Tata cara pembuatan Tiket (laporan) Bagi Penyedia yang mengalami kendala maupun gangguan pada sistem pengadaan :

1. Login dengan Akun LPSE penyedia masing-masing.
2. Pilih menu ****" Aplikasi E-Procurement Lainnya"****
3. Cari **“LPSE Support”**
4. Pilih****"Masuk Production "****
5. Kemudian Buat ****TIKET BARU****, sampaikan kendala dan bukti dukung bisa berupa *screenshoot* trouble.
6. Kirimkan masalah yang Anda alami dengan disertai screenshot.