Gambar 145. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar

Jika sudah ter-*upload* maka nama *file* akan muncul pada halaman KAK spesifikasi teknis dan gambar.

Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar **(bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen)**.

Khusus untuk jenis pengadaan **Pekerjaan Konstruksi** silakan upload bagian dari **Spesifikasi Teknis** (Spesifikasi Bahan Bangunan Konstruksi, Spesifikasi Peralatan Konstruksi dan Bangunan, Spesifikasi Proses Kegiatan, Spesifikasi Metode Kerja/Pelaksanaan/Konstruksi, dan Spesifikasi Jabatan Kerja Konstruksi) dan/atau **Gambar** di sini.

Upload

File berhasil diupload

No file chosen

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
KAK.docx	4 Februari 2021 13:49	Pilih untuk hapus

Close

Gambar 146. File spesifikasi teknis dan gambar

Upload rancangan kontrak dengan klik *upload*

Daftar Rancangan Kontrak

Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi ***.pdf**; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak **(bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen)**.

Bagian dari **Rancangan Kontrak** adalah **Surat Perjanjian**, **Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK)**, dan **Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK)**.

 Upload

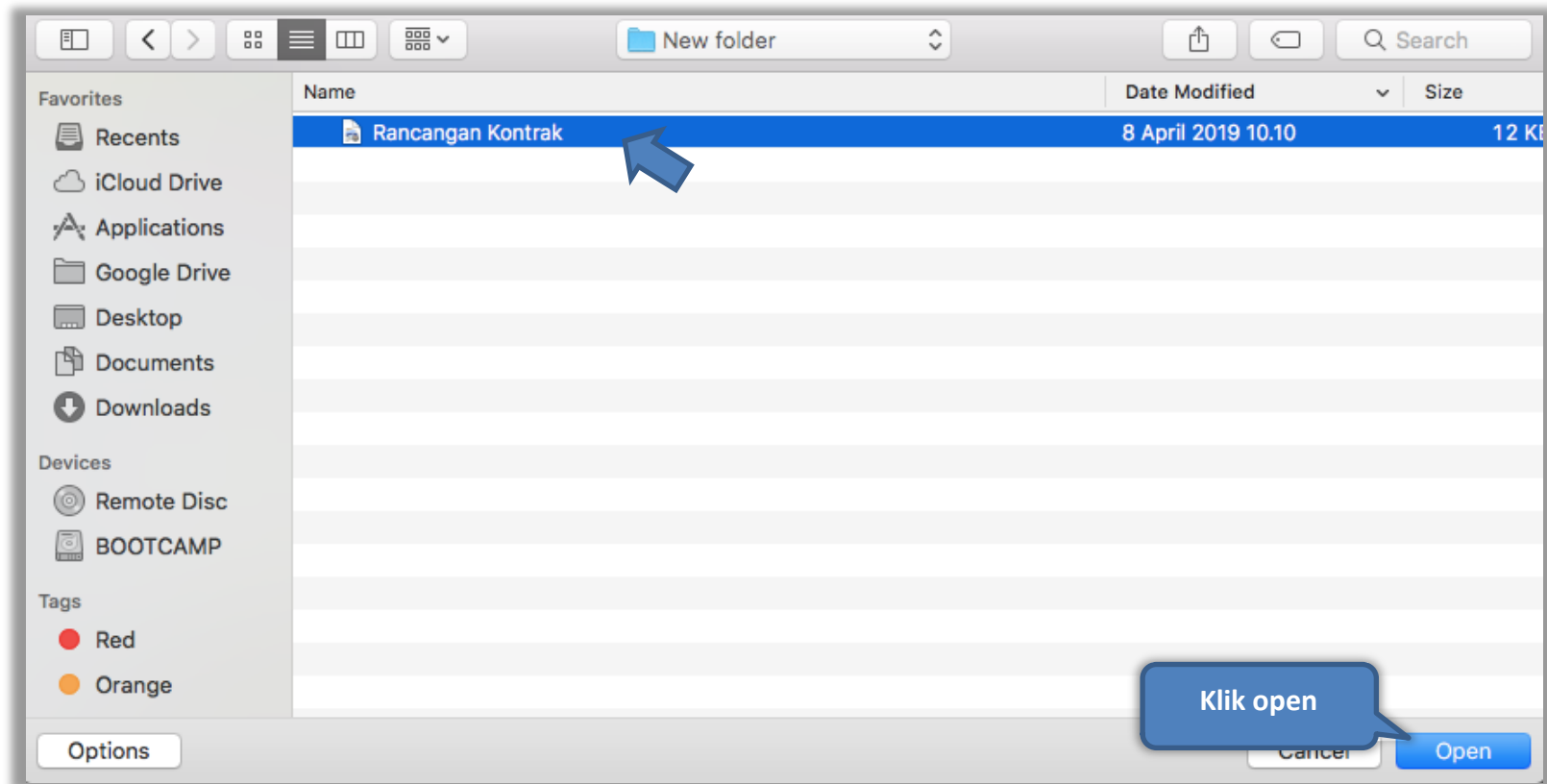
Klik Upload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Close

Gambar 147. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

Pilih file rancangan kontak yang sudah dibuat



Gambar 148. *Pilih Rancangan Kontrak*

Jika berhasil *upload* rancangan kontrak akan tampil pada tampilan berikut ini:

Daftar Rancangan Kontrak

Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi ***.pdf**; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Bagian dari **Rancangan Kontrak** adalah **Surat Perjanjian**, **Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK)**, dan **Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK)**.

Upload

File berhasil diupload

Daftar rancangan kontrak

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Rancangan Kontrak.pdf	4 Februari 2021 13:49	

Close

Gambar 149. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

PPK dapat *upload* informasi lainnya jika ada informasi tambahan. Informasi lainnya bersifat opsional.

Daftar Informasi Lainnya

Petunjuk upload dokumen Informasi Lainnya:

1. Informasi Lainnya merupakan bagian dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Non Tender;
2. Informasi Lainnya dapat digunakan untuk menyempurnakan bagian atau bab dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Non Tender;
3. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Informasi Lainnya untuk Non Tender ini;
4. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan/Dokumen Pemilihan/Dokumen Non Tender di sini;
5. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
6. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Informasi Lainnya (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Upload

Pilih untuk *upload*

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Close

Gambar 150. Halaman Upload Informasi Lainnya

5.3.1 Edit Dokumen Persiapan Penunjukan Langsung

Selanjutnya PPK memilih penanggung jawab paket Non Tender, penanggung jawab terdiri dari Pejabat Pengadaan dan UKPBJ.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Nilai HPS * Rp. 3.312.222,10 **Rincian HPS**

Dokumen Persiapan Pengadaan

- Dokumen Persiapan Pengadaan
- Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *
- Rancangan Kontrak *
- Informasi Lainnya

Penanggung Jawab

Pejabat Pengadaan ▼

1. Pilih penanggung jawab UKPBJ/PP

☒ **Pilih Pejabat Pengadaan**

2. Pilih UKPBJ/PP

Pilih Pejabat Pengadaan untuk paket atau Pengadaan Langsung yang dilakukan oleh Pejabat Pengadaan.

Jenis Kontrak

Lumsum ▼

Pastikan dokumen sudah di upload

Sebelumnya **Simpan dan Membuat Paket**

* Wajib diisi.

Gambar 151. Halaman Dokumen Persiapan

Selanjutnya jika ada kesalahan UKPBJ/Pejabat Pengadaan PPK dapat menggantinya. PPK pilih jenis kontrak dan pilih simpan dan membuat paket.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS * Rp. 3.312.222,10 **Rincian HPS**

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan	
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
Rancangan Kontrak *	✓
Informasi Lainnya	✓

Penanggung Jawab

Pejabat Pengadaan ▼

Nama	Aksi
PP 36	☐ Ganti Pejabat Pengadaan Batal

Pilih Pejabat Pengadaan untuk pembuatan paket Penunjukan Langsung atau Pengadaan Langsung yang dilakukan oleh Pejabat Pengadaan.

Jenis Kontrak

Lumsum ▼

Sebelumnya **Simpan dan Membuat Paket**

Gambar 152. Halaman Dokumen Persiapan 2

Jika paket berhasil disimpan akan ada notifikasi paket data telah tersimpan

Data paket telah tersimpan

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	24754192	Fullday Meeting Forum Komunikasi Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Tahun 2020	APBN		
	+ Tambah Rencana Pengadaan Ubah RUP				
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2020	APBN	06.3938.013.001.051.0B.524119	Rp 217.000.000,00	PPK 19

Gambar 153. Halaman Data Paket Telah Tersimpan

5.3.2 Edit Dokumen Persiapan Pengadaan Langsung

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket

2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp. 184.800.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar * Rancangan Kontrak * Informasi Lainnya
Data Dukung HPS	Data Dukung HPS Data Dukung HPS
Pejabat Pengadaan *	Pilih Pejabat Pengadaan
Jenis Kontrak	Lumsum

Sebelumnya

Simpan dan Membuat Paket

* Wajib diisi.

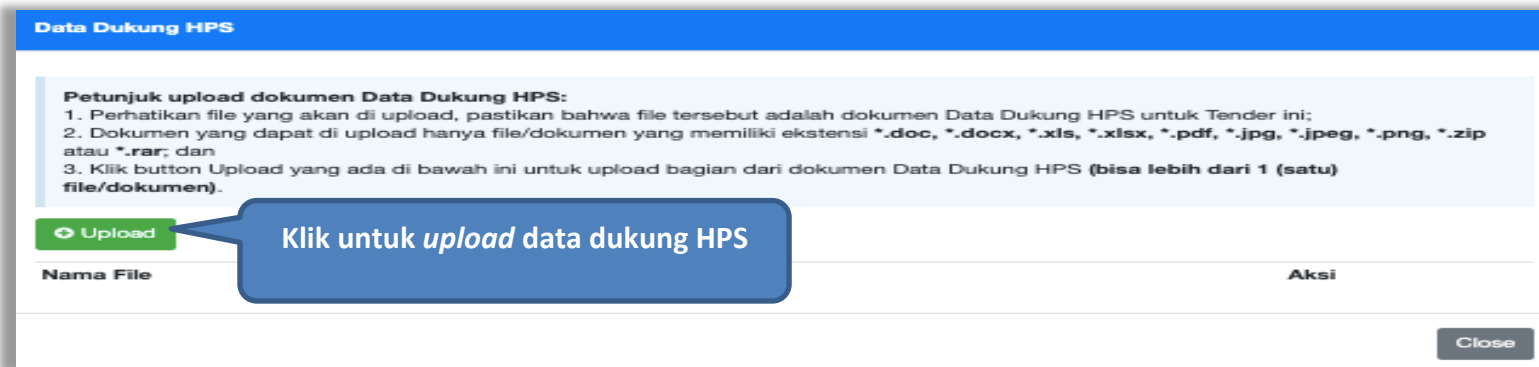
Pastikan dokumen sudah di upload

1. Upload data dukung HPS

2. Pilih Pejabat Pengadaan

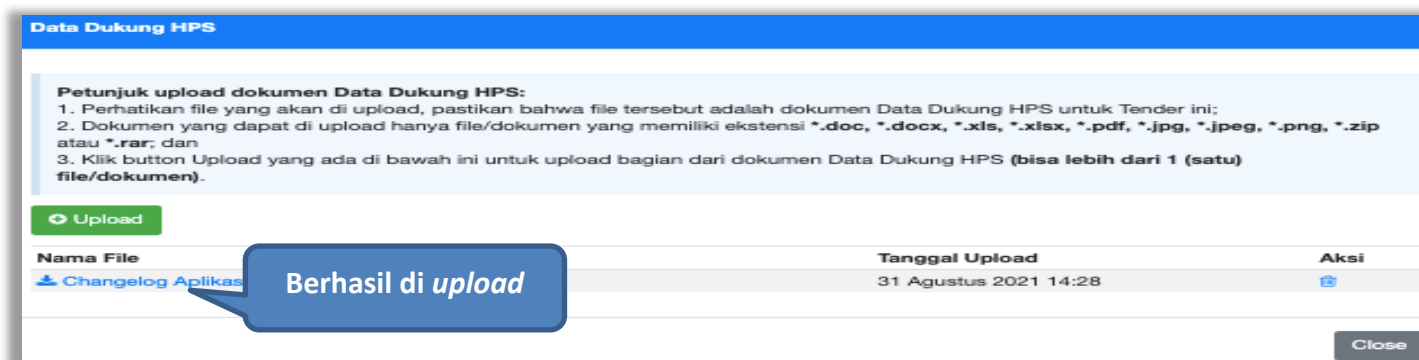
Gambar 154. Halaman Dokumen Persiapan Pengadaan Langsung

Selanjutnya *upload file* data dukung HPS



Gambar 155. Pilih file data dukung HPS

Jika berhasil *upload* akan seperti gambar dibawah ini



Gambar 156. Halaman Upload Data Dukung HPS

Selanjutnya PPK pilih Pejabat Pengadaan.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Nilai HPS *	Rp. 184.800.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar * Rancangan Kontrak * Informasi Lainnya
Data Dukung HPS	Data Dukung HPS Data Dukung HPS
Pejabat Pengadaan *	Pilih Pejabat Pengadaan
Jenis Kontrak	Lumsum

Sebelumnya **Simpan dan Membuat Paket**

* Wajib diisi.

Dokumen persiapan sudah ter-upload semua

Pilih Pejabat Pengadaan

Gambar 157. Pilih penanggung jawab paket

Daftar Paket » Edit Paket » Pilih Pejabat Pengadaan

Kode RUP	24576908
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Nama Paket	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana e-Procurement

Pilih Pejabat Pengadaan

Tampilan 10 data

Cari nama PP

NIP	User Id	Nama	Pilih
123	BPKP PP	BPKP.PP	Pilih
089764532443	PP ria	PP_RIA11	Pilih
123	NURLELA, SKM	INUR	Pilih
1321323	Pejabat Pengadaan 1	PP.1-NTT	Pilih

Gambar 158. Halaman Pilih Pejabat Pengadaan

Jika Pejabat Pengadaan sudah dipilih dan PPK sudah memilih jenis kontrak, maka selanjutnya PPK menyimpan paket non tender

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Nilai HPS * Rp. 184.800.000,00 **Rincian HPS**

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan	
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
Rancangan Kontrak *	✓
Informasi Lainnya	✓

Data Dukung HPS

Data Dukung HPS	
Data Dukung HPS	✓

Pejabat Pengadaan *

Nama	Aksi
PP 2	☐ Ganti Pejabat Pengadaan Batal

Jenis Kontrak Lumsum

* Wajib diisi.

Pilih untuk ganti PP

Pilih Jenis Kontrak

Pilih simpan dan membuat paket

Gambar 159. Halaman Edit Paket

Setelah data berhasil disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data paket berhasil disimpan.

Daftar Paket » Edit Paket

Data paket telah tersimpan

Data paket telah tersimpan

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	24576908	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana e-Procurement	APBN		
	Tambah Rencana Pengadaan Ubah RUP				
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2020	APBN	06.3932.011.001.051.0A.522141	Rp 100.000.000,00	PPK 19

Gambar 160. Halaman Data Paket Telah Tersimpan

5.3.3 Update RUP Paket Non tender yang Sudah Berjalan

Jika ada perbaikan/perubahan data RUP, PPK dapat melakukan *update* data RUP dengan menggunakan Kode RUP yang terbaru untuk Paket yang sedang berjalan. Pilih daftar paket untuk pilih *update* RUP paket non tender yang sedang berjalan.

Pilih daftar paket

Pilih paket non tender

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Pemeliharaan Lift Penunjukan Langsung spse 4.4		September 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH Hapus Paket
Sewa Collocation Data Center IDC (iukung 3/9) Penunjukan Langsung spse 4.4		September 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Belanja Jasa Lainnya Analis Database Sistem [orang x 5 Bulan] Pengadaan Langsung spse 4.4	Draft	7 September 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Perangkat Security (test BAP) Pengadaan Langsung spse 4.4	Paket Sudah Selesai	2 Agustus 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH Lihat Non Tender
test PK<200jt Pengadaan Langsung spse 4.3	Draft	17 September 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Gambar 161. Halaman Daftar Paket

Selanjutnya klik “Update Rencana Pengadaan”

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket

2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	28825207	Sewa Collocation Data Center IDC (juksung 3/9)	APBN		
	Update Rencana Pengadaan				
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	CJ.6320.UAB.231.051.OA.522141	Rp. 1.000.000.000,00	PPK 2
Nama Paket *	Sewa Collocation Data Center IDC (juksung 3/9)				
Nilai Pagu Paket	Rp. 1.000.000.000,00				
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP, Kawasan Rasuna Epicentrum		

Daftar Paket
Selanjutnya

* Wajib diisi.

Klik Update Rencana Pengadaan

Gambar 162. Halaman Update RUP

Pilih K/L/P/D, Tahun Anggaran, Satuan Kerja, dan Metode Pemilihan.

Detil Paket - Daftar Rencana Pengadaan

K/L/PD *

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Tahun Anggaran

2021

Satuan Kerja *

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan

Penunjukan Langsung

Update RUP

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tampilan 25 data

Cari:

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
☐	26790245	Sewa Collocation Data Center DCI	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 3,2 M	2021
☐	26701474		APBN	Penunjukan Langsung	Rp 3 M	2021
☒	29389560		APBN	Penunjukan Langsung	Rp 2,8 M	2021
☐	29901191	Langganan Listrik	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 2,3 M	2021
☐	29416940	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 1,7 M	2021

Pilih K/L/P/D, TA, Satuan Kerja, Metode Pemilihan

Ceklis nama paket (bisa lebih dari 1)

Gambar 163. Halaman Pilih Paket Tender/Seleksi

Selanjutnya klik “Pilih Rencana Pengadaan”

☐	26790245	Sewa Collocation Data Center DCI	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 3,2 M	2021
☒	26705363	Pemeliharaan Lift	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 569 Jt	2021
☐	26701474	Langganan Listrik	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 3 M	2021
☐	26666386	Langganan Microsoft Power BI	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 2,3 Jt	2021

Tampilan 1 sampai 21 dari 21 data

Klik Pilih Rencana Pengadaan

«
1
»

Gambar 164. *Pilih Rencana Pengadaan*

Jika berhasil RUP akan ter-update

Daftar Paket
Edit Paket

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	29870470	- Penataan Ulang Area Plaza Basement LKPP (Ruang Arsip)	APBN		
	29964714	- Belanja Jasa Lainnya [Rakornas Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dalam rangka mendorong pemulihan Ekonomi]	APBN		
	Update Rencana Pengadaan				
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	WA.3927.EAE.001.051.0A.533121	Rp. 458.390.768,00	PPK 1
	2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0C.522191	Rp. 1.100.000.000,00	PPK 1
Nama Paket *	Sewa Lisensi Keamanan Jaringan - test pasca 1 file PK 0609				
Nilai Pagu Paket	Rp. 1.558.390.768,00				
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP Jl. Epicentrum Tengah Lot 11B Rasuna Said		

Daftar Paket
Selanjutnya

* Wajib diisi.

Gambar 165. Halaman RUP Ter-update

RUP gagal ter-update jika Nilai HPS lebih besar dari Nilai Pagu RUP

Detil Paket » Daftar Rencana Pengadaan

K/L/PD *

Pilih K/L/PD

Tahun Anggaran

2021

Satuan Kerja *

Pilih Satuan Kerja

Metode Pemilihan

Semua Metode Pemilihan

Update RUP

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tidak dapat melakukan update data karena Nilai HPS lebih besar dari Nilai Pagu RUP

Tampilan

25

data

Cari:

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
No data available in table					

Tampilan 0 hingga 0 dari 0 data

Pilih Rencana Pengadaan

Kembali

Gagal update RUP

Gambar 166. Halaman Gagal Update RUP

5.4 Pembuatan Kontrak

Untuk pembuatan kontrak non e-tendering, pilih *button* 'Non-etendering', kemudian klik *button* 'e-kontrak'.

The screenshot displays the 'Paket Non Tender PPK' interface. At the top, there's a navigation bar with 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below this, a secondary bar shows 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area has tabs for 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', 'Pencatatan Swakelola', and 'Pencatatan Pengadaan Darurat'. The 'Non Tender' tab is active, showing a list of packages. A yellow arrow points to the 'Non Tender' tab. The list includes columns for 'Kode Paket', 'Nama Paket', 'Tahap', and actions. The third package, '9243999 Sewa Collocation Data Center IDC (test 23/03)', is highlighted with a blue box. A blue callout box labeled 'Buat Kontrak' points to the 'e-Kontrak' button for this package. Other packages listed include 'Perangkat Security', 'Pemeliharaan Lift', 'test juksung 0902', 'Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor (kiki PPK2)', 'Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)', and 'test JKBU<50 juta (ririz)'. The bottom of the page shows pagination: 'Tampilan 1 sampai 7 dari 7 data' and a page number '1'.

Kode Paket	Nama Paket	Tahap	Aksi
10063999	Perangkat Security	Pengadaan Langsung	e-Kontrak, Batal
9520999	Pemeliharaan Lift	Penunjukan Langsung	e-Kontrak, Batal
9243999	Sewa Collocation Data Center IDC (test 23/03)	Penunjukan Langsung	e-Kontrak, Batal
8428999	test juksung 0902	Penunjukan Langsung	e-Kontrak, Batal
8423999	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor (kiki PPK2)	Pengadaan Langsung	e-Kontrak, Batal
8408999	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)	Pengadaan Langsung	e-Kontrak, Batal
7965999	test JKBU<50 juta (ririz)	Pengadaan Langsung	e-Kontrak, Batal

Gambar 167. Halaman Beranda PPK

5.4.1 Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa Non Tender

Klik *button* 'Buat SPPBJ' untuk *input* data Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa (SPPBJ).

Paket Non Tender PPK - e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	SPK	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Dokumen Lain
No data available in table								

Tampilan 0 hingga 0 dari 0 data « ‹ › »

Buat SPPBJ Pilih buat SPPBJ

Gambar 168. Halaman Buat SPPBJ Non Tender

Selanjutnya isi form SPPBJ

Paket Non Tender PPK » e-Kontrak » Form SPPBJ

Informasi Paket

Kode Non Tender	8840999								
Nama Non Tender	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)								
Rencana Umum Pengadaan	<table><thead><tr><th>Kode RUP</th><th>Nama Paket</th><th>Sumber Dana</th><th>Detail</th></tr></thead><tbody><tr><td>27143247</td><td>Sewa Internet Data Center DCI</td><td>APBN</td><td></td></tr></tbody></table>	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail	27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN	
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail						
27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN							

Form Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ)

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ *

Contoh pengisian: 1 berkas.
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada

Tanggal SPPBJ *

Kota SPPBJ *

Pilih untuk lihat detail

Isi form SPPBJ

Gambar 169. Halaman Isi Form SPPBJ

Pihak Pertama

Nama PPK

PPK 2

NIP PPK

002002

Jabatan PPK *

Nama Satuan Kerja

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Alamat Satuan Kerja *

Informasi Pendukung

Penyedia *

Pemenang	NPWP	Email	Harga	Undangan Kontrak
☒ PT. Ikpp penyedia 10 * Pemenang Hasil Evaluasi	11.010.111.1-111.010	rizkydwiraharjo@gmail.com	Rp. 173.171.988,00	
☐ PT. Ikpp penyedia 1	11.001.111.1-111.001	rekanan		

Jika pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#)

Nilai Jaminan Pelaksanaan (Rp)

0,00

Gunakan koma untuk

Tembusan

Tambah Tembusan

Dokumen SPPBJ

* Wajib diisi.

Simpan

Kembali

Isi pihak pertama

Pilih jika pemenang mengundurkan diri

Isi nilai jaminan

Pilih jika ada tembusan

Pilih simpan jika sudah selesai

Gambar 170. *Halaman Isi Form SPPBJ 2*

Paket Non Tender PPK » e-Kontrak » Form SPPBJ

SPPBJ berhasil disimpan

Informasi Paket

Kode Non Tender	8840999			
Nama Non Tender	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)			
Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail
	27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN	
Harga Penawaran	Rp. 173.171.988,00 Lihat Rincian			

Gambar 171. SPPBJ Berhasil Disimpan

Selanjutnya kirim undangan kontrak ke peserta non tender

Informasi Pendukung

Penyedia *	Pemenang	NPWP	Email	Harga	Undangan Kontrak
	☒ PT. lkpp penyedia 10 * Berdasar SPPBJ * Pemenang Hasil Evaluasi	11.010.111.1-111.010	rizkydwiraharjo@gmail.com	Rp. 173.171.988,00	Kirim
	☐ PT. lkpp penyedia 1	11.001.111.1-111.001	rekanan1@lkpp.go.id	Rp. 181.500.000,00	

Jika pemenang mengundurkan diri, untuk memilih pemenang cadangan berikutnya

Nilai Jaminan Pelaksanaan (Rp)

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tembusan

Pilih kirim

Gambar 172. Kirim Undangan Kontrak

Isi Informasi Undangan.

Perhatian:

1. Tulis pesan dengan kalimat yang singkat dan jelas.
2. Pesan ini akan terkirim ke email dan halaman inbox Penyedia bersangkutan.

ISI PESAN UNDANGAN KONTRAK

Kepada Yth.
PT. Ikpp penyedia 10
di
Tempat

Kami mengundang Anda untuk menghadiri penandatanganan kontrak terhadap paket pekerjaan:
Kode Paket: 8408999
Nama Paket: Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)

dengan informasi terkait Kontrak sebagai berikut:
Waktu: ... s.d ...
Tempat: ...
Yang harus dibawa: ...
Yang harus hadir: ...

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

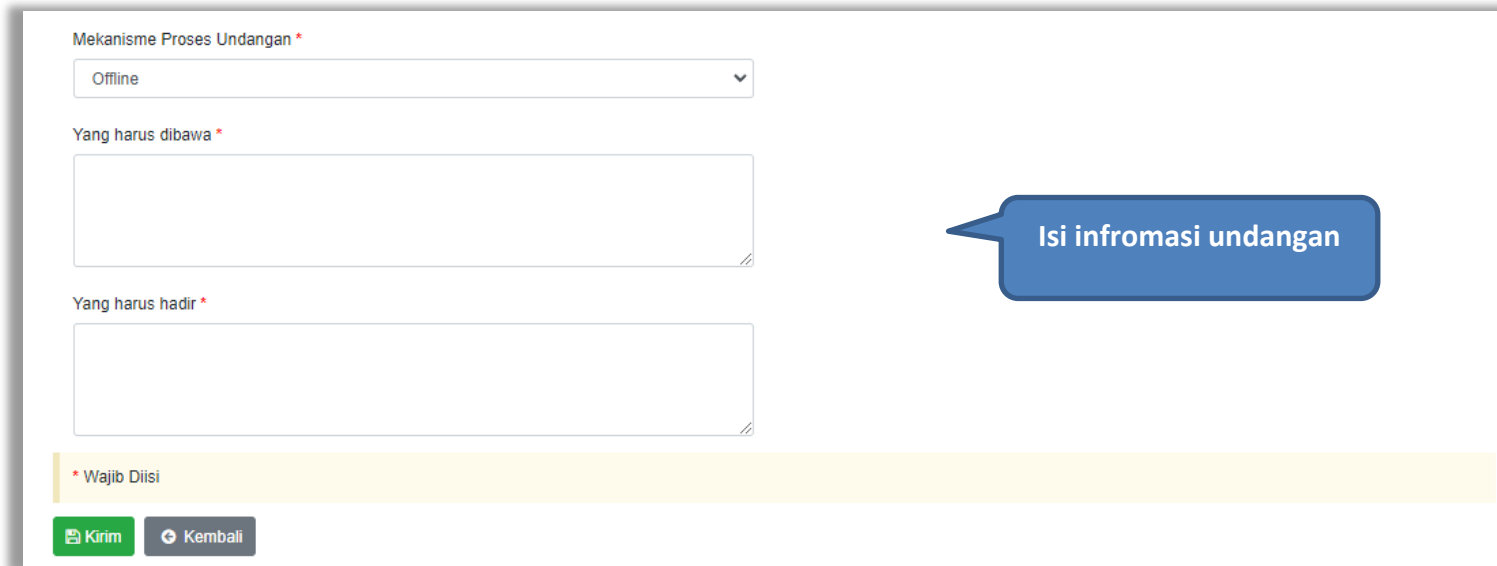
Hormat kami,
Pejabat Pembuat Komitmen

Waktu *
  s.d. 

Tempat *

Isi informasi undangan

Gambar 173. Halaman Isi Informasi Undangan



Mekanisme Proses Undangan *

Offline

Yang harus dibawa *

Yang harus hadir *

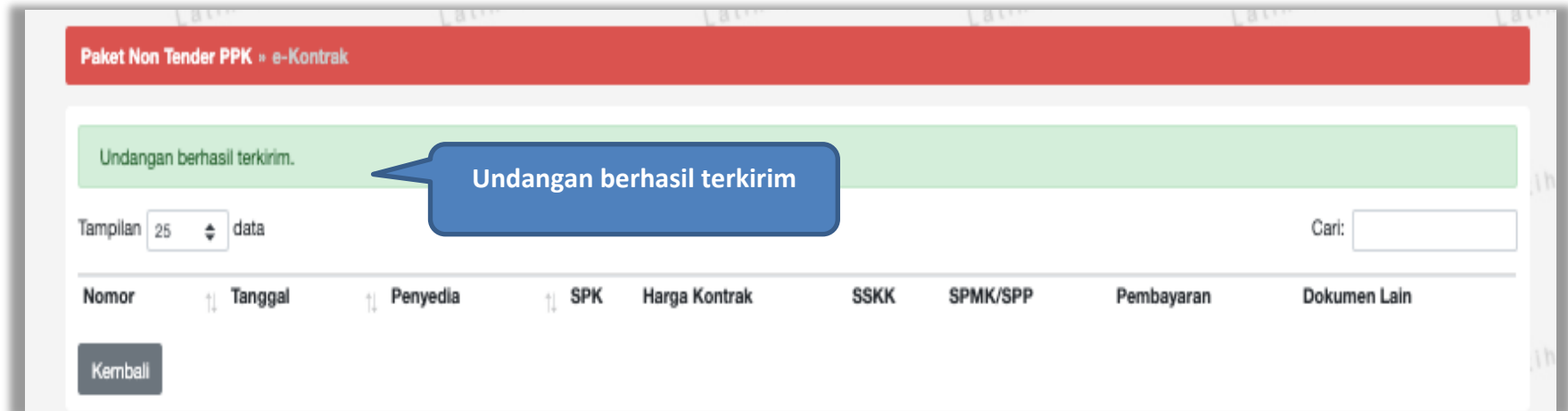
Isi informasi undangan

* Wajib Diisi

Kirim Kembali

Gambar 174. Halaman Isi Informasi Undangan 2

Jika berhasil, ada notifikasi pesan berhasil



The screenshot displays the 'Paket Non Tender PPK » e-Kontrak' section. A green notification bar at the top states 'Undangan berhasil terkirim.' (Invitation successfully sent). A blue callout bubble points to this message with the text 'Undangan berhasil terkirim'. Below the notification, there is a search bar labeled 'Cari:' and a table with columns: Nomor, Tanggal, Penyedia, SPK, Harga Kontrak, SSKK, SPMK/SPP, Pembayaran, and Dokumen Lain. A 'Tampilan' dropdown is set to '25' and 'data'. A 'Kembali' button is located at the bottom left.

Gambar 175. *Notifikasi Undangan Berhasil Terkirim*

Undangan yang diterima Pelaku usaha seperti pada gambar dibawah ini

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
PT. Ikpp penyedia 10
di
Tempat

Kami mengundang Anda untuk menghadiri penandatanganan kontrak terhadap pengadaan:

Kode Paket	Nama Paket
8408999	Sewa Internet Data Center DCI (test 04 /02)

dengan informasi terkait Kontrak sebagai berikut:

Waktu *	15 Februari 2021 10:36 s.d. 15 Februari 2021 10:37
Tempat *	LKPP
Yang harus dibawa *	dokumen
Yang harus hadir *	manajer

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Pejabat Pembuat Komitmen

Gambar 176. Halaman Undangan Untuk Pelaku Usaha

Selanjutnya PPK dapat cetak SPPBJ dan *upload* hasil cetak SPPBJ yang sudah ditandatangani di dokumen cetak SPPBJ.

Dokumen SPPBJ

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.

Dokumen Cetak SPPBJ

Upload Pilih upload dokumen cetak

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

* Wajib diisi. **Pilih cetak**

Simpan **Cetak** **Kirim Pengumuman** **Kembali** Pilih untuk mengirim pengumuman

Gambar 177. Halaman Form SPPBJ

Hasil cetak SPPBJ

SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)

Nomor : 123/LKPP/01 jakarta, 12 Februari 2021

Lampiran : 1 berkas

Kepada Yth.
PT. lkpp penyedia 10
di Jakarta Selatan (Kota)

Perihal : Penunjukan Penyedia Jasa Lainnya untuk Pelaksanaan Paket Pengadaan Sewa Internet
Data Center DCI (test 04/02)

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara nomor 409999 tanggal 08/Feb/2021 tentang Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02) dengan hasil negosiasi harga sebesar Rp. 173.171.988,00 (seratus tujuh puluh tiga juta seratus tujuh puluh satu ribu sembilan ratus delapan puluh delapan Rupiah) kami nyatakan diterima /disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menandatangani SPK paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa.

Satuan Kerja LEMBAGA
KEBIJAKAN PENGADAAN
BARANGJASA PEMERINTAH
Pejabat Penandatanganan Kontrak

PPK 2

NIP. 002002

Gambar 178. Hasil Cetak SPPBJ PDF

5.4.2 Surat Perintah Kerja

Untuk kontrak metode Pengadaan Langsung menggunakan Surat Perintah Kerja. Sedangkan Penunjukan Langsung menggunakan kontrak (surat perjanjian). Jika sudah selesai isi SPPBJ, PPK melanjutkan isi SPK.



Paket Non Tender PPK » e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	SPK	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Dokumen Lain
123/LKPP/01	12 Februari 2021	PT. Ikpp penyedia 10	SPK	Rp. 173.171.988,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Dokumen Lainnya

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

[Kembali](#)

Pilih kontrak

« ‹ 1 › »

Gambar 179. Halaman SPPBJ Non Tender PPK

Isi form Surat Perintah Kerja.

Paket PPK » Form Surat Perintah Kerja

Informasi Paket

Kode Paket	8408999
Nama Paket	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)
Lokasi	Gedung LKPP, Kawasan Rasuna Epicentrum - Jakarta Selatan (Kota)
Anggaran	
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Nilai Pagu	Rp. 200.000.000,00
Nilai HPS	Rp. 184.800.000,00

Form SPK

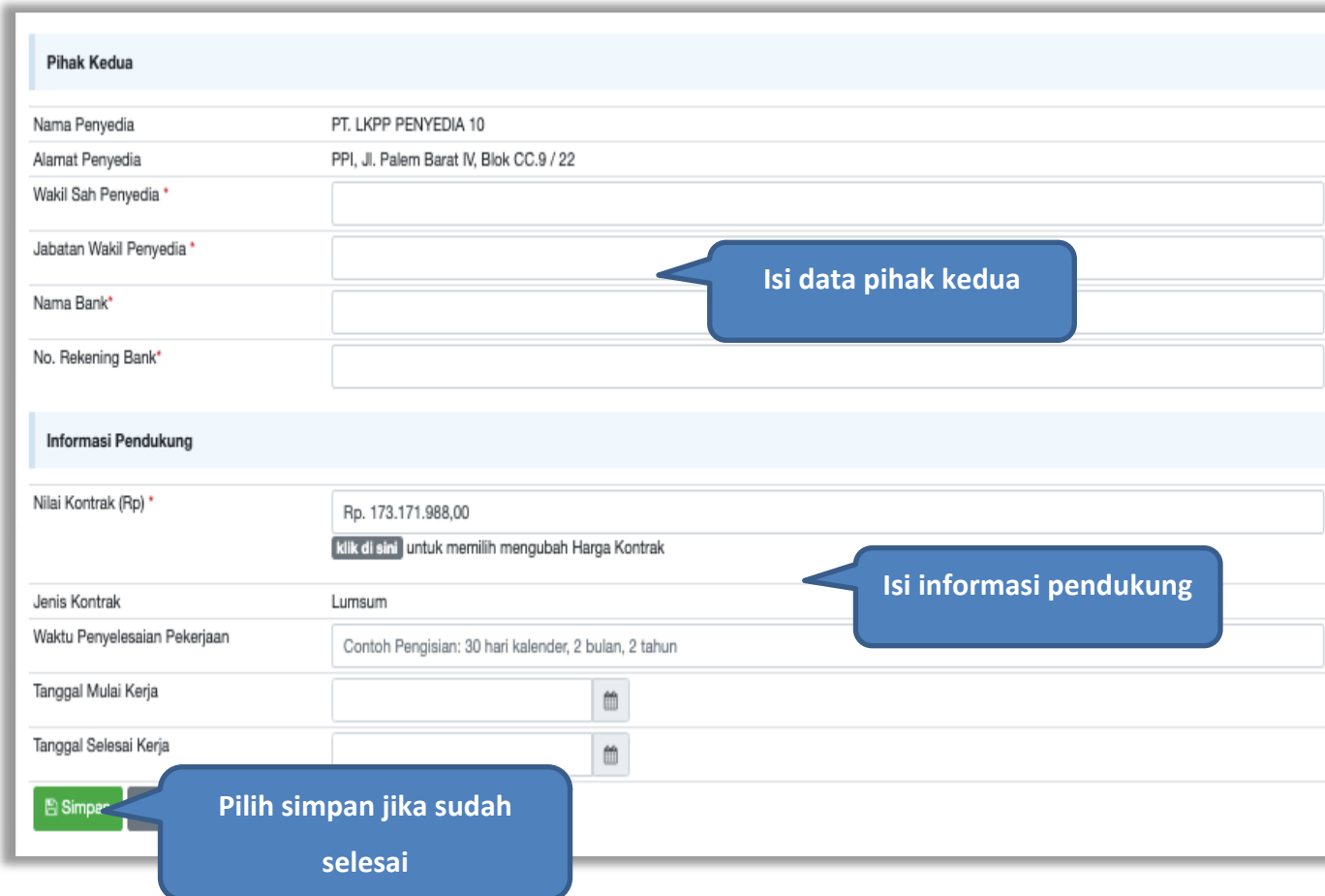
No. Surat Perintah Kerja (SPK) *	
Tanggal SPK *	
Kota Surat SPK	

Pihak Pertama

Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Isi nomor surat,
tanggal SPK, dan kota
SPK

Gambar 180. Halaman Isi Form SPK



The screenshot shows a web form for 'Pihak Kedua' (Second Party) and 'Informasi Pendukung' (Supporting Information). The form is divided into two main sections. The first section, 'Pihak Kedua', contains fields for 'Nama Penyedia' (Supplier Name), 'Alamat Penyedia' (Supplier Address), 'Wakil Sah Penyedia' (Authorized Representative), 'Jabatan Wakil Penyedia' (Position of Authorized Representative), 'Nama Bank' (Bank Name), and 'No. Rekening Bank' (Bank Account Number). The second section, 'Informasi Pendukung', contains fields for 'Nilai Kontrak (Rp)' (Contract Value), 'Jenis Kontrak' (Contract Type), 'Waktu Penyelesaian Pekerjaan' (Work Completion Time), 'Tanggal Mulai Kerja' (Start Date), and 'Tanggal Selesai Kerja' (End Date). A green 'Simpan' (Save) button is located at the bottom left. Three blue callout boxes provide instructions: 'Isi data pihak kedua' (Fill in the second party data) points to the 'Pihak Kedua' section; 'Isi informasi pendukung' (Fill in supporting information) points to the 'Informasi Pendukung' section; and 'Pilih simpan jika sudah selesai' (Choose save if finished) points to the 'Simpan' button.

Pihak Kedua	
Nama Penyedia	PT. LKPP PENYEDIA 10
Alamat Penyedia	PPI, Jl. Palem Barat IV, Blok CC.9 / 22
Wakil Sah Penyedia *	
Jabatan Wakil Penyedia *	
Nama Bank*	
No. Rekening Bank*	

Informasi Pendukung	
Nilai Kontrak (Rp) *	Rp. 173.171.988,00 klik di sini untuk memilih mengubah Harga Kontrak
Jenis Kontrak	Lumsum
Waktu Penyelesaian Pekerjaan	Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
Tanggal Mulai Kerja	
Tanggal Selesai Kerja	

Gambar 181. Halaman Isi Form SPK 2

PPK dapat *upload* dokumen SPK yang sudah dicetak dan tandatangi

The screenshot shows the 'Informasi Pendukung' section of the SPK 3 form. It contains several input fields and buttons. Three blue callout boxes with white text provide instructions:

- 1. Pilih cetak**: Points to the 'Cetak' button at the bottom left.
- 2. Pilih upload dokumen cetak**: Points to the 'Upload' button next to the 'Dokumen Cetak SPK' field.
- 3. klik simpan**: Points to the 'Simpan' button at the bottom left.

The form fields include:

- Nilai Kontrak (Rp) ***: Rp. 172.000.000,00. Below it is a link: [klik di sini](#) untuk memilih mengubah Harga Kontrak.
- Jenis Kontrak**: Lumsum
- Waktu Penyelesaian Pekerjaan**: Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
- Tanggal Mulai Kerja**: 16-02-2021
- Tanggal Selesai Kerja**: 13-05-2021
- Dokumen Cetak SPK**: Includes an 'Upload' button.
- Buttons at the bottom**: 'Simpan' (green), 'Cetak' (blue), and 'Kembali' (grey).
- Table headers**: 'Tanggal Upload' and 'Aksi'.

Gambar 182. Halaman Isi Form SPK 3

SPK bentuk PDF

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)
Kontrak Lumsum

Paket Pekerjaan Jasa Lainnya :
Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)
Nomor : LKPP/90/99

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PPK 2
NIP : 002002
Berkedudukan di :

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ; berdasarkan Surat Perjanjian Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02) nomor LKPP/90/99 tanggal 16 Februari 2021, bersama ini memerintahkan:

Nama : kim jo ju
Jabatan : direktur
Berkedudukan di : PPI, Jl. Palem Barat IV, Blok CC.9 / 22
Akta Notaris Nomor : 123/123
Tanggal : 19 Oktober 2017
Notaris : baragnjasa

selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang; untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Harga Kontrak : Rp. 173.171.988,00
2. Lingkup Pekerjaan :
3. Tanggal mulai kerja : 16 Februari 2021
4. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
5. Waktu Penyelesaian : selama dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 13 Mei 2021
6. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

Jakarta, 16 Februari 2021
Untuk dan atas nama LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 2
NIP. 002002

Gambar 183. SPK dalam bentuk PDF

5.4.3 Syarat Syarat Khusus Kontrak

Selanjutnya isi Syarat Syarat Khusus Kontrak(SSKK).

Primary

Rancangan Kontrak

1. [Rancangan Kontrak.pdf - 11 KB](#)

Upload SSKK

[Upload](#)

Jika anda ingin merubah cara pembayaran, silahkan hapus seluruh data pembayaran terlebih dahulu.

Cara Pembayaran

Pilih Cara Pembayaran

[Simpan](#)

Close

Gambar 184. Halaman SSKK

5.4.4 Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)

Selanjutnya PPK isi SPMK.

Paket PPK » Form SPMK

Informasi Paket

Kode Tender	8408999
Nama Tender	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)

Form Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)

No. SPMK *	
Tanggal SPMK *	
No Surat Perintah Kerja:	LKPP/90/99
Tgl Surat Perintah Kerja:	16 Februari 2021
Tanggal Mulai Kerja *	
Waktu Penyelesaian *	Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
Tanggal Selesai Pekerjaan *	
Kota SPMK *	

Isi data SPMK

Gambar 185. Halaman Isi Data SMPK 1

Pihak Pertama	
Nama PPK:	PPK 2
Jabatan PPK	Direktur
NIP PPK:	002002
Nama Satuan Kerja:	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja:	jil epicentrum tengah lot 11B

Pihak Kedua	
Nama Pemenang	PT. lkpp penyedia 10
Alamat Pemenang	PPI, Jl. Palem Barat IV, Blok CC.9 / 22
Wakil Sah Penyedia *	kim jo ju
Jabatan Wakil Penyedia *	direktur

* Wajib diisi.

Pilih simpan jika sudah selesai

Isi pihak kedua

Gambar 186. Halaman Form SPK

PPK dapat upload SPK yang sudah di cetak dan ditandatangani.

The screenshot shows a web interface for uploading and managing SPK documents. At the top, a light blue header bar contains the text "Dokumen SPMK". Below this, a yellow warning box states: "Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar." Below the warning box, the section "Dokumen Cetak" contains a table with columns "Nama File" and "Aksi". A green "Upload" button is positioned above the table. At the bottom of the interface, there are three buttons: "Simpan" (green), "Cetak" (blue), and a grey button. Three blue callout boxes with white text provide instructions: "1. Pilih cetak" points to the "Cetak" button, "2. Pilih upload dokumen cetak" points to the "Upload" button, and "3. klik simpan" points to the "Simpan" button.

Gambar 187. Halaman Form SPK

Form SPK dalam bentuk PDF.

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)
Nomor : LKPP/90/99 Paket Pekerjaan : Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP Yang bertanda tangan di bawah ini : PPK 19 LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ; berdasarkan Surat Perjanjian Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP nomor 123/LKPP/01 /02 tanggal 28 Juni 2019, bersama ini memerintahkan: REKANAN 9 Jakarta Selatan (Kota) yang dalam hal ini diwakili oleh: abdul somad selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang; untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut: 1. <u>Harga Final</u> : Rp 93.940.000,00 2. <u>Lingkup Pekerjaan</u> : 3. <u>Tanggal mulai kerja</u> : 01 Juli 2019

Gambar 188. Halaman SPK dalam bentuk PDF

5.4.5 Surat Perintah Pengiriman

Jika paket non tender barang, PPK isi Surat Perintah Pengiriman. Klik *button* 'Buat Surat Pesanan'.

Paket PPK » Daftar Surat Pesanan

No Pesanan	Tanggal Pesanan
Klik Buat Surat Pesanan	

Buat Surat Pesanan Kembali

Gambar 189. Halaman Buat Surat Pesanan

No. Surat Perintah Pengiriman (SPP)GG *	
Tanggal SPP *	
Nama Tender	- Seminar Kit Peserta [50 ORG x 13 LOK] (Sigit Trl Kalteng)
Nama PPK	PPK 19
Jabatan PPK	
NIP PPK	0020019
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
No. Surat Perjanjian	123/LKPP/01/02
Tanggal Surat Perjanjian	09 Juli 2019
Nama Pemenang	REKANAN 3
Alamat Pemenang	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	
Jabatan Wakil Penyedia *	
Tanggal Barang Diterima *	
Waktu Penyelesaian *	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan
Tanggal Pekerjaan Selesai *	
Alamat Pengiriman *	
K/L SPP *	
(Bulan) *	

Klik simpan

Isi data surat perintah pengiriman

Gambar 190. Halaman Form Surat Pesanan

Jika surat perintah pengiriman sudah tersimpan, selanjutnya klik *button* 'Cetak' untuk mencetak dokumen surat pesanan. PPK dapat *upload* surat perintah pengiriman yang sudah ditandatangani.



Gambar 191. Halaman surat pesanan

Beranda » Daftar SPP » Edit SPP » Rincian Barang

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	Barang							✓
2	Barang A	unit	100,00	9.9				✗
3	Barang B	unit	100,00	4.7				✗
4	Jasa							✓
5	Jasa A	unit	100,00	2.540.000,00	10,00	279.400.000,00		✗
6	Jasa B	unit	100,00	1.999.000,00	10,00	219.890.000,00		✗

TOTAL NILAI Rp. 2.105.290.000,00

Gambar 192. Halaman Rincian Barang

SURAT PERINTAH PENGIRIMAN (SPP)

Nomor: 4567890
Paket Pekerjaan: - Seminar Kit Peserta [50 ORG x 13 LOK] (Sigit Trl Kalteng)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

PPK 19
selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Penandatanganan Kontrak**;

Berdasarkan Surat Perjanjian - Seminar Kit Peserta [50 ORG x 13 LOK] (Sig Tanggal 09 Juli 2019, bersama ini memerintahkan:

REKANAN 3
Jakarta Selatan (Kota)
yang dalam hal ini diwakili oleh: **abdul somad**
selanjutnya disebut sebagai **Penyedia**;

untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Rincian Barang :

Jenis Barang	Satuan Ukuran	Kuantitas	Harga Satuan	Pajak (%)	Total Harga	Keterangan
					Total Nilai	

2. Tanggal barang diterima: 25 Juli 2019
3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian: selama 30 hari dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 25 Juli 2019
5. Alamat pengiriman barang: jl. epicentrum
6. Sanksi: Terhadap keterlambatan penyelesaian pekerjaan, Kontrak Pengadaan Barang dan pembayaran kepada Penyedia dapat dihentikan sesuai ketentuan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak.

jakarta, 10 Juli 2019
Untuk dan atas nama
Pejabat Penandatanganan Kontrak

PPK 19
NIP. 0020019

Menerima dan menyetujui:
Untuk dan atas nama REKANAN 3

abdul somad
manager pelaksana

Surat Perintah
Pengiriman dalam bentuk
PDF siap dicetak

Gambar 193. Surat Perintah Pengiriman PDF

5.4.6 Pembayaran

Pilih *button* 'Pembayaran' pada halaman *List SPPBJ Non Tender*, kemudian isikan data berita acara serah terima dan berita acara pembayaran.

Paket Non Tender PPK » e-Kontrak » Daftar Pembayaran » Pembayaran

Informasi Paket

Kode Non Tender	8408999
Nama Non Tender	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)
No. Surat Perintah Kerja	LKPP/90/99
Tanggal Surat Perintah Kerja	16 Februari 2021
Nilai kontrak	Rp. 172.000.000,00

Pihak Pertama

Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Jabatan PPK	Direktur
No. SK PPK	123456tyu/2017
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan	
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Jabatan Penandatanganan SK *	

Isi jabatan
penandatanganan SK

Gambar 194. Halaman Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan

Pihak Kedua

Nama Penyedia PT. lkpp penyedia 10

Alamat Penyedia PPI, Jl. Palem Barat IV, Blok CC.9 / 22

Wakil Sah Penyedia * kim jo ju

Jabatan Wakil Penyedia * direktur

Form Berita Acara Serah Terima (BAST)

No. BAST *

Tanggal BAST * :

Form Berita Acara Pembayaran (BAP)

No. BAP * :

Tanggal BAP * :

Besar pembayaran *

Simpan

- Tipe file Dokumen hanya *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar yang bisa di upload.

Gambar 195. Halaman Form BA Serah Terima dan BA Pembayaran

Form Berita Acara Pembayaran (BAP)

No. BAP * :
123/LKPP/03

Tanggal BAP * :
18-02-2021

Besar pembayaran *
Rp. 172.000.000,00

Dokumen Cetak BAST

Upload

Nama File
Tanggal Upload
Aksi

Upload BAP yang sudah cetak dan di ttd

Dokumen Cetak BAP

Upload

Nama File
Tanggal Upload
Aksi

Upload BAST yang sudah cetak dan di ttd

Simpan
Cetak BAST
Cetak BAP

Pilih untuk cetak BAP

- Tipe file Dokumen hanya

Pilih untuk cetak BAST

*.png, *.zip atau *.rar yang bisa di upload.

Gambar 196. Halaman BAST dan BAP

Form BA serah terima dalam bentuk PDF.

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN
Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP
NO : 123/LKPP/02

Pada hari ini Jum'at, tanggal dua puluh delapan bulan Juni tahun dua ribu sembilan belas (28-06-2019), kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. **donghae** :
direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama REKANAN 9, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota) yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan serah terima pekerjaan berupa Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP pada tanggal 28 Juni 2019 - 28 Juni 2019 sesuai dengan Surat Perintah Kerja No. : 123/LKPP/01/02 tanggal 28 Juni 2019, dari **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK PERTAMA** menerima dengan baik pelaksanaan pengadaan tersebut.

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA
REKANAN 9

donghae
direktur

Mengetahui / Menyetujui :
Pejabat Pembuat Komitmen Pada
LEMBAGA KEBIJAKAN
PENGADAAN BARANGJASA
PEMERINTAH

PPK 19
NIP. 0020019

Gambar 197. Halaman Cetak PDF BA Serah Terima Pekerjaan

Form BA serah terima dalam bentuk PDF.

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	
BERITA ACARA PEMBAYARAN	
Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP	
NO : 123/LKPP/03	
Pada hari ini Jum'at, tanggal dua puluh delapan bulan Juni tahun dua ribu sembilan belas (28-06-2019), kami yang bertanda tangan dibawah ini : 1. PPK 19 : Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH berdasarkan Keputusan AJUDAN Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor: LKPP /PPK/2017/08/19 TAHUN 2014 tanggal 14 Agustus 2017, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang berkedudukan di Jakarta Pusat (Kota), untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA; 2. <u>donghae :</u> direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama REKANAN 9, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota) yang selanjutnya disebut PIHAK KEDUA. Dengan ini menyatakan bahwa sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan No.: 123/LKPP/02 28 Juni 2019 - 28 Juni 2019, PIHAK PERTAMA menyetujui dengan baik pekerjaan Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP tersebut, sesuai dengan Surat Perintah Kerja No.: 123/LKPP/01/02 28 Juni 2019. Untuk itu PIHAK PERTAMA wajib melakukan pembayaran kepada PIHAK KEDUA sebesar Rp 93.940.000,00 (sembilan puluh tiga juta sembilan ratus empat puluh ribu rupiah) dan PIHAK KEDUA berhak menerima pembayaran tersebut.	
PIHAK KEDUA REKANAN 9 donghae direktur	PIHAK PERTAMA Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH PPK 19 NIP. 0020019

Gambar 198. Halaman Cetak PSD Berita Acara Pembayaran

5.4.7 Dokumen Lainnya

Selanjutnya jika ada informasi lainnya PPK dapat upload di menu 'dokumen lainnya'.

Paket PPK » Daftar Dokumen Lainnya

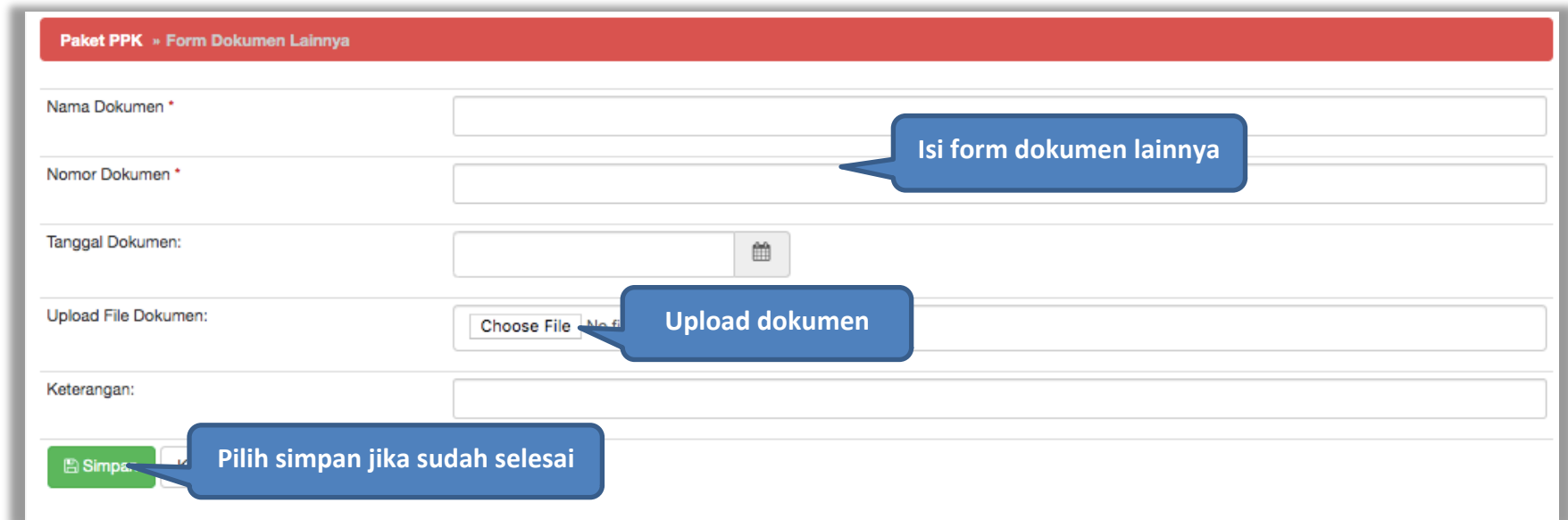
Nomor Dokumen	Nama Dokumen	Tanggal
---------------	--------------	---------

Pilih buat dokumen lainnya

Buat Dokumen Lainnya Hapus Kembali

Gambar 199. Halaman Buat Dokumen Lainnya

Selanjutnya isi form dokumen lainnya.



Paket PPK > Form Dokumen Lainnya

Nama Dokumen *

Nomor Dokumen *

Tanggal Dokumen:

Upload File Dokumen:

Keterangan:

Simpan

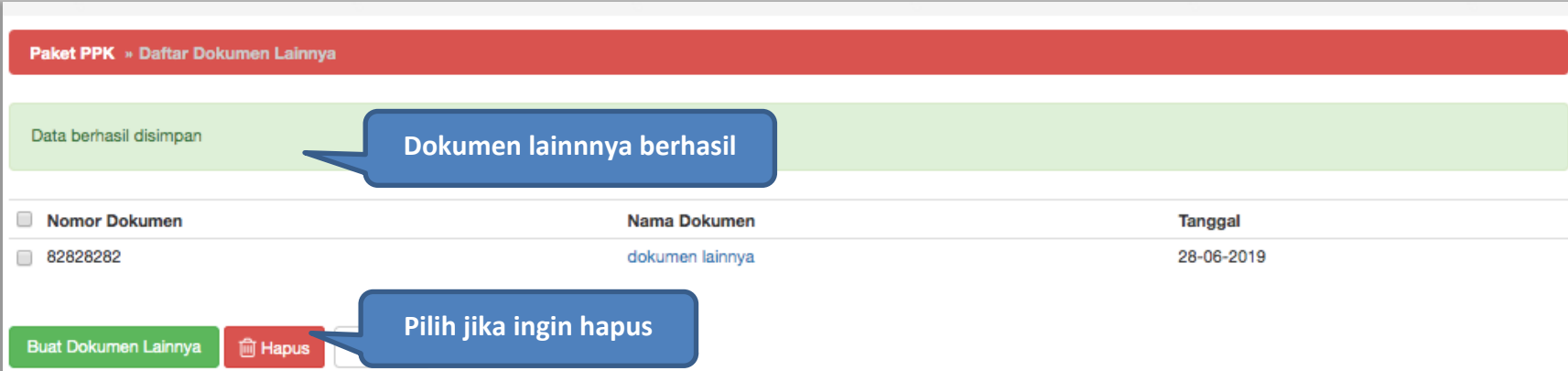
Isi form dokumen lainnya

Upload dokumen

Pilih simpan jika sudah selesai

Gambar 200. Halaman Isi Form Dokumen Lainnya

Hasil dokumen lainnya ang berhasil disimpan



Paket PPK » Daftar Dokumen Lainnya

Data berhasil disimpan

Dokumen lainnya berhasil

☐ Nomor Dokumen	Nama Dokumen	Tanggal
☐ 82828282	dokumen lainnya	28-06-2019

Buat Dokumen Lainnya

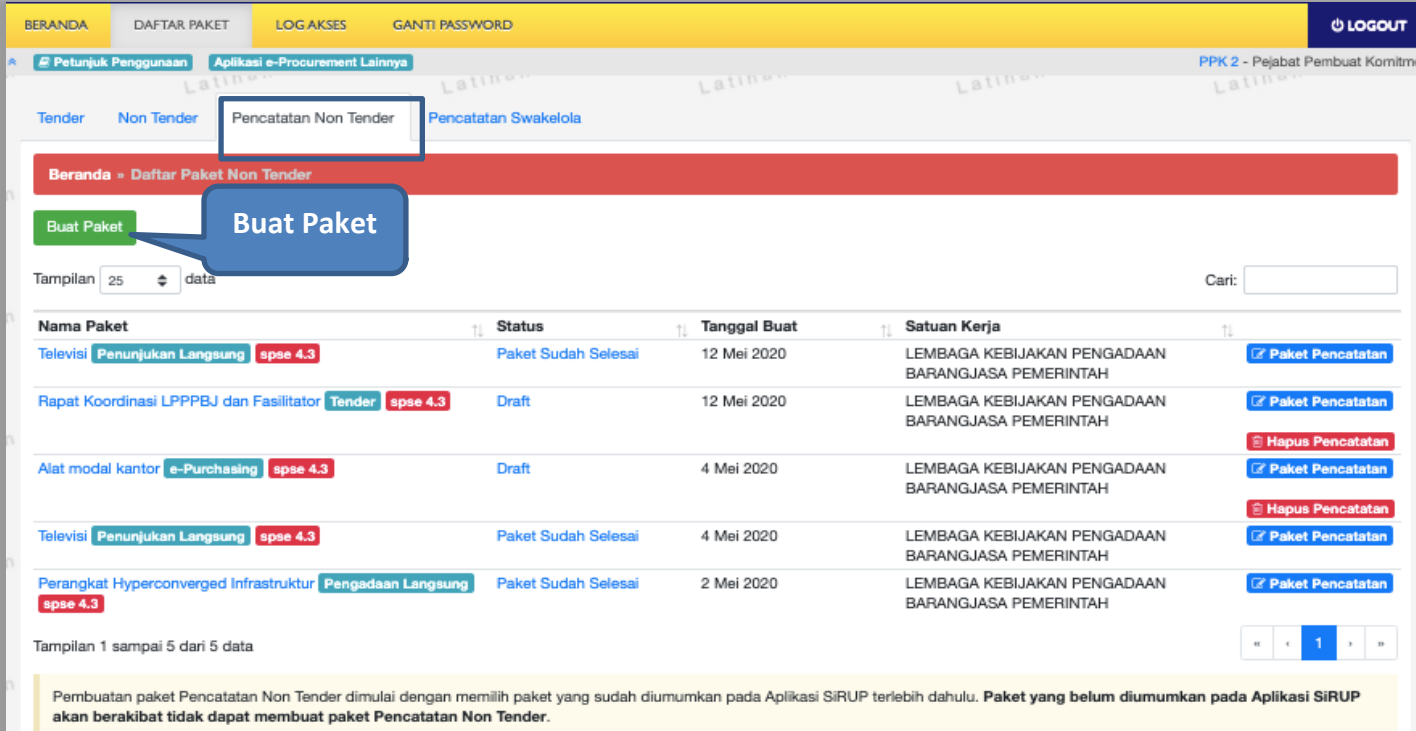
Pilih jika ingin hapus

Gambar 201. Halaman Daftar Dokumen Lainnya

6. Pencatatan Non Tender

6.1 Buat Paket Pencatatan Non Tender

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* 'Pencatatan Non Tender'.



The screenshot shows the 'Pencatatan Non Tender' tab selected in the application. A blue callout bubble with the text 'Buat Paket' points to the 'Buat Paket' button. The table below lists the packages:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Televisi Penunjukan Langsung spse 4.3	Paket Sudah Selesai	12 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Rapat Koordinasi LPPPBJ dan Fasilitator Tender spse 4.3	Draft	12 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alat modal kantor e-Purchasing spse 4.3	Draft	4 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Televisi Penunjukan Langsung spse 4.3	Paket Sudah Selesai	4 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Perangkat Hyperconverged Infrastruktur Pengadaan Langsung spse 4.3	Paket Sudah Selesai	2 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Tampilan 1 sampai 5 dari 5 data

Pembuatan paket Pencatatan Non Tender dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SIRUP terlebih dahulu. Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SIRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket Pencatatan Non Tender.

Gambar 202. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender

Selanjutnya pilih paket yang terdapat di RUP (Rencana Umum Pengadaan).

Gambar 203. Halaman Daftar Rencana Paket

Selanjutnya ceklis paket yang ingin dibuat, lalu klik buat paket.

Tampilan 25 data
Cari:

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
☐	30108394	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 1,5 M	2021
☐	30042892	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 1,2 M	2021
☐	30037651	Sewa Collocation Data Center DCI	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 2,5 M	2021
☐	29992456	Jasa Penanganan Pandemic Covid-19 (Swab Test)	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 256,6 Jt	2021
☐	29901191	Langganan Listrik	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 2,3 M	2021
☐	29641894	Pemeliharaan Printer	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 24,1 Jt	2021
☐	29641828	Pemeliharaan PC/Notebook	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 70 Jt	2021
☐	29641756	Pemeliharaan Inventaris Peralatan Kantor	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 22,5 Jt	2021
☐	29488878	Pemeliharaan Lift	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 569 Jt	2021

Tampilan 1 sampai 9 dari 9 data

« < 1 > »

Buat Paket

Buat Paket

Gambar 204. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Selanjutnya pilih “ok”

The screenshot shows the SPSE 4.5 interface. At the top, there is a form with fields for 'Tahun Anggaran' (2021), 'Satuan Kerja' (LEMBAGA KEBIJAKA), and 'Metode Pemilihan' (Penunjukan Langsung). Below these fields is an 'Update RUP' button. A confirmation dialog box is displayed over the form, asking 'Apakah benar ini Paket Anda?' (Is it correct that this is your package?). The dialog has 'OK' and 'Cancel' buttons. A blue callout bubble points to the 'OK' button with the text 'Klik ok'. Below the form, there is a yellow warning message: 'Pembuatan paket Pencatatan Non Tender dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SiRUP terlebih dahulu. Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SiRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket Pencatatan Non Tender.' Below the warning, there is a search bar with 'Tampilan 25 data' and a 'Cari:' field. At the bottom, there is a table with the following data:

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
☒	30108394	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 1,5 M	2021

Gambar 205. Halaman Persetujuan Buat Paket

Daftar Paket » Edit Paket

Rencana Umum Pengadaan

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
30108394	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya	APBN

Tambah Rencana Pengadaan

Update Rencana Pengadaan

K/L/PD

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Anggaran

Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
2021	APBN	CJ.6320.AFA.221.052.0A.536111	Rp. 1.508.100.000,00	PPK 2

Nama Paket *

Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya

Nilai Pagu Paket

Rp. 1.508.100.000,00

2. Simpan Paket

Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP

Tambah Lokasi

1. Input Lokasi Pekerjaan

Simpan dan Membuat Paket

Kembali

* Wajib diisi.

Gambar 206. Halaman Edit Paket Pencatatan Non Tender

Daftar Paket » Edit Paket

Data paket telah tersimpan

Paket berhasil disimpan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	
	30108394	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya	APBN	

+ Tambah Rencana Pengadaan
Update Rencana Pengadaan

K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH			

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	CJ.6320.AFA.221.052.0A.536111	Rp. 1.508.100.000,00	PPK 2

Nama Paket *

Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya

Nilai Pagu Paket

Rp. 1.508.100.000,00

Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP

+ Tambah Lokasi

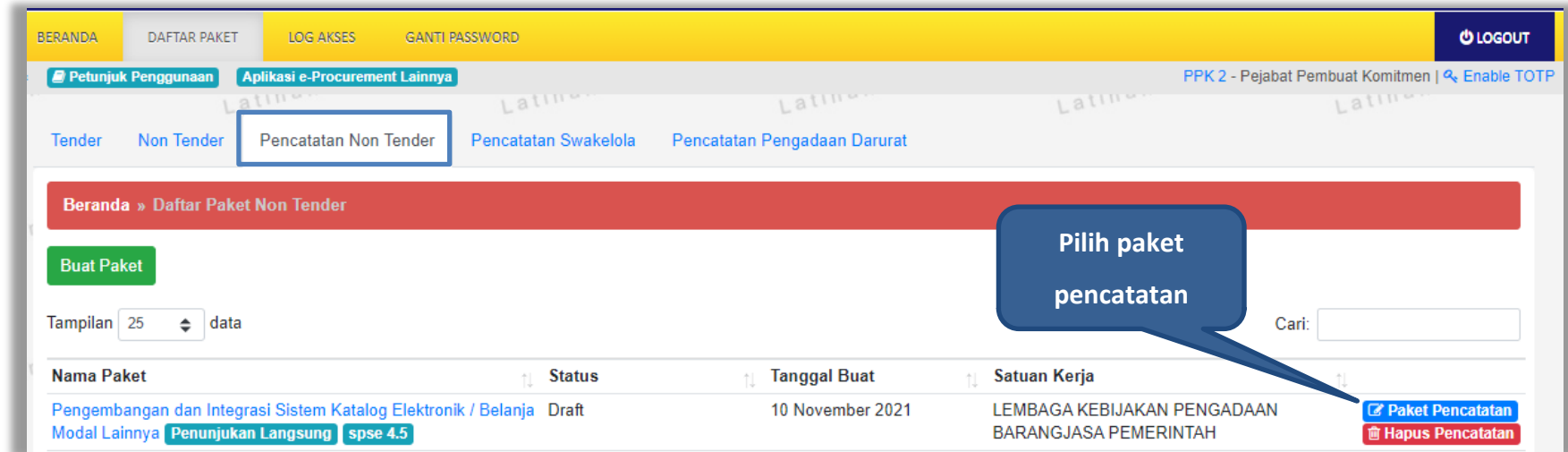
Simpan dan Membuat Paket
Kembali

Pilih kembali

Gambar 207. Halaman Berhasil Simpan Paket Non Tender

6.2 Edit Paket Pencatatan Non Tender

Pilih paket pencatatan.



The screenshot shows the SPSE 4.5 interface for the 'Daftar Paket Non Tender' page. The top navigation bar includes 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', 'GANTI PASSWORD', and 'LOGOUT'. The main menu has 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender' (highlighted), 'Pencatatan Swakelola', and 'Pencatatan Pengadaan Darurat'. The breadcrumb trail is 'Beranda » Daftar Paket Non Tender'. A green 'Buat Paket' button is visible. Below it, there's a 'Tampilan' dropdown set to '25' and a 'data' link. A search bar labeled 'Cari:' is on the right. The table below lists the package details:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya Penunjukan Langsung spse 4.5	Draft	10 November 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

At the bottom right of the table, there are two buttons: 'Paket Pencatatan' (blue) and 'Hapus Pencatatan' (red). A blue callout box with the text 'Pilih paket pencatatan' points to the 'Paket Pencatatan' button.

Gambar 208. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender

Pilih jenis pengadaan, metode pemilihan, bukti pembayaran, tanggal selesai paket, uraian pekerjaan, serta realisasi anggaran.

Beranda » Daftar Paket » Edit Pencatatan Non Tender

Penting:
Paket Pencatatan Non Tender wajib diisi dengan lengkap.

Kode Paket	604999										
Nama Paket	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya Detil										
Jenis Pengadaan	Jasa Konsultasi Badan Usaha Non Konstruksi ▾										
Metode Pemilihan	Penunjukan Langsung ▾										
Nilai Pagu	Rp. 1.508.100.000,00										
Realisasi	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No.</th> <th style="width: 40%;">Jenis Realisasi</th> <th style="width: 20%;">Nilai Realisasi</th> <th style="width: 35%;">Tanggal Realisasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"> + Tambah Realisasi 2. Tambah Realisasi Anggaran Total Nilai Realisasi: Rp. 0,00 </td> </tr> </tbody> </table>			No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	+ Tambah Realisasi 2. Tambah Realisasi Anggaran Total Nilai Realisasi: Rp. 0,00			
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi								
+ Tambah Realisasi 2. Tambah Realisasi Anggaran Total Nilai Realisasi: Rp. 0,00											

1. Lengkapi data paket

Gambar 209. Halaman Edit Pencatatan Non Tender (1)

Tanggal Paket Selesai *	3. Isi Tanggal Paket Selesai Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.
Uraian Pekerjaan	4. Isi Uraian Pekerjaan
Status Paket	5. Pilih Simpan Jika Sudah Simpan Kembali

Gambar 210. Halaman Edit Pencatatan Non Tender (1)

6.2.1 Jenis Pengadaan

Jenis Pengadaan yang dapat di pilih pada Pencatatan Non Tender.

Jenis Pengadaan	Jasa Konsultansi Badan Usaha Non Konstruksi ▾
Metode Pemilihan	Pengadaan Barang Pekerjaan Konstruksi Jasa Konsultansi Badan Usaha Non Konstruksi Jasa Konsultansi Badan Usaha Konstruksi Jasa Konsultansi Perorangan Non Konstruksi Jasa Konsultansi Perorangan Konstruksi Jasa Lainnya Pekerjaan Konstruksi Terintegrasi
Nilai Pagu	
Realisasi	
Tanggal Paket Selesai *	

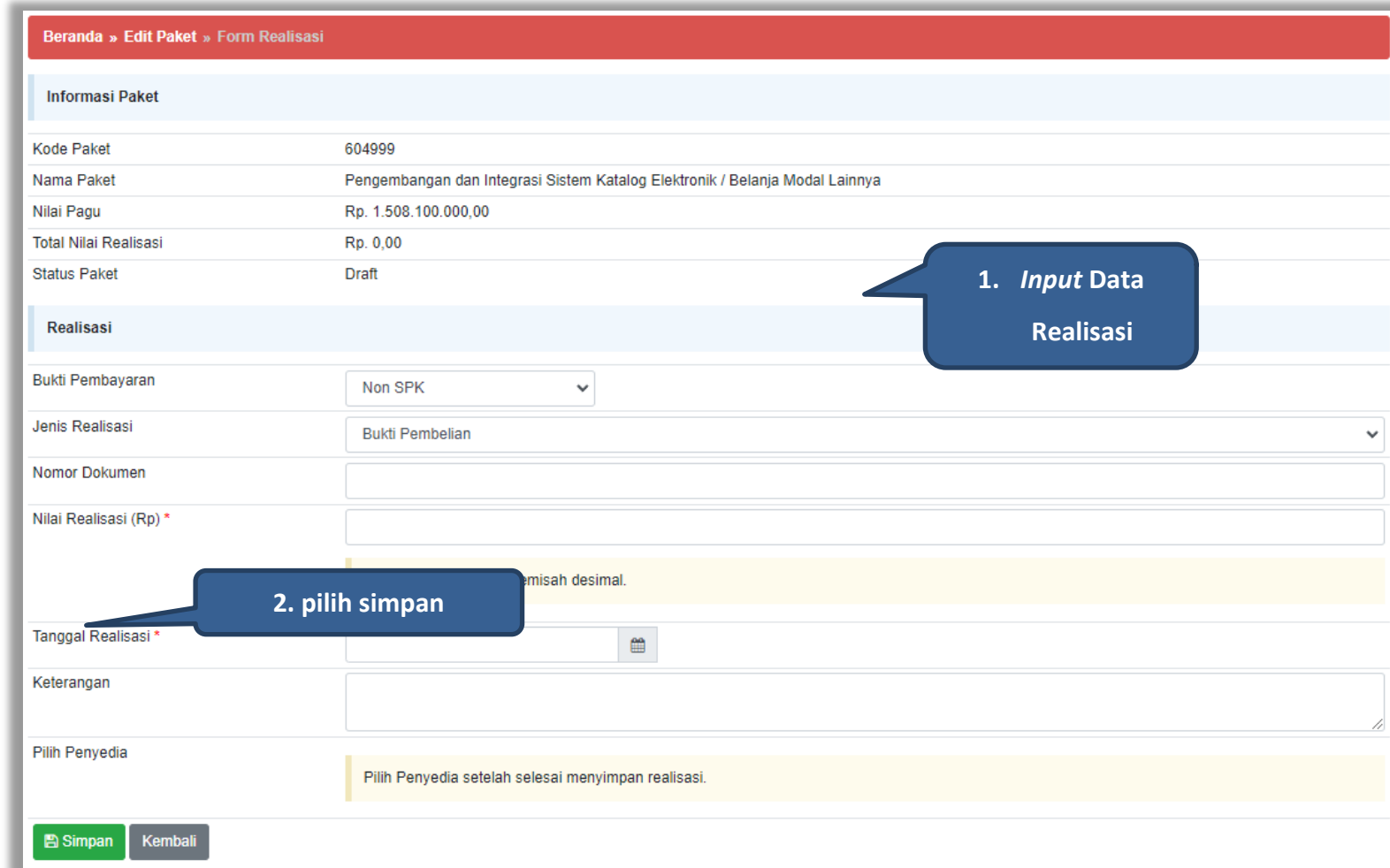
Gambar 211. Jenis Pengadaan Pencatatan Non Tender

6.2.2 Metode Pemilihan

Metode Pemilihan	Penunjukan Langsung ▾ Penunjukan Langsung Pengadaan Langsung Kontes Sayembara Pengecualian Darurat Tender Internasional
Nilai Pagu	
Realisasi	

Gambar 212. Metode Pemilihan Pencatatan Non Tender

6.2.3 Form Realisasi



Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

Informasi Paket

Kode Paket	604999
Nama Paket	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya
Nilai Pagu	Rp. 1.508.100.000,00
Total Nilai Realisasi	Rp. 0,00
Status Paket	Draft

Realisasi

Bukti Pembayaran: Non SPK

Jenis Realisasi: Bukti Pembelian

Nomor Dokumen:

Nilai Realisasi (Rp) *:

Pisahkan desimal.

Tanggal Realisasi *:

Keterangan:

Pilih Penyedia: Pilih Penyedia setelah selesai menyimpan realisasi.

1. Input Data Realisasi

2. pilih simpan

Simpan **Kembali**

Gambar 213. Halaman Form Realisasi

Setelah berhasil tersimpan akan muncul form Tambah Penyedia.

Realisasi

Bukti Pembayaran

Non SPK

Jenis Realisasi

Bukti Pembelian

Nomor Dokumen

ND130821

Nilai Realisasi (Rp) *

3.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi *

29-10-2021

Keterangan

Pilih Penyedia

Data Non SIKaP

Tambah Penyedia

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	Telp	Alamat

Dokumen Realisasi

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf, *.jpg, *.jpeg, atau *.png.

Dokumen *

Upload

Upload dokumen Realisasi

Nama File	Tanggal Upload	Aksi

Simpan

Kembali

Gambar 214. Halaman Form Realisasi

Selanjutnya akan muncul *form* pilih penyedia, jika memilih penyedia data non SIKaP. PPK mengisi data penyedia.

Gambar 215. Halaman Pilih Non Badan Usaha

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	Telp	Alamat	
1	Penyedia	11.111.111.1-111.111	penyedia@test.com	081554022998	Jl Sudirman	Hapus

Gambar 216. Pelaku Usaha Non SIKaP

Jika data penyedia ada di SIKaP, PPK isi NPWP penyedia yang terdaftar.

Beranda » Edit Jenis Realisasi » Pilih Penyedia

NPWP Silakan diisi dengan NPWP Penyedia

Isikan NPWP penyedia

Cari Penyedia

Pilih cari penyedia

Silakan pilih salah satu paramater pencarian untuk melakukan pencarian Penyedia, lalu ceklis Penyedia yang akan dimasukkan ke daftar paket.

Kembali

Gambar 217. Halaman Isi NPWP Penyedia

Beranda » Edit Jenis Realisasi » Pilih Non Penyedia

Nama Perusahaan: PT. Ikpp penyedia 1

NPWP: 12.121.212.1-212.121

☐	Nama Perusahaan	NPWP	Email	Telp	Alamat	Status
☒	PT. Penyedia 1	12.121.212.1-212.121	jalatest@gmail.com	021345678	jalan test	Belum Pilih

Pilih penyedia

Anda tidak dapat memilih penyedia, karena jumlah penyedia yang terdaftar di pengadaan ini sudah melebihi batas yang ditentukan.

Silahkan pilih salah satu parameter pencarian untuk melakukan pencarian penyedia, lalu checklist penyedia yang akan di masukan ke daftar penunjukan.

Pilih simpan

Gambar 218. Halaman Pilih Penyedia

Realisasi yang telah dimasukkan akan masuk kedalam kolom realisasi.

Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

✓ Berhasil simpan draft penyedia

Bukti Pembayaran: Non SPK

Jenis Realisasi: Bukti Pembelian

Nomor Dokumen: 266727282278

Nilai Realisasi (Rp): 489.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi: 02-02-2021

Keterangan:

Pilih Penyedia: Data Non SIKaP

Tambah Penyedia

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	Telp	Alamat	Aksi
1	rekanan10	36.387.373.7-829.298	sejahtera@gmail.com	02173737382	bintaro	Hapus

Dokumen Realisasi

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf, *.jpg, *.png, atau *.png

Dokumen:

Upload

File berhasil diupload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Berita Acara Hasil Pemilihan-8315999.pdf	10 Februari 2021 10:20	Hapus

Klik Simpan

Dokumen Berhasil Di Upload

Pilih jika ingin Hapus Dokumen

Simpan **Kembali**

Total Nilai Realisasi : Rp. 489.000.000,00

Gambar 219. Halaman Form Realisasi

Selanjutnya isi uraian pekerjaan, upload informasi lainnya, dan pilih simpan untuk menyimpan data paket pencatatan non tender.

Penting:
Paket Pencatatan Non Tender wajib diisi dengan lengkap.

Kode Paket	604999										
Nama Paket	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya Detail										
Jenis Pengadaan	Jasa Konsultansi Badan Usaha Non Konstruksi										
Metode Pemilihan	Penunjukan Langsung										
Nilai Pagu	Rp. 1.508.100.000,00										
Realisasi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Jenis Realisasi</th> <th>Nilai Realisasi</th> <th>Tanggal Realisasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Bukti Pembelian Sudah Pilih Penyedia</td> <td>Rp. 4.000.000,00</td> <td>11-12-2021</td> </tr> </tbody> </table> Total Nilai Realisasi: Rp. 4.000.000,00			No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	1	Bukti Pembelian Sudah Pilih Penyedia	Rp. 4.000.000,00	11-12-2021
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi								
1	Bukti Pembelian Sudah Pilih Penyedia	Rp. 4.000.000,00	11-12-2021								
Tanggal Paket Selesai *	Isi tanggal paket selesai										
Uraian Pekerjaan	Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak. Isi uraian pekerjaan										
Status Paket	Draft Pilih simpan										

Gambar 220. Halaman Input Data Pencatatan non Tender

Jika berhasil disimpan akan keluar notifikasi “Paket berhasil disimpan”.

Paket berhasil di simpan

Paket berhasil disimpan

Penting:
 Paket Pencatatan Non Tender wajib diisi dengan lengkap.

Kode Paket	604999										
Nama Paket	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya Detail										
Jenis Pengadaan	Jasa Konsultasi Badan Usaha Non Konstruksi ▾										
Metode Pemilihan	Penunjukan Langsung ▾										
Nilai Pagu	Rp. 1.508.100.000,00										
Realisasi	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No.</th> <th style="width: 55%;">Jenis Realisasi</th> <th style="width: 20%;">Nilai Realisasi</th> <th style="width: 20%;">Tanggal Realisasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Bukti Pembelian Sudah Pilih Penyedia</td> <td>Rp. 4.000.000,00</td> <td>11-12-2021</td> </tr> </tbody> </table> Total Nilai Realisasi: Rp. 4.000.000,00			No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	1	Bukti Pembelian Sudah Pilih Penyedia	Rp. 4.000.000,00	11-12-2021
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi								
1	Bukti Pembelian Sudah Pilih Penyedia	Rp. 4.000.000,00	11-12-2021								
Tanggal Paket Selesai *	10-11-2021 Belum ada perubahan ☒ Ubah Tanggal Selesai * Alasan wajib diisi jika ada perubahan tanggal paket selesai										

Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.

Jika PPK ingin ubah tanggal selesai,
 silahkan isi alasan perubahan tanggal
 paket selesai

Gambar 221. Halaman Notifikasi Paket Berhasil Disimpan

Jika sudah selesai simpan, paket pencatatan akan masuk ke beranda. PPK dapat ubah realisasi jika ada perubahan tanggal paket selesai.



BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 2 - Pejabat Pembuat Komitmen | Enable TOTP

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender Pencatatan Swakelola Pencatatan Pengadaan Darurat

Pencatatan Non Tender

Tampilan 25 data Cari:

Kode Paket	Nama Paket	Status	Tanggal Buat
605999	Pemeliharaan Lift Penunjukan Langsung spse 4.5	Paket Sedang Berjalan	10 November 2021 Ubah Realisasi
604999	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya Penunjukan Langsung spse 4.5	Paket Sudah Selesai	10 November 2021 Lihat Realisasi

Gambar 222. Halaman Beranda Pencatatan Non Tender

7. Pencatatan Swakelola

7.1 Buat Paket Pencatatan Swakelola

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* 'Pencatatan Swakelola'.



The screenshot displays the SPSE 4.5 interface for the 'Daftar Paket' (Package List) section. The 'Pencatatan Swakelola' (Self-Management Recording) tab is selected and highlighted with a red arrow. A blue callout box labeled 'Buat Paket' (Create Package) points to the 'Buat Paket' button. The table below shows two packages:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Pengelolaan bendahara Swakelola spse 4.5	Paket Sedang Berjalan	10 November 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Sertifikasi Dasar Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah di Daerah Swakelola spse 4.5	Draft	10 November 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Gambar 223. Halaman Daftar Paket – Pencatatan Swakelola

Selanjutnya pilih paket yang terdapat di RUP (Rencana Umum Pengadaan).

Daftar Paket » Daftar Rencana Swakelola

K/L/PD *
Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Tahun Anggaran
2021

Satuan Kerja *
LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Update RUP

Pembuatan paket swakelola dimulai dengan memilih dan paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat diswakelola.

Tampilkan 25 data

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Pagu	Tahun
☐	26483748	Sertifikasi Dasar Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah di Daerah	APBN	Rp 23,2 Jt	2021
☐	24543278	Sertifikasi Dasar Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah di Daerah	APBN	Rp 15,5 Jt	2021

Tampilkan 1 sampai 2 dari 2 data (disaring dari 265 entri keseluruhan)

Buat Paket

Pilih untuk update RUP

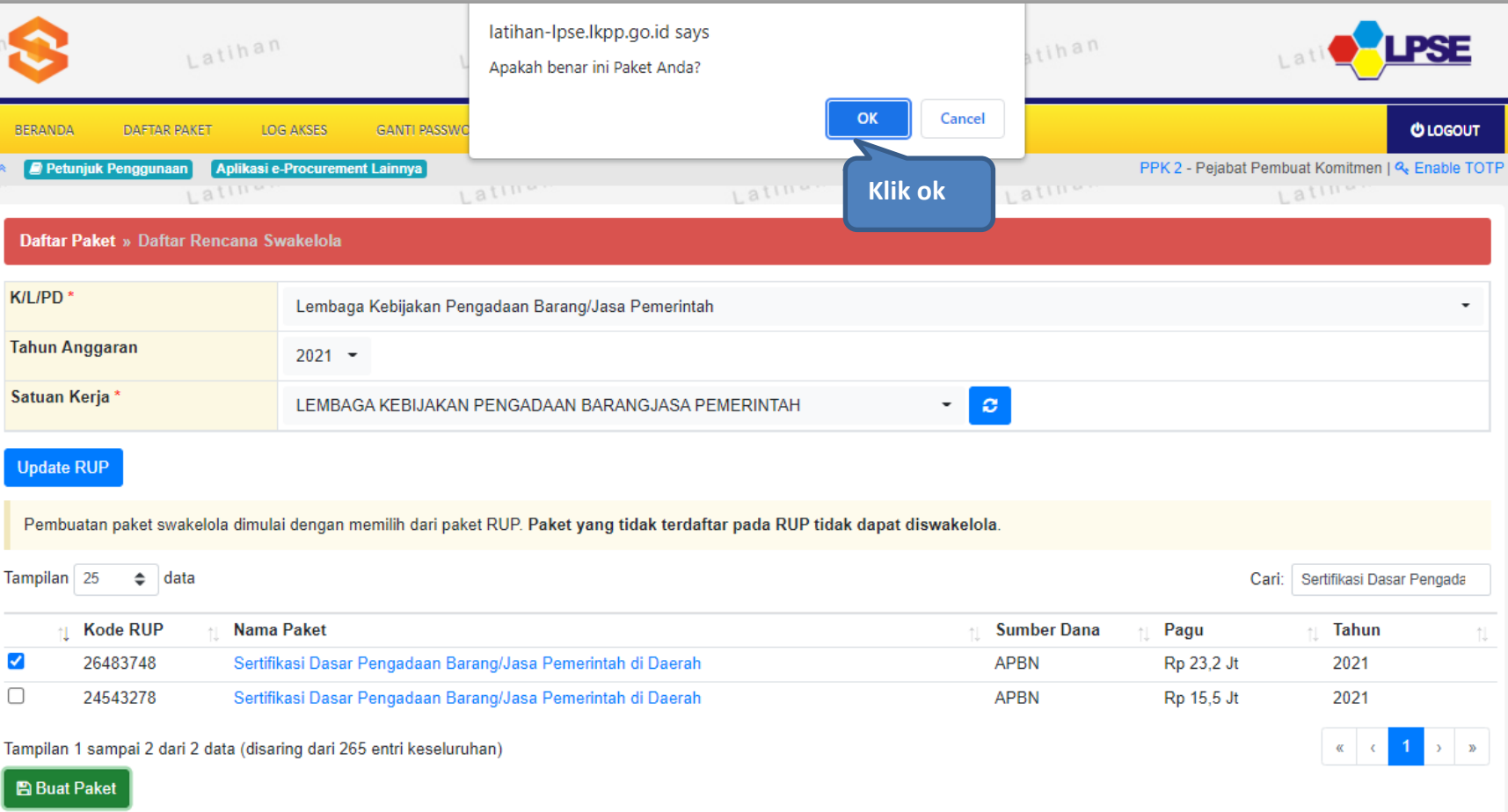
Pilih K/L/PD, Tahun Anggaran, dan Satuan Kerja

Ceklis Paket

Buat Paket

Gambar 224. Halaman Daftar Rencana Swakelola

Selanjutnya klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket swakelola.



latihan-lpse.lkpp.go.id says
Apakah benar ini Paket Anda?

OK Cancel

Klik ok

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWD

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya

PPK 2 - Pejabat Pembuat Komitmen | Enable TOTP

Daftar Paket » Daftar Rencana Swakelola

K/L/PPD * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Tahun Anggaran 2021

Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Update RUP

Pembuatan paket swakelola dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat diwakelola.

Tampilan 25 data Cari: Sertifikasi Dasar Pengada

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Pagu	Tahun
☒	26483748	Sertifikasi Dasar Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah di Daerah	APBN	Rp 23,2 Jt	2021
☐	24543278	Sertifikasi Dasar Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah di Daerah	APBN	Rp 15,5 Jt	2021

Tampilan 1 sampai 2 dari 2 data (disaring dari 265 entri keseluruhan)

Buat Paket

Gambar 225. Halaman Persetujuan Buat Paket

Daftar Paket » Edit Paket Swakelola

Rencana Umum Pengadaan

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
26474405	Pengelolaan bendahara	APBN

Tambah Rencana Pengadaan
Update Rencana Pengadaan

K/L/PD

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Anggaran

Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
2021	APBN	WA.3927.EAC.003.052.0A.522151	Rp. 10.800.000,00	PPK 2

Nama Paket*

Pengelolaan bendahara

Nama paket bisa diubah

Nilai Pagu Paket

Rp. 10.800.000,00

Lokasi Pekerjaan *

Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP

1. Input Lokasi Pekerjaan

2. Simpan

Tambah Lokasi

Simpan dan Umumkan Paket

Kembali

* Wajib diisi.

Gambar 226. Halaman Edit Paket Swakelola

Jika berhasil disimpan akan ada notifikasi berhasil disimpan.

Data paket telah tersimpan

Data Paket berhasil disimpan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	
	26474405	Pengelolaan bendahara	APBN	
+ Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan				
K/L/PPD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH			
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
	2021	APBN	WA.3927.EAC.003.052.0A.522151	Rp. 10.800.000,00
Nama Paket*	PPK			
	PPK 2			
Nama Paket*	Pengelolaan bendahara			
Nilai Pagu Paket	Rp. 10.800.000,00			
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *	
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP	
	+ Tambah Lokasi			

Simpan dan Umumkan Paket
Kembali

Pilih kembali

* Wajib diisi.

Gambar 227. Halaman Paket Berhasil Disimpan

7.2 Edit Paket Pencatatan Swakelola

Pilih paket pada Daftar Paket dan *tab* 'Pencatatan Swakelola' kemudian klik *button* 'paket swakelola' untuk edit.

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 2 - Pejabat Pembuat Komitmen | Enable TOTP

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender **Pencatatan Swakelola** Pencatatan Pengadaan Darurat

Beranda » Daftar Paket Swakelola

Buat Paket

Tampilan 25 data Cari:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Pengelolaan bendahara Swakelola spse 4.5	Draft	10 November 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Sertifikasi Dasar Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah di Daerah Swakelola spse 4.5	Draft	10 November	

Klik paket swakelola

Pilih jika ingin hapus paket

Gambar 228. Halaman Daftar Paket Pencatatan Swakelola

Isi realisasi paket swakelola.

[illegible]

Gambar 229. *Halaman Edit Swakelola*

7.2.1 Tipe Pelaksanaan Swakelola

Tipe Pelaksana Swakelola	K/L/PD Penanggung Jawab Anggaran ▼
Nilai Pagu	K/L/PD Penanggung Jawab Anggaran
Realisasi	K/L/PD Lain Organisasi Masyarakat Kelompok Masyarakat

Gambar 230. Tipe Pelaksanaan Swakelola

7.2.2 Form Realisasi

Beranda » Edit Swakelola » Form Realisasi

Informasi Paket

Kode Paket	249999
Nama Paket	Pengelolaan bendahara
Nilai Pagu	Rp. 10.800.000,00
Total Nilai Realisasi	Rp. 0,00
Status Paket	Draft

Gambar 231. Halaman Form Realisasi Swakelola (1)

Realisasi

Jenis Realisasi *

Bukti Pembelian

Nomor Dokumen

Nilai Realisasi (Rp) *

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi *

File Upload

Choose File

No file chosen

Keterangan

Pelaksana Swakelola

Tambah Pelaksana Swakelola setelah selesai menyimpan realisasi.

Simpan

Kembali

Klik Simpan

Input Data

Realisasi anggaran

Gambar 232. Halaman Form Realisasi Swakelola (2)

Jika realisasi telah tersimpan, maka akan muncul keterangan berhasil simpan realisasi.

Berhasil simpan Realisasi

Informasi Paket

Kode Paket	249999
Nama Paket	Pengelolaan bendahara
Nilai Pagu	Rp. 10.800.000,00
Total Nilai Realisasi	Rp. 6.000.000,00
Status Paket	Draft

Realisasi

Jenis Realisasi * ▼
Bukti Pembelian

Nomor Dokumen
ND140621

Nilai Realisasi (Rp) *
6.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi * 📅
10-11-2021

File Upload

Choose File
No file chosen

[document.pdf](#) 📎

Keterangan

Pelaksana Swakelola

➕ Tambah Pelaksana

Tambah Pelaksana

No	Nama Pelaksana	NPWP	Email	Telp	Alamat

Simpan
Kembali

Gambar 233. Halaman Form Realisasi swakelola

Selanjutnya akan muncul *form* pelaksana swakelola, lalu isikan pelaksana swakelola.

Beranda » Edit Jenis Realisasi » Pelaksana Swakelola

Nama Pelaksana * Silakan Masukkan Nama Pelaksana

NPWP Silakan Masukkan NPWP Pelaksana

Email Silakan Masukkan Email Pelaksana

No. Telepon Silakan Masukkan No. Telepon Pelaksana

Alamat Silakan Masukkan Alamat Pelaksana

Tambah Pelaksana Kembali

Isi data pelaksana swakelola

Pilih tambah pelaksana

Gambar 234. Halaman Pilih Pelaksana Swakelola

Pelaksana Swakelola

Tambah Pelaksana

No	Nama Pelaksana	NPWP	Email	Telp	Alamat	
1	Pelaksana	11.111.111.1-111.111	pelaksana@gmail.com	081555022998		Hapus

Simpan Kembali

Kembali

Untuk hapus data

Gambar 235. Pelaku Usaha Non SIKaP

Selanjutnya isikan tanggal paket selesai dan uraian pekerjaan kemudian pilih simpan.

Beranda » Daftar Paket Swakelola » Edit Paket Swakelola

Penting: Paket Swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.

Kode Paket	249999										
Nama Paket	Pengelolaan bendahara Detail										
Metode Pemilihan	e-Swakelola										
Tipe Pelaksana Swakelola	K/L/PD Penanggung Jawab Anggaran										
Nilai Pagu	Rp. 10.800.000,00										
Realisasi	<table> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Jenis Realisasi</th> <th>Nilai Realisasi</th> <th>Tanggal Realisasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Bukti Pembelian Sudah Ada Pelaksana</td> <td>Rp. 6.000.000,00</td> <td>10-11-2021</td> </tr> </tbody> </table> + Tambah Realisasi Total Nilai Realisasi : Rp. 6.000.000,00			No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	1	Bukti Pembelian Sudah Ada Pelaksana	Rp. 6.000.000,00	10-11-2021
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi								
1	Bukti Pembelian Sudah Ada Pelaksana	Rp. 6.000.000,00	10-11-2021								
Tanggal Paket Selesai *	Isi tanggal paket selesai										
Uraian Pekerjaan	Isi uraian pekerjaan										
Status Paket	Draft										
	Pilih simpan Simpan Kembali										

Gambar 236. Halaman Edit Paket Swakelola

Paket berhasil disimpan akan ada notifikasi berhasil.

Beranda » Daftar Paket Swakelola » Edit Paket Swakelola

Paket berhasil di simpan

Paket berhasil disimpan

Penting: Paket Swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.

Kode Paket	249999			
Nama Paket	Pengelolaan bendahara Detail			
Metode Pemilihan	e-Swakelola			
Tipe Pelaksana Swakelola	K/L/PD Penanggung Jawab Anggaran ▼			
Nilai Pagu	Rp. 10.800.000,00			
Realisasi	No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi
	1	Bukti Pembelian Sudah Ada Pelaksana	Rp. 6.000.000,00	10-11-2021
	Hapus			
	+ Tambah Realisasi			
				Total Nilai Realisasi : Rp. 6.000.000,00

Tanggal Paket Selesai *

12-11-2021

📅

Belum ada perubahan

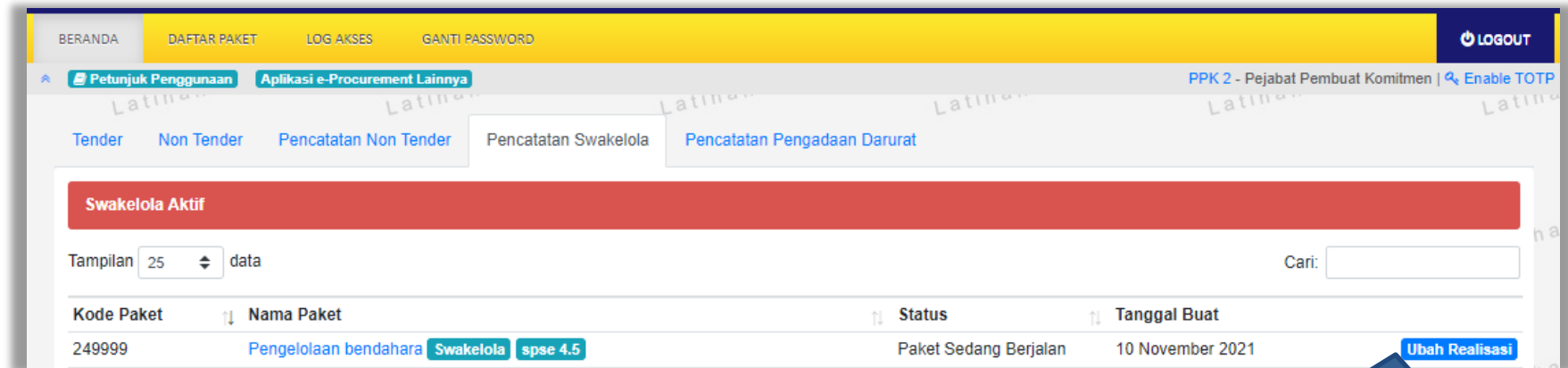
☒ Ubah Tanggal Selesai

* Alasan wajib diisi jika ada perubahan tanggal paket selesai

Jika PPK ingin ubah tanggal selesai, silahkan isi alasan perubahan tanggal paket selesai

Gambar 237. Halaman Paket Berhasil Disimpan

Jika ada perubahan, PPK dapat mengisikan perubahannya.



Gambar 238. Halaman Beranda Pencatatan Swakelola

Jika ada perubahan

8. Pencatatan Pengadaan Darurat

8.1 Buat Pencatatan Pengadaan Darurat

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* “Pencatatan Pengadaan Darurat”.

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya

PPK 2 - Pejabat Pembuat Komitmen | Enable TOTP

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender Pencatatan Swakelola Pencatatan Pengadaan Darurat

Beranda » Daftar Pengadaan Darurat

Buat Paket

Tampilan 25 data Cari:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa di Desa	Paket Sedang Berjalan	10 November 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Jasa Lainnya spse 4.5

Paket Pencatatan Hapus Pencatatan

Gambar 239. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender

Selanjutnya lengkapi data paket pencatatan darurat.

Beranda » Daftar Paket » Edit Pencatatan Darurat

Penting:
 Paket Pencatatan Pengadaan Darurat wajib diisi dengan lengkap.

Kode Paket	5999
Nama Paket *	
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	Pilih Satuan Kerja ↻
Tahun Anggaran	2021
Jenis Pengadaan	Pilih Kategori
Metode Pemilihan	Darurat
Nilai Pagu (Rp) *	
Nilai HPS (Rp) *	Isi Rincian HPS setelah selesai menyimpan Paket.
Tanggal Paket Selesai *	
	Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.

Isi nama Paket

Pilih K/L/P/D, Satuan Kerja,
TA, Jenis Pengadaan,
Metode Pemilihan

Isi nilai Pagu

Isi Tanggal paket selesai

Gambar 240. Edit Pencatatan Darurat

Selanjutnya isi uraian pekerjaan. Realisasi akan muncul setelah simpan paket.

Uraian Pekerjaan	<> ↶ ↷ 1 B / ☒ A¹ A₂ ☞ ☰ ☰ ☰ ☰ ☷ ☷ — T_x ☒ Isi Uraian Pekerjaan
Realisasi	Isi Realisasi setelah selesai menyimpan Paket.
Status Paket	Draft Simpan Kembali Klik simpan

Gambar 241. Edit Pencatatan darurat 2

Selanjutnya jika berhasil akan muncul pemberitahuan “Paket Pencatatan Pengadaan Darurat berhasil disimpan”. Langkah selanjutnya isi rincian HPS.

Beranda » Daftar Paket » Edit Pencatatan Darurat

Paket Pencatatan Pengadaan Darurat berhasil disimpan.

Paket berhasil disimpan

Penting:
Paket Pencatatan Pengadaan Darurat wajib diisi dengan lengkap.

Kode Paket	26999
Nama Paket *	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa di Desa
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Tahun Anggaran	2021
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya
Metode Pemilihan	Darurat
Nilai Pagu (Rp) *	2.000.000,00
Nilai HPS (Rp) *	Rincian Hps
Tanggal Paket Selesai *	12-11-2021 Belum ada perubahan

☒ Ubah Tanggal Selesai

** Alasan wajib diisi jika ada perubahan tanggal paket selesai*

Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.

Isi rincian HPS

Jika PPK ingin ubah tanggal selesai, silahkan isi alasan perubahan tanggal paket selesai

Gambar 242. Halaman Paket Pencatatan Darurat Tersimpan

8.1.1 Rincian HPS

Selanjutnya PPK isi Rincian HPS.

Data berhasil tersimpan

Template Rincian HPS

Upload Rincian HPS

Petunjuk Upload Rincian HPS

1. Silakan upload rincian HPS
2. Upload rincian HPS yang

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan template Excel:

1. Jangan mengubah nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom;
2. Jangan mengubah nama sheet; dan
3. Gunakan tanda 'koma' sebagai pemisah desimal.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan Tabel:

1. Untuk menambah dan/atau menghapus baris, klik kanan pada tabel di bawah.
2. Untuk mengunci baris, silakan ceklis pada kolom Kunci Baris? untuk setiap baris yang tidak boleh diinputkan oleh Peserta.

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

TOTAL PAGU : Rp. 200.000.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	masker	unit	10.000,00	15.000,00	10,00	165.000.000,00		☐
2					10,00	0,00		☐
3					10,00	0,00		☐
4					10,00	0,00		☐
5			1,00	0,00	10,00	0,00		☐

TOTAL NILAI

Rp. 165.000.000,00

Simpan

Kembali

Gambar 243. Halaman Isi Rincian HPS

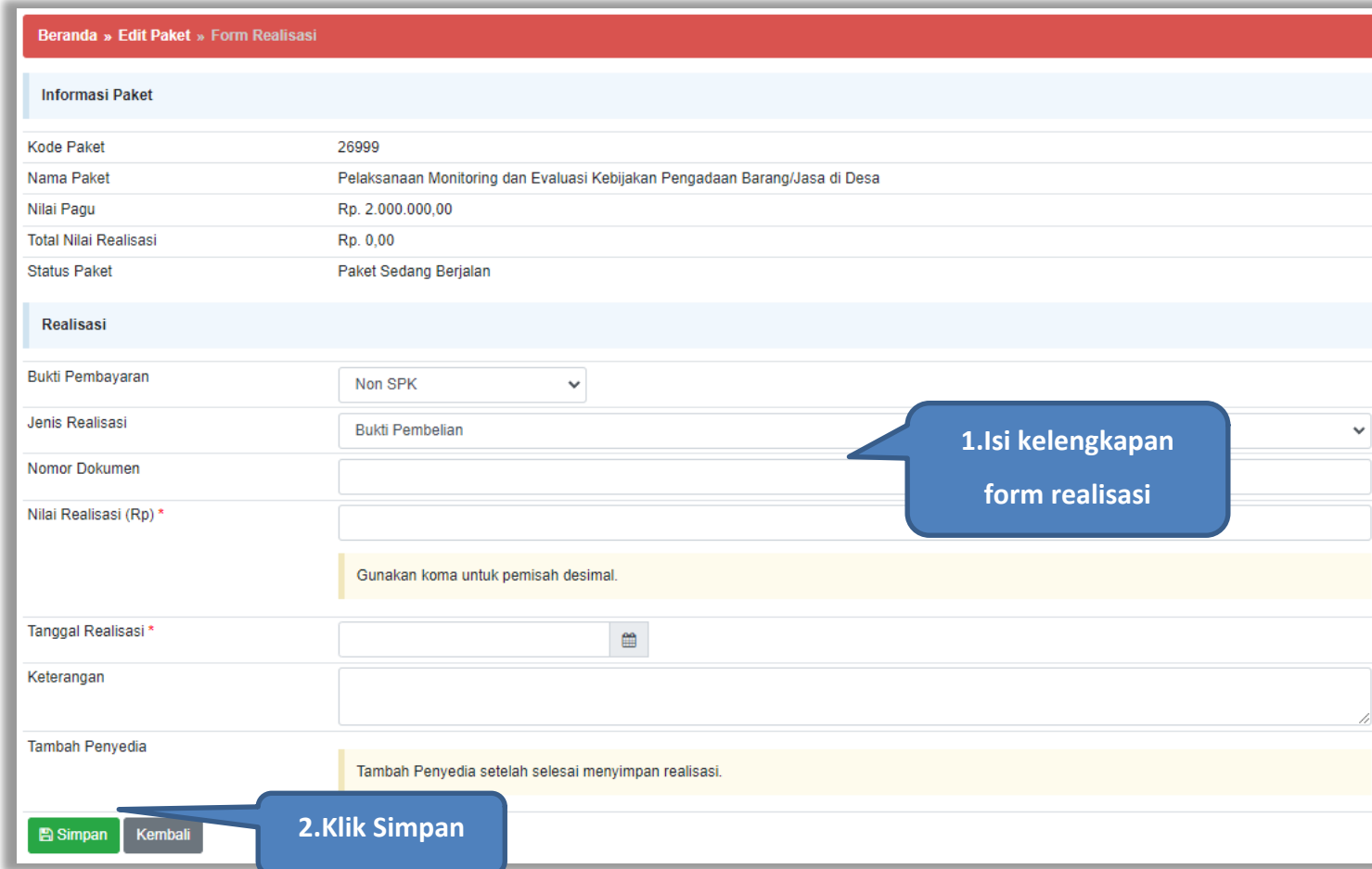
Selanjutnya PPK isi Realisasi.

Nilai HPS (Rp) *	Rp. 1.870.000,00 Rincian Hps										
Tanggal Paket Selesai *	12-11-2021 Belum ada perubahan ☐ Ubah Tanggal Selesai Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.										
Uraian Pekerjaan	<> ↶ ↷ ¶ B / ⊗ A¹ A₂ 🔗 ≡ ≡ ≡ ≡ ☰ ☷ — ℳ ↕ 										
Realisasi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Jenis Realisasi</th> <th>Nilai Realisasi</th> <th>Tanggal Realisasi</th> <th>Aksi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">+ Tambah Realisasi</td> </tr> </tbody> </table> Klik tambah realisasi Total Nilai Realisasi: Rp. 0,00	No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	Aksi	+ Tambah Realisasi				
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	Aksi							
+ Tambah Realisasi											
Status Paket	Paket Sedang Berjalan										
	Simpan Kembali										

Gambar 244. Isi Realisasi

8.1.1 Form Realisasi

PPK isi form realisasi.



Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

Informasi Paket

Kode Paket	26999
Nama Paket	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa di Desa
Nilai Pagu	Rp. 2.000.000,00
Total Nilai Realisasi	Rp. 0,00
Status Paket	Paket Sedang Berjalan

Realisasi

Bukti Pembayaran: Non SPK

Jenis Realisasi: Bukti Pembelian

Nomor Dokumen:

Nilai Realisasi (Rp) * :

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi * :

Keterangan:

Tambah Penyedia: Tambah Penyedia setelah selesai menyimpan realisasi.

Simpan **Kembali**

1. Isi kelengkapan form realisasi

2. Klik Simpan

Gambar 245. Halaman Isi Form Realisasi

Selanjutnya pilih penyedia setelah simpan realisasi.

Berhasil simpan Realisasi

Notifikasi Tersimpan

Informasi Paket

Kode Paket	26999
Nama Paket	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa di Desa
Nilai Pagu	Rp. 2.000.000,00
Total Nilai Realisasi	Rp. 1.500.000,00
Status Paket	Paket Sedang Berjalan

Realisasi

Bukti Pembayaran	Non SPK							
Jenis Realisasi	Bukti Pembelian							
Nomor Dokumen	ND130821							
Nilai Realisasi (Rp) *	1.500.000,00 Gunakan koma untuk pemisah desimal.							
Tanggal Realisasi *	11-11-2021							
Keterangan								
Tambah Penyedia	Tambah Penyedia Klik tambah penyedia <table><tr><th>No</th><th>Nama Penyedia</th><th>NPWP</th><th>Email</th><th>No. Telepon</th><th>Alamat</th><th>Aksi</th></tr></table>	No	Nama Penyedia	NPWP	Email	No. Telepon	Alamat	Aksi
No	Nama Penyedia	NPWP	Email	No. Telepon	Alamat	Aksi		

Gambar 246. *Halaman Simpan Realisasi*

Isikan data tambah penyedia.

Beranda » Edit Realisasi » Tambah Penyedia

Nama Penyedia	Silakan Masukkan Nama Penyedia
NPWP	Silakan Masukkan NPWP Penyedia
Email	Silakan Masukkan Email Penyedia
No. Telepon	Silakan Masukkan No. Telepon Penyedia
Alamat	Silakan Masukkan Alamat Penyedia

1. Isi Data Penyedia

2. klik tambah penyedia

Tambah Penyedia

Gambar 247. Halaman Tambah Data Penyedia

Jika berhasil selanjutnya *upload* dokumen realisasi.

Tambah Penyedia

Tambah Penyedia

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	No. Telepon	Alamat	Aksi
1	rekanan 10	11.111.111.1-111.111	rekanan.10@gmail.com	085748305119222		Hapus

Dokumen Realisasi

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf, *.jpg, *.jpeg, atau *.png.

Dokumen *

Upload

1.Upload dokumen realisasi

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Simpan

Kembali

2.Klik simpan

Pelaku Usaha Terpilih

Hapus Pelaku Usaha

Gambar 248. Halaman Form Realisasi

Jika berhasil akan muncul di realisasi data yang sudah diisi PPK. Selanjutnya simpan paket pengadaan darurat.

Uraian Pekerjaan

<>

↶

↷

¶

B

/

⌂

A²

A₂

🔗

≡

≡

≡

≡

⋮

⋮

—

⌵

↕

Realisasi

No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	Aksi
1	Bukti Pembelian Sudah Tambah Penyedia	Rp. 1.500.000,00	11-11-2021	Hapus

+ Tambah Realisasi

Total Nilai Realisasi: Rp. 1.500.000,00

Status Paket

Paket Sedang Berjalan

💾 Simpan

⬅️ Kembali

Klik simpan untuk menyimpan paket

Gambar 249. *Halaman Simpan Paket Pengadaan Darurat*

Paket Pengadaan Darurat berhasil disimpan.

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 2 - Pejabat Pembuat Komitmen

Beranda » Daftar Paket » Edit Pencatatan Darurat

Paket Pencatatan Pengadaan Darurat berhasil disimpan. Berhasil simpan paket

Penting:
Paket Pencatatan Pengadaan Darurat wajib diisi dengan lengkap.

Kode Paket	5999
Nama Paket *	Paket Pengadaan Masker Pegawai LKPP
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Gambar 250. Halaman Berhasil Simpan Paket Pencatatan Darurat

Jika Paket pencatatan darurat ingin diubah/ditambahkan ada di daftar paket pencatatan pengadaan darurat.



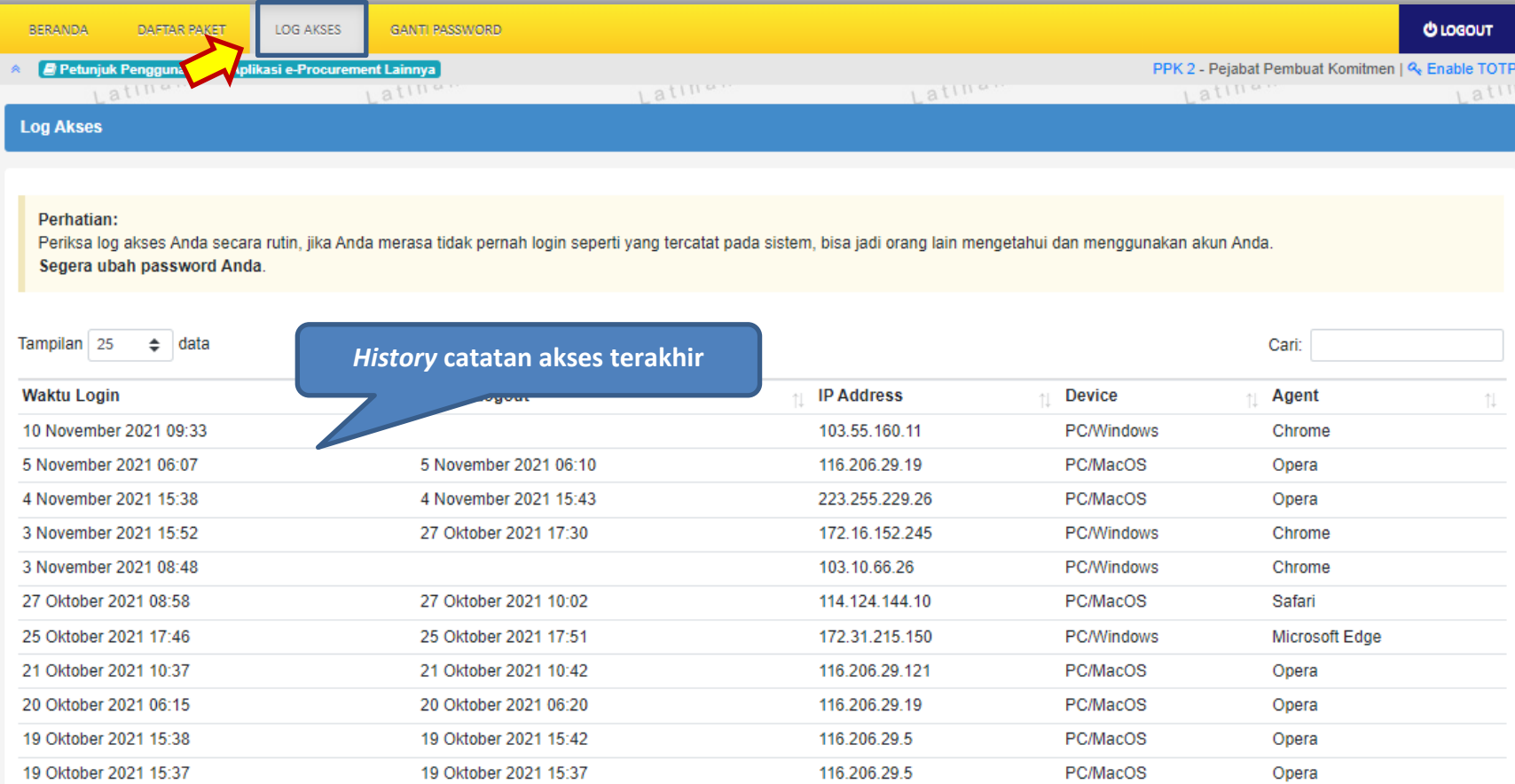
Gambar 251. Halaman Daftar Paket Pencatatan Pengadaan Darurat



Gambar 252. Halaman Beranda Pencatatan Pengadaan Darurat

9. Menu Log Akses

Menu *Log Akses* berisi informasi catatan akses ke dalam aplikasi dari *user* PPK.



Log Akses

Perhatian:
Periksa log akses Anda secara rutin, jika Anda merasa tidak pernah login seperti yang tercatat pada sistem, bisa jadi orang lain mengetahui dan menggunakan akun Anda.
Segera ubah password Anda.

Tampilan 25 data

History catatan akses terakhir

Waktu Login	Logout	IP Address	Device	Agent
10 November 2021 09:33		103.55.160.11	PC/Windows	Chrome
5 November 2021 06:07	5 November 2021 06:10	116.206.29.19	PC/MacOS	Opera
4 November 2021 15:38	4 November 2021 15:43	223.255.229.26	PC/MacOS	Opera
3 November 2021 15:52	27 Oktober 2021 17:30	172.16.152.245	PC/Windows	Chrome
3 November 2021 08:48		103.10.66.26	PC/Windows	Chrome
27 Oktober 2021 08:58	27 Oktober 2021 10:02	114.124.144.10	PC/MacOS	Safari
25 Oktober 2021 17:46	25 Oktober 2021 17:51	172.31.215.150	PC/Windows	Microsoft Edge
21 Oktober 2021 10:37	21 Oktober 2021 10:42	116.206.29.121	PC/MacOS	Opera
20 Oktober 2021 06:15	20 Oktober 2021 06:20	116.206.29.19	PC/MacOS	Opera
19 Oktober 2021 15:38	19 Oktober 2021 15:42	116.206.29.5	PC/MacOS	Opera
19 Oktober 2021 15:37	19 Oktober 2021 15:37	116.206.29.5	PC/MacOS	Opera

Gambar 253. Halaman Log Akses

10. Menu Ganti Password

Menu ganti *password* digunakan untuk mengubah *password* sesuai yang diinginkan untuk keperluan keamanan dan kemudahan mengingat.

GANTI PASSWORD

Ketentuan:

1. Panjang Password minimal 8 karakter;
2. Terdiri dari kombinasi huruf kecil, huruf besar, angka, dan karakter khusus; dan
3. Indikator Password baru harus berwarna Hijau.

Password Lama: Password Lama Anda

Password Baru: Password Baru Anda

Ulangi Password Baru: Ulangi Password Baru Anda

Simpan

Password Lama isikan dengan password lama yang telah Anda dimiliki

Password Baru isikan dengan password baru yang anda kehendaki

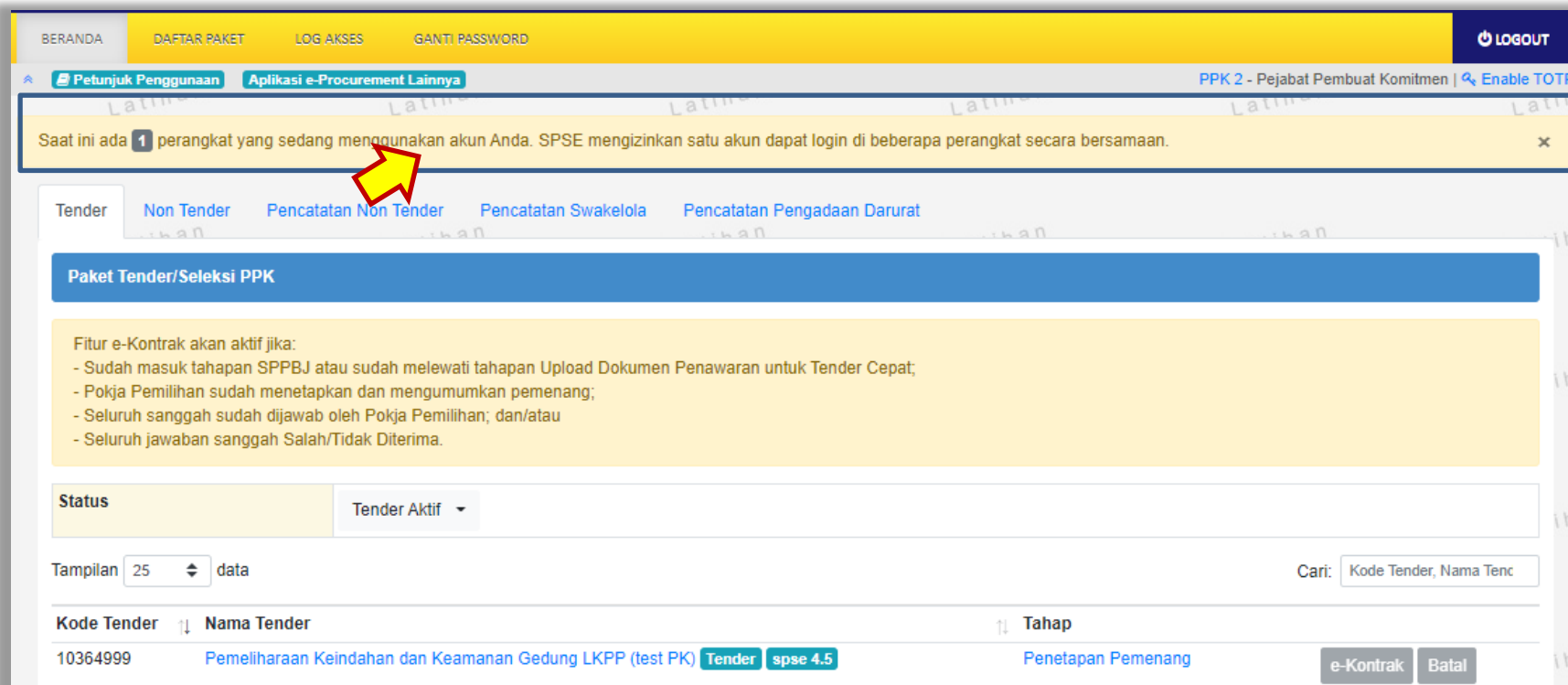
Ulangi password baru yang telah diisikan pada kolom sebelumnya

Klik button simpan

Gambar 254. Halaman Ganti Password

- **Password Lama** adalah *password* lama dari akses *login* Pokja Pemilihan;
- **Password Baru**, adalah *password* baru yang diinginkan;
- **Ulangi Password**, adalah untuk memastikan *password* baru yang diinginkan.

Jika terdapat notif seperti dibawah ini, maka sebaiknya *user* mengganti *password* secara berkala.



The screenshot shows the SPSE 4.5 user interface. At the top, there is a yellow navigation bar with links: BERANDA, DAFTAR PAKET, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and a LOGOUT button. Below this is a sub-header with 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. A yellow notification bar at the top of the main content area states: 'Saat ini ada 1 perangkat yang sedang menggunakan akun Anda. SPSE mengizinkan satu akun dapat login di beberapa perangkat secara bersamaan.' A yellow arrow points to this notification. Below the notification, there are tabs for 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', 'Pencatatan Swakelola', and 'Pencatatan Pengadaan Darurat'. The 'Paket Tender/Seleksi PPK' section is active, displaying a list of conditions for e-Contract activation. Below this, there is a 'Status' section with a dropdown menu set to 'Tender Aktif'. At the bottom, there is a table with columns for 'Kode Tender', 'Nama Tender', and 'Tahap'. The table contains one row with the following data:

Kode Tender	Nama Tender	Tahap
10364999	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK)	Penetapan Pemenang

Buttons for 'Tender', 'spse 4.5', 'e-Kontrak', and 'Batal' are visible at the bottom right of the table.

Gambar 255. Notifikasi Penggunaan Akun

11. Keluar dari Aplikasi

Pilih *Log Out* untuk keluar dari aplikasi.

Pilih Log Out

Paket Tender/Seleksi PPK

Fitur e-Kontrak akan aktif jika:

- Sudah masuk tahapan SPPBJ atau sudah melewati tahapan Upload Dokumen Penawaran untuk Tender Cepat;
- Pokja Pemilihan sudah menetapkan dan mengumumkan pemenang;
- Seluruh sanggah sudah dijawab oleh Pokja Pemilihan; dan/atau
- Seluruh jawaban sanggah Salah/Tidak Diterima.

Status: Tender Aktif

Tampilan: 25 data

Cari: Kode Tender, Nama Tenc

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	e-Kontrak	Batal
10364999	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK)	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak	Batal
10362999	Lisensi Perangkat Security (Pra 21/10)	Masa Sanggah	e-Kontrak	Batal
10355999	Sewa Layanan Antar Jemput bagi Pegawai LKPP (test cek KSWP)	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak	Batal

Gambar 256. Halaman Beranda PPK - Logout